

Orfalu

Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2014. április 30-án megtartott

nyílt üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 30-án megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal Tárgyalóterme

Jelen voltak: Goda Ilona polgármester
Császár Tibor képviselő

Távolmaradt: Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester, aki távolmaradásának okát előre bejelentette

Meghívottak közül jelen voltak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Hirnök Réka jegyzőkönyvvezető
Labricz Józsefné gazdálkodási főmunkatárs

Goda Ilona polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket.

Goda Ilona polgármester megállapította, hogy a 3 megválasztott Képviselő-testületi tag közül 2 jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester ismertette a napirendi tervezetet, melyet a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

N a p i r e n d

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

2/ Javaslat a közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

3/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

4/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

5/ Helyiség ingyenes használatba adása iránti kérelem.

Ea.: Goda Ilona polgármester

6/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

7/ Megállapodás térítésmentes víziközmű-vagyon átadásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

8/ Tagóvodák kiválása a SZEOb intézményből.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

19/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót – mely a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi – tudomásul veszi.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

2/ Javaslat a közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta a közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete

a közterület filmforgatás célú hasznosításáról

(Lásd 5. sz. melléklet)

3/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta Orfalu Községi Önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról szóló rendeletének elfogadását.

A Képviselő-testület rövid véleménycserét követően 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról

(Lásd 7. sz. melléklet)

4/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.
Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester elmondta, hogy a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat megküldte 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, egyidejűleg javasolta annak elfogadását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

20/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 8. számú melléklet alapján elfogadja a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi munkájáról szóló beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: Azonnal

5/ Helyiség ingyenes használatba adása iránti kérelem.
Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a TEAWARE Bt. (9982 Orfalu, Fő út 34., cégjegyzékszám: 18-06-106474, adószám: 22224451-2-18, képviseli: Erszinger Szilvia Emőke és Hajas László képviselők) a 113/1 helyrajzi számú, természetben 9982 Orfalu, Fő út 51. szám alatti önkormányzati ingatlan használatba adását kérelmezte kézműves csokoládéműhely létesítése céljából. Goda Ilona polgármester javasolta az ingatlan ingyenes használatba adását, tekintettel arra, hogy a TEAWARE Bt. 1 fő helyi lakos alkalmazására tett ígéretet. A részletes szabályokat, valamint az ingyenes használatba adás feltételeit a szerződő felek megállapodásban rögzítenék.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

21/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 113/1 helyrajzi számú, természetben 9982 Orfalu, Fő út 51. szám alatti önkormányzati ingatlant ingyenes használatba adja a TEAWARE Bt. (9982 Orfalu, Fő út 34., cégjegyzékszám: 18-06-106474) részére 2 év időtartamra. A Képviselő-testület felhatalmazza Goda Ilona polgármestert az ingatlan ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester
Határidő: Azonnal

6/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása.
Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a Képviselő-testületet arról, hogy véleménye szerint Orfalu község honlapja elavult, fejlesztésre, esetleg teljes cserére szorul.

Véleménye szerint egy új honlap elkészítésére és üzemeltetésére egy erre szakosodott céget kellene megbízni. Ezt követően 3 ajánlatról adott tájékoztatást, melyek közül a Localinfo Információ Szolgáltató Kft. ajánlata bizonyult a legkedvezőbbnek.

A cég biztosítaná az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben támasztott követelményeknek való megfelelést és nem utolsósorban az árajánlat is kedvező. Goda Ilona polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület bízza meg Szukicsné Skaper Mónika jegyző asszonyt a szerződés előkészítésére vonatkozó tárgyalások lefolytatására.

A Képviselő-testület véleménycserét követően 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

22/2014. (IV.30.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Localinfo Információ Szolgáltató Kft.-t (1106 Budapest, Gyakorló u. 19.) bízta meg az önkormányzat hivatalos honlapjának teljes körű elkészítésével és üzemeltetésével, a Localinfo CMS portálrendszer biztosításával és üzemeltetésével, valamint e-mail fiókok generálásával és üzemeltetésével.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Határidő: Azonnal

7/ Megállapodás térítésmentes víziközmű-vagyon átadásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester tájékoztatásul elmondta, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 6. § (1) bekezdése alapján víziközmű-vagyon kizárólag az állam és települési önkormányzat tulajdonába tartozhat. A VASIVÍZ Zrt. megküldte az általa 2013. évben megvalósított és kapott víziközmű-beruházások/vagyon térítésmentes átadásáról szóló megállapodást.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

23/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Goda Ilona polgármestert és Szukicsné Skaper Mónika jegyzőt a megállapodás aláírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Goda Ilona polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Határidő: Azonnal

8/ Tagóvodák kiválása a SZEÖB intézményből.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 9. számú melléklete alapján tájékoztatást adott a rönöki és a gasztonyi tagóvodák kiválásáról. Javasolta a melléklet szerinti határozat elfogadását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

24/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

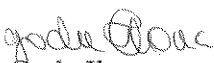
Orfalu Községi Önkormányzat egyetért azzal, hogy a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának VIII. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FENNTARTÁSA, FINANSZÍROZÁSA, Az intézmények fenntartása 1.) pontjában Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde Egyesített Óvodák intézményegységén belül a Tapsifüles Tagóvodája (9952 Gasztony, Fő út 20.) és Kerekerdő Tagóvodája (9954 Rönök, Petőfi u. 16.) 2014. július 01. időponttal kikerüljön a megállapodásból, továbbá, hogy a Társulás sikeres pályázatait által megvalósított tagintézményi beruházások a kiválást követően, azaz 2014. július 01. időponttól az érintett alapító önkormányzatok tulajdonát képezze.

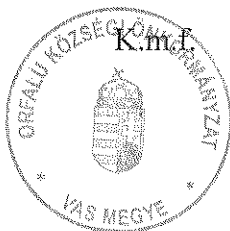
Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: Azonnal

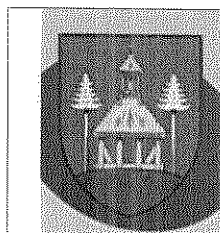
Több napirendi pont nem volt.

Goda Ilona polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Goda Ilona
polgármester




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Orfalu Község Polgármestere

9982 Orfalu, Fő út 51.

Adószám: 15423830-2-18

Honlap: www.orfalu.hu

e-mail: info@alsoszolnokkorjegyzoseg.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2014. április 30-án (szerdán) 7.30 órakor** az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal Tárgyalótermében ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

2/ Javaslat közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

3/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

4/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

5/ Helyiség ingyenes használatba adása iránti kérelem.

Ea.: Goda Ilona polgármester

6/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

7/ Megállapodás térítésmentes víziközmű-vagyon átadásáról.

Ea.: Goda Ilona polgármester

8/ Tagóvodák kiválása a SZEÖB intézményből.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Orfalu, 2014. április 22.

Goda Ilona sk.
polgármester

Jelenléti ív

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 30-i nyílt ülésén megjelent képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

Goda Ilona polgármester

..... goda Ilona

Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

.....

Császár Tibor képviselő

..... Császár Tibor

Meghívottak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

..... Szukicsné Skaper Mónika

Hirnők Réka jkv. vezető

..... Hirnök Réka

Labricz Józsefné gazdálkodási főmunkatárs

..... Labricz Józsefné

.....

.....

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. április 30-i nyílt ülésére

8/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

9/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítását.

10/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

12/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta Orfalu község Helyi Esélyegyenlőségi Programját. A program megküldésre került a Türr István Képző és Kutató Intézet részére és ezt követően publikálásra került.

13/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület csatlakozási szándékát fejezte ki az Őrség Határok Nélkül Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban. A csatlakozási szándéknyilatkozat a megjelölt határidőben benyújtásra került.

14/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2013. évi munkájáról szóló beszámolót.

15/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület csatlakozási szándékát fejezte ki a Szentgotthárd központú orvosi ügyelet megszervezéséhez. A szükséges nyilatkozat megfelelő határidőben beküldésre került a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

16/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület megállapította saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

17/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta Orfalu Községi Önkormányzatának 2014. évi közbeszerzési tervét.

18/2014.(III.17.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület megválasztotta Orfalu községben működő helyi választási bizottság új tagjait/póttagjait.

Orfalu, 2014. április 22.

Goda Ilona sk.
polgármester

Előterjesztés
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. április 30-i nyílt ülésére

Tárgy: Közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok részére az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Tv.) módosította a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) 34.§ (5) bekezdését 2013. július 1-ei hatállyal és a Tv. 98. §-a szerint a települési önkormányzat **köteles megalkotni az erről szóló szabályozását.**

Az Mktv. 34. § (5) bekezdése értelmében a települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket az Mktv. IV. fejezetében rögzítettek szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza.

Településünkön még nem került sor játékfilmek forgatása. Az Mktv. értelmezésében a hírműsor, az aktuális és szolgáltató magazinműsor, a sportközvetítés, a beszélgetőműsor (talk-show), a játék- és vetélkedőműsor nem tartozik a filmalkotás kategóriába. Az Mktv. alábbi előírásainak figyelembevételével szükséges az önkormányzati rendeletet megalkotni.

**IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ KÖZTERÜLET
FILMFORGATÁSI CÉLÚ HASZNÁLATA**

"34. § (1) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmalkotás forgatása céljából történő igénybevételére e fejezetet kell alkalmazni. E fejezet alkalmazásában

a) filmalkotásnak minősül a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló törvény hatálya alá tartozó reklámfilm is,

b) filmforgatási célú közterület-használatnak minősül a közterület használata akkor is, ha az csak a filmforgatáshoz kapcsolódó technikai jellegű tevékenységhez, illetve a stáb parkolásához szükséges.

(2) Kérelmet filmelőállító vagy filmgyártó vállalkozás (a továbbiakban együtt: kérelmező) nyújthat be.

(3) A települési önkormányzat képviselő-testülete a települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatát legfeljebb a 3. mellékletnek – községi önkormányzat képviselő-testülete pedig a rendeletében foglalt felső határnak – megfelelő mértékben meghatározott díj ellenében biztosíthatja. A közterület használatáért megállapított díj a tulajdonos települési önkormányzatot illeti. A 3. melléklet szerinti legmagasabb díjak 2014. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal által a 2012. évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben, ezt követően évente a tárgyév megelőző második évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben emelkednek. A 3. melléklet e bekezdés szerinti módosított díjtételeit a fővárosi és megyei kormányhivatal és a saját honlappal rendelkező települési önkormányzat a 2014. évtől kezdve az adott év elején a honlapján közzéteszi.

(4) A közterület filmforgatási célú használata csak az elkerülhetetlenül szükséges mértékben korlátozhatja a közterülettel határos magántulajdonú ingatlanok használatát, és a korlátozás nem jelenthet aránytalan terhet a tulajdonos számára.

(5) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza. Ennek keretében meghatározza a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetére vonatkozó külön feltételeket is, különösen azt, hogy ilyen esemény esetén hány napon belül köteles újra biztosítani a közterület-használatot. A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletben mentességet vagy kedvezményt állapíthat meg a meghatározott időtartamot vagy területmértéket el nem érő, valamint a közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges közterület-használat díjával összefüggésben. A saját honlappal rendelkező települési önkormányzat a közterület-használatához kapcsolódó feltételeket a honlapján közzéteszi.

(6) Az (5) bekezdés alapján nyújtott mentesség vagy kedvezmény csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379/5. 2006.12.28.) szabályai alapján lehet nyújtani. Azonos támogatható költségek tekintetében a csekély összegű (de minimis) támogatás nem kumulálható állami támogatással, ha az ilyen jellegű kumuláció olyan támogatási intenzitást eredményezne, amely túllépi a Bizottság 800/2008/EK általános csoportmentességi rendeletében vagy az Európai Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített támogatási intenzitást.

35. § (1) A fővárosi és megyei kormányhivatal a közterület-használatról hatósági szerződésben állapodik meg a kérelmezővel. A hatósági szerződés a települési képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé. A filmforgatáshoz kapcsolódó, külön jogszabály alapján hatósági engedélyhez, illetve hatósági bejelentéshez kötött tevékenységek a (3)–(4) bekezdésben foglaltak kivételével – a külön jogszabályban a kérelem, illetve bejelentés tartalmaként előírt adatok megadásával és mellékletei benyújtásával – bejelentés alapján gyakorolhatók; a hatóság a bejelentés tartalma vagy hatósági ellenőrzés alapján, jogellenesség esetén a bejelentéssel érintett tevékenységet, magatartást, illetve helyzet fenntartását megtilthatja.

(2) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatára irányuló kérelmet, valamint a filmforgatáshoz kapcsolódó hatósági bejelentéseket a közterület fekvése szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnál legalább 5 munkanappal, sürgős eljárás esetén legalább 2 munkanappal a filmforgatás tervezett megkezdése előtt kell előterjeszteni. A közterület-használatához kapcsolódó, a települési önkormányzat valamely külön intézményének feladatkörét érintő kérelem az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott intézményhez közvetlenül is benyújtható.

(3) Amennyiben a filmforgatáshoz alkalmazott színházi fegyverekhez rendőrhatósági engedély szükséges, a kérelmet legalább 10 munkanappal, sürgős eljárás esetén legalább 5 munkanappal a filmforgatás tervezett megkezdése előtt kell előterjeszteni a közterület fekvése szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnál. A döntést a forgatás tervezett megkezdésének napjáig közölni kell a kérelmezővel. Az eljárásban nincs helye fellebbezésnek.

(4) Helyi jelentőségű védett természeti területen a filmforgatáshoz kapcsolódó természetvédelmi engedélyezési eljárásban az ügyintézési határidő 15 nap, amelyet a természetvédelmi hatóságnál legalább a filmforgatás tervezett megkezdése előtt 15 nappal kell benyújtani. A döntést a forgatás tervezett megkezdésének napjáig közölni kell a kérelmezővel. Az eljárásban nincs helye fellebbezésnek.

(5) Az e fejezet szerinti eljárások során a kérelmező, a fővárosi és megyei kormányhivatal, a rendőrség, a települési önkormányzat, a filmforgatással érintett hatóságok, szakhatóságok, továbbá az egyéb érintett intézmények elektronikus úton tartanak kapcsolatot egymással.

(6) A közterület-használatról szóló, a települési önkormányzat által jóváhagyott hatósági szerződést olyan időben kell megkötni, hogy a filmforgatás a kérelemben tervezett időpontban megkezdhető legyen. A közterület-használat engedélyezésére és a hatósági bejelentések, kérelmek benyújtására vonatkozó részletes eljárási szabályokat e törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet állapítja meg. Ha a közterület-használat engedélyezésében közreműködő hatóság, települési önkormányzat, illetve egyéb szerv vagy intézmény az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben rá vonatkozóan meghatározott határidőn belül nem nyilatkozik, hozzájárulását az ott szabályozott tartalommal és feltételek szerint megadottnak kell tekinteni.

(7) A filmforgatáshoz kapcsolódó – az e törvény szerint – hatósági bejelentések és kérelmek kapcsán az egyébként eljáró hatóságot, szakhatóságot igazgatási szolgáltatási díj, illetve illeték címén annak az összegnek a másfélszerese, sürgős eljárás esetén pedig annak az összegnek a tizenötszöröse illeti meg, mint amely összeg az adott eljárás kapcsán a hatóság, szakhatóság számára igazgatási szolgáltatási díjként, illetve illetékként külön jogszabály alapján járna. A fővárosi és megyei kormányhivatalt a hatósági szerződéssel kapcsolatos eljárásért 5000 forint, sürgős eljárás esetén pedig 50 000 forint igazgatási szolgáltatási díj illeti meg. A fővárosi és megyei kormányhivatal az igazgatási szolgáltatási díjat köteles visszafizetni, ha a számára az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben megállapított valamely határidőt elmulasztja, sürgős eljárás esetén pedig az adott eljárási cselekményt legkésőbb 1 munkanap alatt nem teljesíti."

A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatához kapcsolódó részletes szabályokról szóló 205/2013. (VI. 14.) Korm. rendelet (Vhr.) meghatározza a filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó kérelem formáját, tartalmát, a kérelemhez csatolandó mellékleteket, a kérelem elbírálásának eljárásrendjét stb.

A filmforgatási célú közterület-használati díj a tulajdonos önkormányzatot illeti.

A rendelet társadalmi-gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása: A szabályozás biztosítja az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok szélesebb körű gyakorlását, bevételek szerzését, társadalmi igények kielégítését.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotásának szükségességét a mozgóképéről szóló 2004. évi II. törvény módosítása indokolja, mely kötelezi az önkormányzat képviselő-testületét a közterületek filmforgatási célú használatának rendeletben történő szabályozására.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

RENDELETTERVZET

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ... / 2014 (...) önkormányzati rendelete a közterület filmforgatás célú hasznosításáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében és az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény 98. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában e rendelet szabályait kell alkalmazni.

2. § (1) A filmforgatás célú közterület-használatlal összefüggő, Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő közterületek filmforgatási célú használatának díját az 1. számú melléklet szerinti díjtételek alapján állapítja meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj megfizetése alól mentesség nem adható.

(4) Kedvezmény kizárólag közérdekű célokat szolgáló filmalkotások forgatása esetén adható. Közérdekű célokat szolgálnak különösen az oktatási, a tudományos és az ismeretterjesztő témájú filmalkotások.

(5) A közterület használati díjkedvezmény mértéke maximum 50% lehet.

3.§ (1)A filmforgatás célú közterület-használat nem haladhatja meg az egy hét időtartamot.

(2) Vasárnap és ünnepnapokon filmforgatás célú közterület-használat nem engedélyezhető. A közterület-használat naponta 7 és 21 óra közötti időtartamra vonatkozhat.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

(4) A közterület-használatot a (3) bekezdés szerinti esemény esetén az akadály elhárulása után azonnal, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

4. § (1) A település központjában a közterület-használat együttesen (forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb-parkolás) nem haladhatja meg a 150 m² területet.

(2) Kizárólag stáb-parkolás vagy technikai kiszolgálás céljából történő közterület használatához az e rendelet szerinti közterület-használati hozzájárulás szükséges.

(3) A filmforgatás során a szomszédos lakó ingatlanok gyalogos vagy gépkocsival történő megközelítését a közterület-használó köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettséget nem tartalmazó hatósági szerződés nem hagyható jóvá.

(4) Ha az Mktv. szerinti hatósági szerződés megküldésének időpontjában a közterületre vonatkozóan érvényes közterület-használati szerződés van, a közterület-használat jóváhagyását meg kell tagadni.

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orfalu, 2014.

Goda Ilona sk.
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A rendelet kihirdetése 2014..... megtörtént.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a/2014. (..) önkormányzati rendelethez

1. A település központjában, vagy díszburkolattal ellátott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 400 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 200 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás : 150 Ft/m²/nap

2. A település közterületén, vagy díszburkolattal el nem látott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 200 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 150 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás: 100 Ft/m²/nap

E melléklet alkalmazásában a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb parkolás fogalmak vonatkozásában a 2004 évi II. törvény 3. számú mellékletében meghatározott fogalom meghatározásokat kell alkalmazni.

Orfalu, 2014.

Goda Ilona sk.
polgármester

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2014. (V. 05.) önkormányzati rendelete
a közterület filmforgatás célú hasznosításáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében és az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény 98. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában e rendelet szabályait kell alkalmazni.

2. § (1) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő közterületek filmforgatási célú használatának díját az 1. számú melléklet szerinti díjtételek alapján állapítja meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj megfizetése alól mentesség nem adható.

(4) Kedvezmény kizárólag közérdekű célokat szolgáló filmalkotások forgatása esetén adható. Közérdekű célokat szolgálnak különösen az oktatási, a tudományos és az ismeretterjesztő témájú filmalkotások.

(5) A közterület használati díjkedvezmény mértéke maximum 50% lehet.

3.§ (1)A filmforgatás célú közterület-használat nem haladhatja meg az egy hét időtartamot.

(2) Vasárnap és ünnepnapokon filmforgatás célú közterület-használat nem engedélyezhető. A közterület-használat naponta 7 és 21 óra közötti időtartamra vonatkozhat.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

(4) A közterület-használatot a (3) bekezdés szerinti esemény esetén az akadály elhárulása után azonnal, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

4. § (1) A település központjában a közterület-használat együttesen (forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb-parkolás) nem haladhatja meg a 150 m² területet.

(2) Kizárólag stáb-parkolás vagy technikai kiszolgálás céljából történő közterület használatához az e rendelet szerinti közterület-használati hozzájárulás szükséges.

(3) A filmforgatás során a szomszédos lakó ingatlanok gyalogos vagy gépkocsival történő megközelítését a közterület-használó köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettséget nem tartalmazó hatósági szerződés nem hagyható jóvá.

(4) Ha az Mktv. szerinti hatósági szerződés megküldésének időpontjában a közterületre vonatkozóan érvényes közterület-használati szerződés van, a közterület-használat jóváhagyását meg kell tagadni.

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orfalu, 2014. április 30.


Goda Ilona
polgármester




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

A rendelet kihirdetése 2014. május 5-én megtörtént.

Orfalu, 2014. május 5.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 7/2014. (V. 06.) önkormányzati rendelethez

2. A település központjában, vagy díszburkolattal ellátott területen fizetendő térítési díj:

- d) forgatási helyszín : 400 Ft/m²/nap
- e) Technikai kiszolgálás: 200 Ft/m²/nap
- f) Stáb parkolás : 150 Ft/m²/nap

2. A település közterületén, vagy díszburkolattal el nem látott területen fizetendő térítési díj:

- d) forgatási helyszín : 200 Ft/m²/nap
- e) Technikai kiszolgálás: 150 Ft/m²/nap
- f) Stáb parkolás: 100 Ft/m²/nap

E melléklet alkalmazásában a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb parkolás fogalmak vonatkozásában a 2004. évi II. törvény 3. számú mellékletében meghatározott fogalom meghatározásokat kell alkalmazni.

**Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról
(előterjesztés)**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés e) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat Képviselő-testülete elé.

A zárszámadási rendelettervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettségét az Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A határidő a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napja.

Az előzőek alapján a beszámoló a költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Általános rendelkezések

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének:

- teljesített kiadási főösszege **56.921** ezer Ft,
- teljesített bevételi főösszege **59.847** ezer Ft.

A módosított előirányzatokhoz viszonyítva

- a kiadások 93 %-ra,
- a bevételek 98 %-ra teljesültek.

A kiadások és bevételek egymáshoz viszonyított teljesítési szintje összességében kedvezőnek értékelhető.

A bevételek

Adatok ezer Ft-ban

Kiemelt bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Önkormányzat költségvetési támogatása	7347	7753	7753	100
Működési és felhalmozási célú támogatásértéktű bevétel	500	24591	24588	100
Közhatalmi bevétel	330	394	412	104
Intézményi működési bevétel	100	100	13	13
Felhalmozási bevétel	1200	4063	4071	100
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	40	40	100
Előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	6	0

Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	24188	10251	10251	100
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-1224	0
Finanszírozási bevétel	0	13937	13937	0
Összes bevétel:	33665	61129	59847	98

A teljesített bevételek elemzése

A bevételek között jelentős (azaz a módosított előirányzatot 35 %-kal meghaladó) túlteljesítés nem fordult elő.

Jelentős (azaz a módosított előirányzatnál 35 %-kal kisebb) alulteljesítés az intézményi bevételeknél fordult elő, mivel a bérleti díj előirányzata nem teljesült.

A kiadások

Adatok ezer Ft-ban

Kiemelt kiadási előirányzat csoportok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Működési költségvetés	8335	11457	10588	92
Felhalmozási költségvetés	24551	46471	46471	100
Kölcsönök	0	0	0	0
Tartalékok	779	3201	0	0
Finanszírozási kiadás	0	0	0	0
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás	0	0	-138	0
Összes kiadás	33665	61129	59847	97

A működési költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak:

Adatok ezer Ft-ban

Működési költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Személyi jellegű kiadások	2033	2177	2020	92
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	592	592	462	78
Dologi jellegű kiadások	3810	5625	5311	94
Ellátottak pénzbeli juttatásai	582	530	311	58
Egyéb működési célú kiadások	1318	2533	2484	98
Összes működési kiadás	8335	11457	10588	92

A felhalmozási költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak:

Adatok ezer Ft-ban

Felhalmozási költségvetési kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Beruházások	15799	7489	7489	100
Felújítások	0	30190	30190	100
Egyéb felhalmozási kiadások	8752	8792	8792	100
Összes felhalmozási kiadás	24551	46471	46471	100

A teljesített kiadások elemzése

A teljesített kiadások között jelentős (azaz a módosított előirányzatot 35 %-kal meghaladó) túlteljesítés nem fordult elő.

Jelentős (azaz a módosított előirányzatnál 35 %-kal kisebb) alulteljesítés az ellátottak pénzügyi juttatásai előirányzatnál fordult elő.

A teljesített felhalmozási és felújítási kiadások

A teljesített felhalmozási kiadások a következő feladatokkal összefüggésben merülnek fel:

- Teaház felújítása
- Falugondnoki pályázat visszafizetése
- Részesedések vásárlása

A legjelentősebb felhalmozási kiadás: Teaház felújítása volt.

A teljesített költségvetési bevételek és kiadások különbözete

Az Áht. előírása alapján a zárszámadási rendeletben meg kell adni a finanszírozási célú műveletek és az előző évek pénzmaradványa nélküli teljesített költségvetési bevételek és kiadások különbözetét.

Az előzőekben meghatározott különbözet hiány. A hiány összege 20176 ezer forint. A hiány finanszírozási módját a rendelet tartalmazza.

A teljesített költségvetési létszámkeret

Az önkormányzat teljesített összesített létszámkerete átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 0 fő. A közfoglalkoztatottak teljesített éves létszáma 1 fő. A teljesített létszám a tervezetthez képest nem változott.

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

Az önkormányzat Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programjait, projektjeit a rendelettervezet 2. melléklete tartalmazza.

A tartalék

Az általános tartalék eredeti előirányzatként tervezett összege 0 ezer Ft. A tartalék módosított előirányzata 3201 ezer forint.

A céltartalék eredeti előirányzata 0 ezer Ft. Az év közbeni előirányzat módosítás alapján az érvényes előirányzat 0 ezer Ft.

Pénzmaradvány

A pénzmaradványra vonatkozó adatokat a rendelet tervezet 1. melléklete tartalmazza.

Egyéb rendelkezések

A rendeletben bemutatásra kerülnek a helyi adóbevételek és a bevételek felhasználása, valamint a környezetvédelmi alap teljesített bevételei és kiadásai.

**Államháztartási mérlegek
a zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztéséhez**

A zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésnek tájékoztatóként tartalmaznia kell különféle mérlegeket, kimutatásokat.

A mérlegek, kimutatások (ahol indokolt)

- a 2013. évi terv,
 - a 2013. évi tény, valamint
 - a 2012. évi tény adatai alapján
- készültek.

Az elkészített és csatolt mérlegek, kimutatások:

- 1. számú tájékoztató: A helyi önkormányzat összes bevételéről és kiadásáról és az önkormányzat pénzeszközének változásáról**
- 2. számú tájékoztató: A mérleg**
- 3. számú tájékoztató: Az önkormányzat adósságállományáról**
- 4. számú tájékoztató: Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítéséről évenkénti bontásban**
- 5. számú tájékoztató: Az önkormányzat vagyonkimutatása**
- 6. számú tájékoztató: Az önkormányzat közvetett támogatásairól számszakilag**

1. számú tájékoztató

**A helyi önkormányzat összes bevételéről és kiadásáról és az önkormányzat
pénzeszközének változásáról**

A/ A helyi önkormányzat teljesített bevétele bevételi forrásonként

e Ft-ban

Bevételi jogcímek	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Irányító szerv költségvetésből kapott támogatás	0	0	0
2. Önkormányzatok költségvetési támogatása	7347	7753	4852
3. Támogatásértékű bevétel elkülönített állami pénzalapból	400	344	193
4. Támogatásértékű bevétel TB pénzügyi alapjaiból	0	0	0
5. Támogatásértékű bevétel helyi önkormányzattól	0	0	0
6. Támogatásértékű bevétel közp. költségv. szervtől	0	0	0
7. Támogatásértékű bevétel társulástól	0	0	221
8. Támogatásértékű bevétel nemzetiségi önkormányz.	0	0	0
9. Támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	100	24244	32260
10. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel (3+...+8)	7847	32341	37526
11. Közhatalmi bevétel	330	412	2781
12. Intézményi működési bevétel	100	13	73
13. Felhalmozási bevétel	1200	4071	800
14. Működési és felhalmozási célú pénzeszköz	0	40	0
15. Kölcsön	0	0	19
16. Előző évi pénzmaradvány	24188	10251	13649
17. Előző évi költségvetési kiegészítések	0	6	18
18. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	-1224	122
19. Finanszírozási bevételek	0	13937	21000
20. Bevételek összesen (9...+21)	33665	59847	75988

B/ A helyi önkormányzat teljesített kiadása kiemelt előirányzatoként e Ft-ban

Kiemelt kiadási előirányzatok	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Személyi jellegű kiadások	2033	2020	2096
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	592	462	528
3. Dologi és dologi jellegű kiadások	3810	5311	5305
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	582	311	0
5. Egyéb működési célú kiadások	1318	2484	3672
6. Működési költségvetés (1+...+5)	8335	10588	11601
7. Beruházások	15799	7489	0
8. Felújítások	0	30190	43104
9. Egyéb felhalmozási kiadások	8752	8752	3672
10. Felhalmozási költségvetés (7+...+9)	24551	46471	43104
11. Kölcsönök	0	0	0
12. Tartalékok	779	0	0
13. Finanszírozási kiadások	0	0	0
14. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás	0	-138	-385
15. Kiadások összesen (6+10+...+14)	33665	56921	54320

C/ Pénzeszköz változása e Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2013. évi tény	2012. évi tény	Változás
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	778	45	733
Költségvetési pénzforgalmi számlák	3181	11239	-8058
Elszámolási számlák			
Idegen pénzeszközök számlái			
Pénzeszközök összesen	3959	11284	-7325

Szöveges indoklás a pénzeszköz változásokról

Az önkormányzat pénzeszközeinek összesített értéke az előző évhez viszonyítva csökkent, mivel a Teaház beruházáshoz értékpapír került felhasználásra.

2. számú tájékoztató

A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített mérlege
(249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján)

Eszközök	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok	0	0	0
4. Szellemi termékek	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
6. Immateriális javak			

Források	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje	36823	36823	36823
I. Tartós tőke összesen	36823	36823	36823
1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása	51977	99295	51977
II. Tőkeváltozások összesen	51977	99295	51977

érték helyesbítése			
I. Immateriális javak összesen	0	0	0
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	85390	127994	85390
2. Gépek, berendezések és felszerelések	346	6878	346
3. Járművek	3092	1323	3092
4. Tenyészállatok	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	0		0
6. Beruházásra adott előlegek	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	0	0	0
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen	88828	136195	88828
1. Tartós részesedés	0	16	0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	0	0	0
4. Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen	0	16	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	0	0	0
5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök érték helyesbítése			
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök összesen	0	0	0
A) Befektetett eszközök összesen (I+II+III+IV)	88828	136211	88828
1. Anyagok	3	0	3
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0
4. Késztermékek	0	0	0
5. Áruk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások, követelés fejében átvett eszközök, készletek	0	0	0
I. Készletek összesen	3	0	3
1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	0	0	0
2. Adósok	56	30	56

1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka	0	0	0
III. Értékelési tartalék összesen	0	0	0
D) Saját tőke összesen	88800	136118	88800
1. Költségvetési tartalék elszámolása	514	4012	514
2. Költségvetési pénzmaradvány	23674	0	23674
3. Költségvetési kiadási megtakarítás	0	0	0
4. Költségvetési bevételi lemaradás	0	0	0
5. Előirányzat-maradvány	0	0	0
I. Költségvetési tartalékok összesen	24188	4012	24188
1. Vállalkozási tartalék elszámolása	0	0	0
2. Vállalkozási maradvány	0	0	0
3. Vállalkozási kiadási megtakarítása	0	0	0
4. Vállalkozási bevételi lemaradása	0	0	0
II. Vállalkozási tartalékok összesen	0	0	0
E) Tartalékok összesen	24188	4012	24188
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0
3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0
4. Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen	0	0	0
1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
2. Rövid lejáratú hitelek	0	0	0
3. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	0	3	0
4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	87	120	87
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	87	123	87
1. Költségvetési passzív függő elszámolások	1224	0	1224
2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások	0	0	0
3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások	0	0	0
4. Költségvetésen kívüli passzív	20217	0	20217

3. Rövid lejáratú adott kölcsönök	0	0	0
4. Egyéb követelések	0	0	0
II. Követelések összesen	56	30	56
1. Forgatási célú részesedés	0	0	0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	13990	53	13990
III. Értékpapírok összesen	13990	53	13990
1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	45	778	45
2. Költségvetési pénzforgalmi számlák	11239	3181	11239
3. Elszámolási számlák	0	0	0
4. Idegen pénzeszközök	20217	0	20217
IV. Pénzeszközök összesen	31501	3959	31501
1. Költségvetési aktív függő elszámolások	0	0	0
2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások	138	0	138
3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások	0	0	0
4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások	0	0	0
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen	138	0	138
B) Forgóeszközök összesen	45688	4042	45688
Eszközök összesen (A+B)	134516	140253	134516

pénzügyi elszámolások			
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	21441	0	21441
F) Kötelezettségek összesen	21528	123	21528

Források összesen (D+E+F)	134516	140253	134516
----------------------------------	---------------	---------------	---------------

Szöveges indoklás az önkormányzat mérlegéhez

Az önkormányzat mérlegének főösszege növekvő tendenciát mutat. Ennek oka, hogy 2013. évben a VASIVIZ zrt-től átvett vagyon nyilvántartásba lett véve, valamint a Teaház felújítása befejeződött.

3. számú tájékoztató Az önkormányzat adósságállományáról

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

Önkormányzati adósság és hitelállomány lejárat szerinti bontásban a Stabilitási tv. 3. §-a figyelembevételével

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		0	0	0

Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya			
1. Tartósan adott kölcsönök összesen	0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek			
3. Rövid lejáratú kölcsönök			
4. Összes hitelállomány:	0	0	0
<i>Megnevezés</i>	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Összes adósságállomány	0	0	0
2. Összes hitelállomány	0	0	0
3. Adott és kapott hitelek egyenlege (1-2)	0	0	0

4. számú tájékoztató

Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítéséről évenkénti bontásban

Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit, valamint ezek évekre való számszerűsítését az alábbi táblázat részletezi.

ezer Ft-ban

Sor- szám	Döntés megnevezése	Érintett évek				
	Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	Előző évek	2013. tény	2014. terv	2015. terv	2016. terv
1.	Teaház	K: 35589	K: 37679	K: 0	K: 0	K: 0
		B: 35589	B: 37679	B: 0	B: 0	B: 0

* K: Kiadás
B: Bevétel

5. számú tájékoztató
Az önkormányzat vagyonkimutatása
Orfalu
Ingatlanvagyon kataszter

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	0	0	0	2818	0	2818
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen	7	0	0	0	2818	0	2818
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	195	15054	102827	16119	0	134000
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	1	0	7489	3625	0	11114
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	8844	0	8844
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen	16	196	15054	110316	28588	0	156776
1. Egyéb tartós részesedés	17	0	0	0	16	0	16
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	16	0	16
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	1	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre	29	1	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK							
ÖSSZESEN	30	197	15054	110316	16119	0	141490

Az önkormányzat vagyonkimutatása
Orfalu

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	31		15054	110316	31422	0	156792
I. Készletek összesen	32		0	0	0	0	0
II. Követelések összesen	33		0	0	59	0	59
III. Értékpapírok összesen	34		0	0	53	0	53
IV. Pénzeszközök összesen	35		0	0	3959	0	3959
V. Egyéb aktív pü.elszámolások összesen	36		0	0	0	0	0
B) Forgóeszközök összesen:	37		0	0	4071	0	4071
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	38		15054	110316	35493	0	160863
Az önkormányzat tulajdonában lévő, a jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya(használatban lévő kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások, régészeti leletek, kép- és hangarchívumok, gyűjtemények, kulturális javak),	39		0	0	0	0	0
Függő követelések állománya	40		0	0	0	0	0
Biztos jövőbeni követelések	41		0	0	0	0	0
FORRÁSOK							
I. Hosszúlejáratú kötelezettségek összesen	42		0	0	0	0	0
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	43		0	0	123	0	123
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	44		0	0	0	0	0
KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	45		0	0	123	0	123
A mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségek, ideértve a kezesség, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket.	46		0	0	0	0	0
Függő kötelezettségek	47		0	0	0	0	0

5. számú tájékoztató/3.oldal

Az önkormányzat vagyonskimutatása
Orfalu

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
A könyvviteli mérlegen kívüli tételek							
„O”-ra leírt használatban lévő eszközök állománya	47		0	0	5918	0	5918
Immateriális javak	48		0	0	2818	0	2818
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	49		0	0	419	0	419
Gépek, berendezések, felszerelések	50		0	0	2681	0	2681
Járművek	51		0	0	0	0	0
Üzemeltetésre átadott eszközök	52		0	0	0	0	0
„O”-ra leírt használaton kívüli eszközök állománya	53		0	0	0	0	0

6. számú tájékoztató
Az önkormányzat közvetett támogatásai

Megnevezés	Támogatás összege		
	2013.évi tény	2013. évi terv	2012. évi tény
Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások Kommunális adó mentesség, kedvezmény Alsószölnök Község Önkormányzata a 11/2000.(XI.29.) sz. kommunális adóról szóló rendeletében mentességet állapított meg egyedülállók számára, 70 éven felüliek részére, valamint aki saját háztartásában 3 vagy több gyermek eltartásáról gondoskodik.	0	0	0
Intézményi ellátási díj kedvezmény, mentesség Szociális étkezők intézményi térítési díj kedvezménye. Alsószölnök Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2014 (II.3.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások szabályairól 2.sz. melléklete szerint	0	0	0
Összesen	0	0	0

**Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról
(tervezet)**

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

2. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

ezer Ft

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
a) Kiadások főösszege	33665	61129	56921	93,0 %
b) Bevételek főösszege	33665	61129	59847	98,0 %

3. (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

ezer Ft

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	0	0	0
b)működési célú támogatások államháztartáson belülről	7847	8197	8200
ba)önkormányzatok működési költségvetési támogatása	7347	7753	7753
bb) működési célú támogatásértékű bevétel	500	444	441
bba) elkülönített állami pénzalaptól	400	344	344
bbb) fejezeti kezelési előirányzatból	100	100	97
bc)előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	6
c) működési célú átvett pénzeszköz	0	40	40
d) közhatalmi bevétel	330	394	412
e) intézményi működési bevétel	100	100	13
f) felhalmozási bevétel	1200	28210	28218
fa) felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	0	24147	24147
faa) fejezeti kezelési előirányzatból	0	24147	24147
fb) tárgyi eszköz értékesítése	1200	0	0
fc) egyéb pénzügyi befektetések bevételei	0	4063	4071
g) előző évi pénzmaradvány igénybevétele	24188	10251	10251
ga) működési pénzmaradvány	8389	8389	8389
gb)felhalmozási pénzmaradvány	15799	1862	1862
h) finanszírozási bevételek	0	13937	13937
i) függő,átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-1224

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített bevételei	7207	14314	20408
b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei	25488	45845	38469
c) állami (államigazgatási) feladatok teljesített bevételei	970	970	970

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) működési bevételek	16666	17120	29767
b) felhalmozási bevételek	16999	44009	30080

4. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak.

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) működési költségvetés:	8335	11457	10588
aa) személyi jellegű kiadások	2033	2177	2020
ab) munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHO	592	592	462
ac) dologi jellegű kiadások	3810	5625	5311
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	582	530	311
ae) egyéb működési célú kiadások	1318	2533	2484
b) felhalmozási költségvetés:	24551	46471	46471
ba) beruházások	15799	7489	7489
bb) felújítások	0	30190	30190
bc) egyéb felhalmozási kiadások	8752	8752	8752
c) kölcsönök	0	0	0
d) tartalékok	779	3201	0
e) finanszírozási kiadás	0	0	0
f) függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás	0	0	-138

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai	7708	13700	13616
b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai	24915	46387	46471
c) államigazgatási feladatok teljesített kiadásai	1042	1042	1042

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) beruházási kiadások beruházásonként	15799	7489	7489
aa) Teaház	15799	7489	7489
b) felújítási kiadások felújításonként	0	30190	30190
ba) Teaház	0	30190	30190

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) családi támogatások	50	85	35
b) betegséggel és fogyatékkal kapcsolatos ellátások	64	64	100
c) foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	23
d) lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
e) egyéb nem intézményi ellátások	468	381	153

(5) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5. § (1) A teljesített költségvetési egyenleg

a) működési cél szerint 1923 e Ft hiány,

b) felhalmozási cél szerint 18253 e Ft hiány.

(2) Az önkormányzat 2013. évi teljesített hiányának finanszírozási módja az alábbiak szerint történt

a) belső finanszírozással 20176 e Ft

b) külső finanszírozással 0 e Ft.

(3) A belső finanszírozáson belül

a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele 6239 e Ft,

aa) működési célú 4377 e Ft

ab) felhalmozási célú 1862 e Ft

b) korábban vásárolt értékpapír értékesítése 13937 e Ft,

ba) működési célú 0 e Ft

bb) felhalmozási célú 13937 e Ft

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	Eredeti	Módosított	fő Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	0	0	0
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			0

(2) A közfoglalkoztatottak éves teljesített létszáma

	Eredeti	Módosított	fő Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	1	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében a fel nem használt általános tartalék 3201 ezer Ft, a fel nem használt céltartalék 0 ezer Ft.

(2) Az önkormányzat összevont 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa 4.012 ezer Ft-ban került jóváhagyásra. A jóváhagyott pénzmaradvány az 1. melléklet szerint használható fel.

Egyéb rendelkezések

9. § Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását az 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Orfalu, 2014.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Goda Ilona sk.
polgármester

Záradék:

A rendeletet 2014. kihirdettem:

Orfalu, 2014.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. számú melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Orfalu Községi Önkormányzat 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa és pénzmaradvány felhasználása

(adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvá ny
1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0
2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	3.181
3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	778
A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	3.959
4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	53
5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0
B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	53
- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0
6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0
- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0
7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0
C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (+)	0
8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0
D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0
E. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D)	4.012
9. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
10. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
11. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0
12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0
F. Finanszírozásból származó korrekciók (9+10+11+12)	0
G. Költségvetési pénzmaradvány (E+F)	4.012
I. Módosított pénzmaradvány (G)	4.012
A I sorból: 13. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0
14. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	3

14-ből: Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	3
14-ből: Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0
15. Szabad pénzmaradvány	4.009
15-ből: Működési célú szabad pénzmaradvány	3.259
15-ből: Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	750

A maradvány felhasználásának jóváhagyása

A módosított pénzmaradvány az alábbiak szerint használható fel: (adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány	Indoklás
Szállítói tartozás	3	Kötelezettséggel terhelt
Orfalu Község Önkormányzata (működési)	3.259	Szabad felhasználású
Orfalu Község Önkormányzata (felhalmozási)	750	Szabad felhasználású

2. számú melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

ezer Ft-ban						
A	B	C	D	E	F	G
Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
-----	0	0	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0	0	0

3. számú melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

Adatok ezer Ft-ban	
A	B
1 A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2 A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímei	Jogcím szerinti összeg
3 -----	0
4 Bevételek összesen	0

5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímei	Jogcím szerinti összeg
7		0
8	Kiadások összesen	0

4. számú melléklet a/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

ezer Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	80	90	100
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	30	30	20
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	0	0	0
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átlány)	0	0	0
10	Helyi adók összesen	110	120	120

II. Az adóbevételek felhasználása

e Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező feladatok finanszírozását.	120
4			
5	Felhasznált adóbevétel összesen:		120

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2013. évi zárszámadás tárgyában.

Orfalu, 2014. április 23.

Goda Ilona sk.
polgármester

**Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról**

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

2. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

ezer Ft

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
a) Kiadások főösszege	33665	61129	56921	93,0 %
b) Bevételek főösszege	33665	61129	59847	98,0 %

3. (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

ezer Ft

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	0	0	0
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről	7847	8197	8200
ba) önkormányzatok működési költségvetési támogatása	7347	7753	7753
bb) működési célú támogatásértékű bevétel	500	444	441
bba) elkülönített állami pénzalaptól	400	344	344
bbb) fejezeti kezelési előirányzatból	100	100	97
bc) előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	6
c) működési célú átvett pénzeszköz	0	40	40
d) közhatalmi bevétel	330	394	412
e) intézményi működési bevétel	100	100	13
f) felhalmozási bevétel	1200	28210	28218
fa) felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	0	24147	24147
faa) fejezeti kezelési előirányzatból	0	24147	24147
fb) tárgyi eszköz értékesítése	1200	0	0
fc) egyéb pénzügyi befektetések bevételei	0	4063	4071
g) előző évi pénzmaradvány igénybevétele	24188	10251	10251
ga) működési pénzmaradvány	8389	8389	8389
gb) felhalmozási pénzmaradvány	15799	1862	1862
h) finanszírozási bevételek	0	13937	13937
i) függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-1224

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített bevételei	7207	14314	20408
b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei	25488	45845	38469
c) állami (államigazgatási) feladatok teljesített bevételei	970	970	970

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) működési bevételek	16666	17120	29767
b) felhalmozási bevételek	16999	44009	30080

4. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak.

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) működési költségvetés:	8335	11457	10588
aa) személyi jellegű kiadások	2033	2177	2020
ab) munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHO	592	592	462
ac) dologi jellegű kiadások	3810	5625	5311
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	582	530	311
ae) egyéb működési célú kiadások	1318	2533	2484
b) felhalmozási költségvetés:	24551	46471	46471
ba) beruházások	15799	7489	7489
bb) felújítások	0	30190	30190
bc) egyéb felhalmozási kiadások	8752	8752	8752
c) kölcsönök	0	0	0
d) tartalékok	779	3201	0
e) finanszírozási kiadás	0	0	0
f) függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás	0	0	-138

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

	Eredeti	Módosított	ezer Ft-ban Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai	7708	13700	13616
b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai	24915	46387	46471
c) államigazgatási feladatok teljesített kiadásai	1042	1042	1042

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) beruházási kiadások beruházásonként	15799	7489	7489
aa) Teaház	15799	7489	7489
b) felújítási kiadások felújításonként	0	30190	30190
ba) Teaház	0	30190	30190

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) családi támogatások	50	85	35
b) betegséggel és fogyatékkal kapcsolatos ellátások	64	64	100
c) foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	23
d) lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
e) egyéb nem intézményi ellátások	468	381	153

(5) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5. § (1) A teljesített költségvetési egyenleg
- a) működési cél szerint 1923 e Ft hiány,
 - b) felhalmozási cél szerint 18253 e Ft hiány.

(2) Az önkormányzat 2013. évi teljesített hiányának finanszírozási módja az alábbiak szerint történt

- a) belső finanszírozással 20176 e Ft
- b) külső finanszírozással 0 e Ft.

(3) A belső finanszírozáson belül

- a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele 6239 e Ft,
- aa) működési célú 4377 e Ft
- ab) felhalmozási célú 1862 e Ft
- b) korábban vásárolt értékpapír értékesítése 13937 e Ft,
- ba) működési célú 0 e Ft
- bb) felhalmozási célú 13937 e Ft

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	Eredeti	Módosított	fő Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	0	0	0
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			0

(2) A közfoglalkoztatottak éves teljesített létszáma

	Eredeti	Módosított	fő Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	1	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében a fel nem használt általános tartalék 3201 ezer Ft, a fel nem használt céltartalék 0 ezer Ft.

(2) Az önkormányzat összevont 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa 4.012 ezer Ft-ban került jóváhagyásra. A jóváhagyott pénzmaradvány az 1. melléklet szerint használható fel.

Egyéb rendelkezések

9. § Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását az 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Orfalu, 2014. április 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



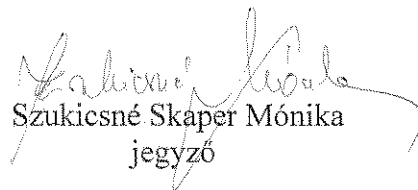

Goda Ilona
polgármester

Záradék:

A rendeletet 2014. május 5-én kihirdettem.

Orfalu, 2014. május 5.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Orfalu Községi Önkormányzat 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa és pénzmaradvány felhasználása

(adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvá ny
1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0
2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	3.181
3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	778
A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	3.959
4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	53
5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0
B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	53
- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0
6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	0
- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0
7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	0
C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (+)	0
8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0
D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0
E. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D)	4.012
9. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
10. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
11. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0
12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0
F. Finanszírozásból származó korrekciók (9+10+11+12)	0
G. Költségvetési pénzmaradvány (E+F)	4.012
I. Módosított pénzmaradvány (G)	4.012
A I sorból: 13. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0
14. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	3

14-ből: Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	3
14-ből: Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0
15. Szabad pénzmaradvány	4.009
15-ből: Működési célú szabad pénzmaradvány	3.259
15-ből: Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	750

A maradvány felhasználásának jóváhagyása

A módosított pénzmaradvány az alábbiak szerint használható fel: (adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány	Indoklás
Szállítói tartozás	3	Kötelezettséggel terhelt
Orfalu Község Önkormányzata (működési)	3.259	Szabad felhasználású
Orfalu Község Önkormányzata (felhalmozási)	750	Szabad felhasználású

2. számú melléklet a 7/2014. (V.06.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

ezer Ft-ban						
A	B	C	D	E	F	G
Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
-----	0	0	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0	0	0

3. számú melléklet a 7/2014. (V.06.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

Adatok ezer Ft-ban	
A	B
1 A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2 A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímei	Jogcím szerinti összeg
3 -----	0
4 Bevételek összesen	0

5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímei	Jogcím szerinti összeg
7	-----	0
8	Kiadások összesen	0

4. számú melléklet a 7/2014. (V.06.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

ezer Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	80	90	100
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	30	30	20
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	0	0	0
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
10	Helyi adók összesen	110	120	120

II. Az adóbevételek felhasználása

e Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező feladatok finanszírozását.	120
4			
5	Felhasznált adóbevétel összesen:		120

664/2014
LE.

664/2014

664/2014
LE.

116

BESZÁMOLÓ
A CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT
TEVÉKENYSÉGÉRŐL
2013. ÉVBEN
ORFALU
TELEPÜLÉSEN

A szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat egyik szakfeladata a családsegítés, amelyet az „1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szabályoz.

A családsegítés önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás.

A Családsegítő Szolgálat tevékenysége

A **családsegítés** a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell

a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését, ennek keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben,

a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

- a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
- a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

A Családsegítő Szolgálat 2013 évi munkája Orfaluban

A Családsegítő Szolgálat az előző évekhez hasonlóan a Polgármester, a falugondnoki szolgálat, valamint az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal együttműködésével, segítségével végezte tevékenységét.

A családgondozás személyes találkozásokon keresztül valósul meg, klienseinket felkeressük otthonukban, vagy fogadóóra keretében az Apátistvánfalvai Polgármesteri Hivatal helyiségében fogadjuk őket. Az előző évekhez hasonlóan az a tapasztalata a szolgálatnak, hogy a családsegítő szolgáltatást nem veszik igénybe a településen élők. Önként nem keresnek fel minket rászorulóknak a fogadóóráinkon, jelzés sem érkezett hozzánk az elmúlt év folyamán sem.

Orfalu településen 2013-ban családsegítő együttműködési megállapodás keretében nem álltunk kapcsolatban egy családdal sem. A családsegítés önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás, a problémákkal küzdő egyéneknek, családoknak lehetőségük van a Szolgálatot felkeresni az Apátistvánfalvai fogadóóra keretében, illetve a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szentgotthárdi irodájában is. A szociálisan rászoruló, illetve nehéz helyzetbe került családokat a jelzőrendszeri tagok jelezhetik Szolgálatunk felé, valamint minden évben szociális feltérképezés keretében kérjük fel írásban a jelzőrendszeri tagokat a tudomásukra jutott szociálisan rászoruló személyek jelzésére. Az idei évben sem érkezett jelzés rászoruló személyről a település vonatkozásában.

Tapasztalható, hogy a településen élők zárkózottabbak, problémáikról nem szívesen beszélnek, illetve igyekeznek családon belül megoldani a nehézségeiket. A Családsegítő Szolgálat meglátása, azonban, hogy egyre többen küzdenek halmozott problémákkal, az egészségügyi problémák például foglalkoztatási nehézségeket, ez pedig anyagi nehézségeket vonhat maga után. A halmozott problémákkal küzdők között gyakran fordul elő lelki mentális probléma, ami nagymértékben megnehezíti a problémákkal való megküzdést. Továbbra is célunk, hogy a szociálisan rászoruló, problémákkal küzdő személyeket Orfalu településen is elérjük, és felajánljuk segítségünket. Ehhez minden évben újra a jelzőrendszeri tagok segítségét kérjük, hogy amennyiben ilyen személyről van tudomásuk jelezzék a Szolgálat felé.

2013-ban is változatlan rend szerint tartottunk fogadóórát az Apátistvánfalva Polgármesteri hivatalában.

Fogadóórák rendje:

Páros hét szerda: 10.30 órától-12.00 óráig

A családsegítés 2013-as statisztikai adatai Orfalu településen

A családsegítő szolgáltatást igénybevevők száma Orfaluban 2013-ban: 1 fő

A Szolgálatnál megfordult régi kliens: -

A Szolgálatnál megfordult új kliens: 1 fő

A Szolgálat forgalma Orfaluban 2013-ban: 5

Orfalu településről 2013-ban egy személlyel kerültünk kapcsolatba, aki együttműködésre kötelezett rendszeres szociális segélyezett, és új igénybevevőként jelent meg.

Beilleszkedési program

A Szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a településen a rendszeres szociális segélyezettekkel való kötelező együttműködést, beilleszkedési program megvalósítását.

Ezen személyek nem önkéntesen veszik igénybe a szolgáltatásainkat, együttműködési kötelezettségük van Szolgálatunkkal a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként, amelyet az Önkormányzat ír elő.

2013-ban a településen 1 fő rendszeres szociális segélyezettal tartottunk kapcsolatot. Az együttműködés a fogadóórák keretében zajlott, a kliens a megadott időpontban megjelent. A rendszeres szociális segélyezettekkel való együttműködés tapasztalatai, hogy az együttműködést nem kötelezettségnek élik meg, hanem egy segítő kapcsolatnak, lehetőségnek arra, hogy kimozduljanak otthonról, és beszélgessenek, társadalmi kapcsolataik ne szűnjenek meg.

A segélyezettekkel való munka a foglalkoztatási problémákon túl kiszélesedik az egyéb hozott problémákra is. Az esetkezelések többnyire segítő beszélgetés, információnyújtás, ügyintézés, és tanácsadás formájában valósulnak meg.

A beilleszkedési program tapasztalata, hogy sajnos életkorukból és élethelyzetükből adódóan a rendszeres szociális segélyezettek az elsődleges munkaerő-piacra nagyon kevés eséllyel tudnak visszalépni, az ő esetükben az elszigetelődés megelőzése, társadalmi kapcsolatok fenntartása, az aktuális problémák enyhítése, megoldása a fő cél. Az egészségkárosodott személyek esetében az egészségi állapot szinten tartására, javítására, és esetlegesen a rehabilitációs munkakörben történő foglalkoztatás elérésére törekszünk.

Programok

Szolgálatunknál több éves hagyomány az **ingyenes ruhaosztás „Turkáló”** szervezése. A Szolgálatnak felajánlott ruhaadományokat a Szentgotthárdi Művelődési Ház nagytermében kirakjuk, ahonnan bárki válogathat a felajánlott ruhákból. A ruhaosztás időpontjai mindig a beérkezett adományok mennyiségének függvényében alakulnak. A ruhaosztást plakátokon, a helyi médiákban hirdetjük, valamint klienseinket is informáljuk a programjainkról. Az Orfalui lakosoknak is módjukban áll felkeresni az ingyenes ruhaosztásainkat.

Szolgálatunk minden évben megrendezi a **Menő-Manó nyári napközbeni táborát**, melyre a kistérségből is várjuk a 7-12 éves gyermekeket. Az egy hetes nyári tábor június végén tartjuk meg. A tábor lebonyolítását, hosszas szervezőmunka előzi meg, melyben a Szolgálat minden dolgozója aktívan részt vesz. Programokat állítunk össze, előadókat kérünk fel, valamint egynapos kirándulást szervezünk. A gyermekek táboroztatását a települési önkormányzatok támogatják anyagilag.

2013-ban Orfalu településről nem vett részt gyermek az egy hetes táborunkban. A táborban részt vevő gyermekek az idei évben is nagyon jól érezték magukat, új élményekkel gazdagodtak.

A **Játszóházunkba** szeretettel várjuk azokat a gyermekeket és szüleiket, akik szeretnek kreatív dolgokat alkotni, egy-egy aktuális ünnepre, évszakra kézműves díszeket, dekorációkat készíteni.

A csoportos foglalkozásokba a hátrányos helyzetű gyermekeket és szüleiket is igyekszünk bevonni. Célunk az, hogy a gyermekek és szüleik esetében az egyes ünnepekre való készülődés fontosságát, a családi körben szervezett ünnepségeken való aktív részvételt helyezzük előtérbe, amely hozzájárul a szociális és érzelmi biztonság kialakulásához, stabilizálásához. A programra való felkészülés hosszabb időt vesz igénybe, melyet a mindennapi tevékenység mellett végezzük.

2013-ban hat alkalommal szerveztünk Játszóházat, melyen többnyire szentgotthárdi gyermekek vettek részt.

Tapasztalataink szerint a kistérségi településen élők a Szentgotthárdon szervezett programjainkon kevésbé vesznek részt, mivel az utazás megterhelő a számukra.

Az **„Itt a tanév” iskolakezdési akciót** minden év augusztusában meghirdetjük meg, használható állapotban lévő iskolatáskákat, valamint iskolai eszközöket gyűjtünk a hátrányos helyzetben élő, vagy nehéz élethelyzetbe került családok gyermekeinek.

Programjainkat plakátokon is hirdetjük, de az intézmény honlapján is megtalálhatók, valamint a Városi TV híradójában, és teletext szolgáltatásán is megjelennek aktuális programjaink, híreink, felhívásaink.

Jelzőrendszer működtetése

A jelzőrendszer működtetése az idei évben is sikeresen megvalósult. A jelzőrendszeri tagokkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. **Évente 1 alkalommal tanácskozást tartunk**, melyet **2013-ban Szentgotthárdon** szerveztünk meg, és a Szolgálat ellátási területén tevékenykedő jelzőrendszeri tagokat hívtuk meg. A tanácskozáson ismertettük éves munkánkat, a Szolgálat és a jelzőrendszer együttműködését, jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatokat, észrevételeket beszéltük meg. A tanácskozásra előadókat is hívtunk, a Megyei Gyámhivaltól és a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálattól.

A települések intézményeivel, a helyi óvodával, iskolával is kapcsolatot tartunk. Azon eseteinknél, ahol a gyermek intézménybe jár, folyamatosan konzultálunk az óvónővel, vagy osztályfőnökkel, ifjúságvédelmi felelőssel. A gondozott gyermekek magatartásáról, eredményeiről, problémáiról nagyon sok információt kapunk ezen szakemberektől, mivel ők azok, akik napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel. Szükség esetén írásban óvodai, vagy pedagógiai jellemzést kérünk a gyermekről a széleskörű tájékozódás érdekében. Az intézménylátogatások során lehetősége nyílik a családgondozónak a gyermek intézményi keretek között történő megfigyelésére.

Szociális feltérképezés

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat az Orfalu településen élő **szociális szempontból segítségre szoruló személyeket évente feltérképezi**. Szolgálatunk célja az ellátórendszerben nem szereplő, rászoruló emberek felkeresése, segítése, az igényelt szolgáltatás, információ nyújtása. 2013. évben a szociális feltérképezés keretében nem jeleztek rászoruló személyt a jelzőrendszeri tagok Orfalu településről.

Önkéntes munka lehetőségei a szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2012. augusztus hónaptól szerepel az EMMI Esélyegyenlőségi Főosztály nyilvántartásában, a közérdekű önkéntes tevékenység végzésében. Ezáltal lehetőség nyílik önkéntes segítők bevonására a Szolgálat programjaiba. **Felvettük a kapcsolatot a Vas Megyei Önkéntes Centrummal**, és mint **fogadó szervezet nyilvántartásba kerültünk**. A Szolgálat önkéntes munka lehetőségei nagyobb körben kerülnek a potenciális önkéntes munkát keresők látóterébe, mert a Vas Megyei Önkéntes Centrummal való együttműködési megállapodás szerint a Centrum segít az önkéntesek toborzásában.

Önkéntes bekapcsolódása a Szolgálat által rendszeresen megszervezett programokba:

Havonta egy alkalommal szervezi meg a Szolgálat a **Játsszóházi foglalkozást**, melyen kézműves, kreatív programokkal készülünk a gyermekeknek.

Milyen segítséget tud nyújtani az önkéntes:

- segítségnyújtás a programok kidolgozásában (új ötletek, kreatív játékok),
- plakátkészítés, plakátok kihelyezése,

- felkészülés a játszóházra: szükséges anyagok, eszközök, sablonok, mintadarabok, színezők elkészítése,
- Játszóházban való részvétel: program lebonyolításában való aktív közreműködés, gyermekfelügyelet.

Szükséges képesség, készség:

- jó kapcsolatteremtő készség,
- kommunikációs képesség,
- kreativitás,
- gyermekközpontúság.

Szolgálatunk minden évben egy hetes **Menő-Manó nyári napközbeni tábort** szervez az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára.

Milyen segítséget nyújthat az önkéntes:

- a tábor szervezésében való aktív részvétel,
- programok összeállítása,
- támogatók, szponzorok felkutatása,
- telefonok, levelek intézése,
- plakátozás,
- programok előkészítése,
- tábor lebonyolításában való részvétel, gyermekfelügyelet.

Szükséges képesség, készség:

- gyermekközpontúság,
- kreativitás,
- jó szervező, kapcsolatteremtő, kommunikációs képesség.

Szolgálatunk havonta **ingyenes ruhaosztást** szervez a felajánlott használt ruhákból.

Milyen segítséget nyújthat az önkéntes:

- a ruhaosztás meghirdetett időpontjában a ruhák szétválogatásában, majd összepakolásában való segítségnyújtás.

Szükséges képesség, készség:

- szervezőkészség,
- kommunikációs képesség.

A Szolgálat programjai mellett **klienseink körében is lehetőség van önkéntesen végzett munkára a következőkben:**

Korrepetálás a Szolgálatnál vagy családnál

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal kapcsolatban álló szociálisan hátrányos helyzetű családokban élő **gyermekek iskolai felkészítése**, valamint támogatása az önkéntes segítő feladata. Ezeknek a családoknak azért is nagyon fontos ez, mert a szülők nem tudnak segíteni gyermekeiknek a tanulásban, a különórákat nem tudják megfizetni.

A korrepetálást vállaló önkéntes segítő szükséges egyéni képességei:

Fontos, hogy tudjon alkalmazkodni a felmerülő korrepetálási igényekhez, az esetleges helyszíneket és az időbeosztást figyelembe véve. Fontos a korrepetálandó tantárgyban való

jártasság, a felelősségtudat, az empátia, a türelem, a diákok viselkedésével szembeni tolerancia, a jó kommunikációs készség, rugalmasság.

Pedagógus, nyugdíjas pedagógus önkéntes munkája is megvalósulhatna.

A korrepetálandó korosztály: általános-és középiskolás tanulók.

Előnyök: a gyermek tanulmányi eredményének javulása, akár sikeres pótvizsga.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat lehetőséget biztosít **foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részt vevő személyek részére önkéntes munkavégzésre, illetve a 2016. évben érettségiző tanulók önkéntes munkavégzésére, az iskolai közösségi szolgálatra is.**

Szolgálatunknál a 2013-es évben **4 foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy, önkéntes munka keretében 30 napot dolgozott napi 4 órában a Szolgálatnál,** takarítási feladatokat láttak el.

A Szolgálat által minden évben megszervezett nyári napközbeni tábor ideje alatt, 4 nap **iskolai közösségi szolgálatot** vállalt **2 középiskolai tanuló is.**

Az elmúlt évben **egy önkéntes segítő** jelentkezett **korrepetálási** feladatok ellátására a hátrányos helyzetű gyermekek számára. Az önkéntes segítő hetente segíti a tanulási nehézségekkel küszködő általános iskolai tanulmányokat folytató diákokat a tanulásban, angol, matematika, magyar stb tárgyakban.

Kapcsolataink

Több civil szervezettel, alapítvánnyal tartjuk a kapcsolatot:

- **Vöröskereszt:** kölcsönösen segítségnyújtás valósul meg. A Vöröskereszt által felajánlott adományok szétosztásában, megfelelő helyre juttatásában működik közre a szolgálat.
- **Karitás:** A Karitás által nyújtott tartós élelmiszerek rászorulóknak való eljuttatásában segítünk. Folyamatosan jelezzük a szervezet felé azon személyeket, akik nehéz élethelyzetbe kerültek, és javasoljuk a Karitás által vezetett listára való felkerülést.
- **Héra Alapítvány:** A nehéz szociális helyzetbe, vagy megromlott egészségi állapot miatt nehéz helyzetbe került családoknak pályázatot írunk az Alapítvány felé, melyben kérjük, hogy áram-gáztartozásuk csökkentésében, kiegyenlítésében segítsen. A pályázatok többnyire pozitív elbírálásban részesültek.
- **Vas megyei Jelenlevi Tolmácsszolgálattal** alakítottunk ki együttműködést, a szervezet a térségben élő siket és nagyothalló vagy beszédhibás személyek számára nyújt segítséget a térségben. A szolgáltatás ingyenesen vehető igénybe.
- **Pannon Kapu Kulturális Egyesület:** Programjainkhoz biztosít helyiséget.
- **Városi Tv-n, helyi újságon** keresztül, valamint szórólapjaink által folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot munkánkról, programjainkról, keres-kínál rovatunkban felajánlásokat, keresünk és kínálunk a rászorulók érdekében.

A Szolgálat munkatársai minden héten **esetmegbeszélést** tartanak, ahol az aktuális esetek, az elmúlt héten történt lépések, nehézségek, eredmények megbeszélése történik.

A Szolgálat két szakmai csoportja külön team megbeszéléseket is tart. A gyermekjóléti és a családsegítés szakfeladatot ellátó kollégák saját szakterületük nehézségeit, eredményeit, feladatait, és az esetkezelések részletes áttekintését tudják megvalósítani ezeken a megbeszéléseken.

A családsegítés szakfeladatot ellátó családgondozók havonta **családsegítő team megbeszélést** tartanak, melyen a családsegítéssel kapcsolatos aktuális feladatokat, a vonatkozó törvényeket, rendeleteket, a szakfeladatot érintő munkákat beszélnek meg. Ezenkívül a családgondozók az esetkezeléssel kapcsolatos nehézségeiket, dilemmáikat is átbeszélnek, és segítenek egymásnak észrevételekkel, tanácsokkal, saját tapasztalatokkal.

Az esetkezelések egy részénél, ha az egyén vagy család helyzete indokolja, a **gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés** együttesen valósul meg, a feladatok megosztásával. A két szakterület munkáját összehangolva közös családgondozás keretében valósítja meg a segítséget, a szociális esetkezelést. Ez a komplex tevékenység hozzájárul a kliensek problémáinak enyhítéséhez, megoldásához.

A szolgáltatásokhoz tartozó dokumentáción kívül, **statisztikát, és beszámolókat** kell készíteni.

Minden év januárjában beszámolót kell készíteni az elmúlt egy év szakmai tevékenységéről, melyet eljuttatunk a fenntartó, valamint a jegyző részére.

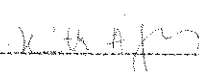
Évente 2 alkalommal a Kistérségi Iroda felé kell küldeni statisztikai adatokat, valamint minden év elején a KSH felé.

Az intézmény dolgozói folyamatosan részt vesznek konferenciákon, és továbbképzésen, melyek szélesítik az ismereteket, és a tapasztalatok segítik a hatékonyabb munkavégzést. A módszertani intézmény által szervezett programokon (szakmai műhely, esetmegbeszélések) részt vesznek. Ezáltal is eleget téve a **továbbképzési kötelezettségnek**.

Munkánkat a nyilvánosság, helyi médiák bevonásával végezzük. A helyi újságon, a városi Tv – n keresztül, valamint információs lapjaink által folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot munkánkról, programjainkról, keres-kínál rovatunkban felajánlásokat keresünk és kínálunk a rászorulóknak érdekében.

A Szolgálat munkájáról, programjairól honlapunkon is tájékozódhatnak az érdeklődők az alábbi címen: www.csaladsegito.szentgotthard.hu

Szentgotthárd, 2014. február 5.



Horváth Ágnes
családgondozó





Uhor Anita
intézményvezető

2. sz. melléklet
2014-02-17

2014/2015.

1402-12 46
1402/2014
E.E.

**Beszámoló a szentgotthárdi
Gyermejjóléti Szolgálat
2013. évi tevékenységéről
Orfalu vonatkozásában**

Szolgálatunk a 2013. évben is a Gyermekvédelemről és gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve Intézményünk szakmai programjában meghatározott feladatok alapján végezte a gyermekvédelmi tevékenységét.

A Gyvt. 39. § (1) bekezdése írja le a gyermekjóléti szolgáltatás fogalmát. E szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A szociális munkában, a gyermekjóléti szolgáltatások kapcsán a családokkal, a kliensekkel való együttműködésnek, két formájáról beszélhetünk. **Az együttműködés lehet önkéntes és hatóság által kötelezett. Önkéntességről beszélünk például a gyermekjóléti alapellátás esetében, hatósági kötelezésről pedig többek között a védelemben vétel kapcsán.** A szociális munka alap esetben az önkéntességen alapul. Ebben az esetben a klienseknek nagyobb a motivációjuk problémáik megoldásában, hiszen saját maguk kérnek segítséget, így a családgondozóval való bizalmi kapcsolat kialakulása is könnyebben megtörténhet. Hatósági kötelezés esetén azonban az együttműködés gyakran nehezebben indul el, egyfajta ellenállás is tapasztalható a kliensek részéről bizonyos esetekben, melynek leépítését követően kezdődhet csak el a segítő folyamat.

A gyermekvédelmi törvény alapján a gyermekjóléti szolgálatok a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében észlelő – és jelzőrendszert működtetnek.

Ezek alapján a *jelzőrendszer tagjai* a következők: egészségügyi szolgáltatást nyújtók (védőnői szolgálat, háziorvos, gyermekorvos), a személyes szolgáltatást nyújtók (családsegítő szolgálatok), a köznevelési intézmények, a rendőrség, ügyészség, bíróság, a pártfogói felügyelői szolgálat, az áldozatsegítés feladatait ellátó szervezetek, a menekülteket befogadó intézmények, társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok, munkaügyi hatóság.

A jelzőrendszeri tagokkal *havi esetmegbeszélések* valósulnak meg, melyekre a Családvédelmi és Egészségnevelő Koordinációs Bizottság ülésein kerül sor. Ezen

alkalmakkor megbeszélésre kerülnek a gyermekjóléti szolgáltatásban részesülő gyermekekkel, családokkal kapcsolatos fontosabb információk, a gondozási folyamat aktuális állapota. Emellett konzultációk valósulnak meg arra vonatkozóan, hogy az érintett jelzőrendszeri tagok hogyan tudnának segítséget nyújtani az adott esetben.

Szolgálatunk minden évben eleget téve a Gyvt. rendelkezéseinek, március 31 – ig *Éves Gyermekvédelmi Tanácskozást* szervez, melynek keretében az előző évben megvalósult gyermekvédelmi munkával kapcsolatos konzultáció, összegzése valósul meg. Ennek megfelelően, *2013. 03. 13-án került sor* az éves gyermekvédelmi tanácskozásra

Intézményünk *két szakmai csoporttal* rendelkezik: a *Gyermekjóléti Szolgálattal* és a *Családsegítő Szolgálattal*. A két szakmai csoporttal, heti gyakorisággal tartunk *team megbeszéléseket*, ahol megbeszélésre kerülnek a folyamatban lévő esetkezelések. Amennyiben egy eset igényli, akkor a két szakmai csoport egyaránt bekapcsolódik a gondozási folyamatba, ezáltal is segítve az esetkezelés eredményességét, és a kliens problémájának kezelését, megoldását.

A Gyermekjóléti Szolgálat szakmai csoportja, szükség esetén *csoport megbeszéléseket* is tart, melynek keretében az esetek szélesebb és komplexebb feldolgozása, a szükséges lépések megbeszélése történik.

A Gyermekjóléti Szolgálat *esetkonferenciát* tart, ha egy adott esettel kapcsolatban szükséges az érintett jelzőrendszeri tagok, a gyermekkel kapcsolatban álló intézmények és szakemberek tájékoztatása. Illetve az ő meglátásainak meghallgatása, a családgondozás további formájának megítélése, valamint más gyermekvédelmi intézkedés megtételének indokoltsága szempontjából.

A 2013. évben Orfalu vonatkozásában, nem került sor esetkonferencia megtartására.

Az észlelő – jelzőrendszerrel megvalósult együttműködés tapasztalatai:

A jelzőrendszerrel kapcsolatban nagyon lényeges tényező, hogy folyamatos kapcsolattartás valósuljon meg a szakemberek között, hiszen ez elengedhetetlen a veszélyeztetettség felismerése és az időben történő intézkedések megtétele érdekében. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé, amennyiben veszélyeztetettséget

tapasztalnak. A jelzőrendszer tagjainak titoktartási kötelezettségük van a „külvilág” felé, azonban ez természetesen a kapcsolatban álló szakemberekre nem vonatkozik, hiszen e nélkül nem is valósulhatna meg az együttműködés.

Orfalu település tekintetében 2013. évre jellemző volt, hogy a jelzőrendszeri tagok nem jelentek meg a havi esetmegbeszéléseken, ennek ellenére folyamatos kapcsolattartás valósult meg a tagokkal, a szakemberekkel intézménylátogatások, illetve személyes konzultációk keretében.

Az egészségügyi szolgáltatást végző személyek közül a *területileg illetékes védőnővel*, megvalósult a kapcsolattartás, azonban *orfalusi gyermek tekintetében ez nem volt szükséges*. Az együttműködés pozitívan jellemezhető. A területileg illetékes védőnő egyben a Kéttannyelvű Általános Iskola *iskolavédőnője* is.

A *Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda igazgatójával*, aki egyben az Óvoda gyermekvédelmi felelőse is, szintén megvalósultak a folyamatosan kapcsolattartások. Az intézménylátogatások keretében, rendszeresen érdeklődtem, hogy tapasztalnak – e nehézséget a településen élő gyermekekkel kapcsolatban.

Összességében kijelenthető, hogy Orfalu tekintetében a jelzőrendszeri tagokkal, megfelelő együttműködés valósult meg annak ellenére, hogy közös esetkezelések nem valósultak meg a 2013-as évben.

A fogadóórák rendje

A Gyermekjóléti Szolgálat kétheti rendszerességgel, páratlan heteken, szerdán 10.30 – 12.00 óra között tartotta fogadóóráját, Apátistvánfalva Polgármesteri Hivatalában. Az elmúlt évben az volt a jellemző, hogy a kliensek nem kerestek fel, ezért a fogadóóra második felében többnyire, intézménylátogatást tettem.

A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése

Mint minden évben, 2013 – ban is feltérképezésre kerültek Szolgálatunk részéről a településen élő veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek. Szentgotthárd és kistérsége

településein működő oktatási és nevelési intézmények egyike sem jelölt meg a településen élő hátrányos vagy veszélyeztetett helyzetű gyermeket.

Prevenációs és egyéb programjaink:

- **Játszóház:** erre a programra havi egy alkalommal kerül sor, melynek kivitelezését a Szolgálat két családgondozója végzi. A Játszóházban mindig az évre, ünnepekre, hagyományokra, aktuális időszakra vonatkozóan valósulnak meg a foglalkozások. **Orfalusi gyermekek nem vesznek részt a foglalkozáson.**

- **Menő – Manó nyári gyermektábor:** Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan 2013. júniusban is megszervezte 1 hetes napközbeni nyári táborát, melynek keretében színes programokat, hasznos időtöltést biztosítottunk a Szentgotthárdon és a kistérségben élő hátrányos helyzetű gyermekek számára. A táborban a hátrányos helyzetű gyermekek olyan élményekhez juthatnak, amelyre családjuk szociális, anyagi helyzete miatt nem lenne lehetőségük.

Orfalu tekintetében idén sem vett részt gyermek, a nyári táborban,

- A 2013. évben is Szentgotthárdon megvalósuló **Mental Health egészségre neveléssel** kapcsolatban megvalósuló **programsorozat** keretében Szolgálatunk két munkatársa két alkalommal tartott **csoporthoglalkozást** a III. Béla Szakképző Iskola és Kollégium tanulói számára. A foglalkozások fő tematikája az **önismeret**, illetve az **agressziókezelés** volt. **A csoportban orfalusi gyermekek nem voltak jelen.**
- Szintén **csoporthoglalkozást** végzett két munkatársunk a SZOI Vörösmarty Mihály Gimnázium egyik osztályában, ahol főként a **közösségépítés, közösségfejlesztés** adta a csoporttal való foglalkozás tematikáját.
- **Ifjúsági Körút:** A 2013/2014-es tanévben is megvalósítjuk e programunkat. Szentgotthárd közterületeit járva feltérképezzük a csellengő fiatalokat, számukra hasznos szabadidőtöltést javasolunk. A fiatalok megszólítását tartjuk nagyon lényegesnek, tájékoztatjuk őket a Szolgálat tevékenységéről és elérhetőségeiről. **Az Ifjúsági Körút során, nem találkozunk orfalusi gyermekekkel.**
- **Gyermekek iskolai felkészítése, korrepetálása:** Szolgálatunk munkatársa segített a gyermekek iskolai felkészítésében. Az év folyamán több olyan gyermek vehetett részt

a korrepetálásban, akiknek esetében az iskola nem tud külön foglalkozást biztosítani, a szülők anyagi lehetőségei pedig nem teszik lehetővé a magántanár igénybevételét. **Kistérségi szinten nem mutattak érdeklődést a lehetőség iránt.**

- **Iskolakezdési akció:** 2013. nyarának végén újra meghirdetésre került iskolakezdési akciónk, melynek keretében az iskolakezdésre tanszereket, iskolai felszereléseket, iskolatáskákat gyűjtöttünk a rászoruló, hátrányos helyzetű családok számára, akiknek esetében az iskolakezdés komoly anyagi problémát jelent. Sajnos ebben az évben **csekély mennyiségű adomány érkezett a Szolgálat részére, így a településen nem tudtunk ilyen jellegű adományt biztosítani a családok számára.**
- **TURI – ingyenes ruhaosztás:** A Szolgálathoz beérkezett ruhaadományok mennyiségétől függően havonta – kéthavonta megszervezésre került az ingyenes ruhaosztás programunk. Ezen alkalmakat megelőzően meghirdetésre kerül a ruhaosztás időpontja és helyszíne, hogy minél több rászoruló személyhez eljuthasson a lehetőség híre. Ingyen biztosítunk ruhákat a hátrányos helyzetű családok számára. **Orfalusi, lakosok nem jelennek meg a ruhaosztáson. 2013 – ban is több alkalommal közvetítettünk nagy mennyiségű ruhaadományokat a kistérség településeire, ez Orfalut nem érintette.**
- **Házhoz megy a Mikulás:** A korábbi évekhez hasonlóan 2013-ban is megvalósult ez a programunk, melynek keretében valóban házhoz megy a Mikulás. Ebben az évben december 06 – án tudtuk megvalósítani a programot Szentgotthárd területén. Egy önkéntes Mikulással, akit a gyermekek nagy örömmel fogadtak.

Szervezetek, akikkel 2013 – ban kapcsolatban álltunk:

- **Vöröskereszt:** A Vas Megyei Vöröskereszt Szentgotthárdi Területi Egységével folyamatos kapcsolat valósult meg. A Területi Képviselővel sikerült megfelelő szakmai együttműködést kialakítani.
- **Karitás:** A korábbi évekhez hasonlóan 2013-ban is szoros együttműködés valósult meg a szervezettel.

- **Pannon Kapu Kulturális Egyesület:** az egyesület biztosított ebben az évben is több alkalommal termet, különböző programjainkhoz, mint a ruhaosztás, játszóház, illetve a nyári tábor tekintetében is.

Tevékenységünket a helyi média bevonásával igyekszünk megvalósítani. Szolgálatunk elérhetőségei a helyi televízió képűségában folyamatosan olvashatóak. Emellett havi szinten tájékoztatjuk az érdeklődőket aktuális programjainkról, tervezett tevékenységünkről honlapunkon, mely a www.csaladsegito.szentgotthard.hu oldalon érhető el. Ezen az oldalon működik keres – kínál rovatunk is, melynek keretében közzé tesszük, hogy a rászoruló családok részére milyen adományra lenne sürgősen szükségünk. Aktuális programjainkat a helyi újság is közzéteszi.

Összegzés

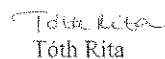
A 2013-as évre vonatkozóan a település tekintetében is érzékelhető volt, hogy **nem kerültünk kapcsolatba tevékenységünk során, gyermekjóléti esetkezelést érintő kiskorúval. A feltérképezés során, idén sem jeleztek az oktatási és nevelési intézmények a településen élő gyermekekre vonatkozóan.**

Szentgotthárd, 2014. február 05.


Uhor Anita

intézményvezető




Tóth Rita

Gyermekjóléti Szolgálat családgondozó

Előterjesztés a Képviselő-testület 2014. április 30-i ülésére

Tárgy: Tagóvodák kiválása a SZEOB intézményből

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás legutóbbi Társulási Tanácsi ülés alkalmával jelezte Rönök község Polgármestere, hogy a rönöki és a gasztonyi Képviselő-testület is olyan döntést hozott, amellyel a tagóvodáik kiválását kezdeményezik a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde (SZEOB) intézményből azzal, hogy 2014. július 01. naptól az alapító önkormányzatok fenntartásában működjön tovább önálló intézményként. Időközben a határozati kivonatokat is megküldték a döntésről.

A kezdeményező önkormányzatok elismerik és köszönik, hogy tagóvodák a Társulási fenntartás időszaka alatt mind infrastrukturálisan, mind szakmailag jelentős fejlődtek, emellett a működtetés finanszírozásához is komoly kiegészítő támogatásokat szereztek, azonban az elmúlt években sajnos a pályázatoknál ellehetetlenítették az ilyen közös igazgatású intézményeket, amelyek egy OM azonosítóval rendelkeznek, illetve olyan kiegészítő támogatások sem érkeznek már, mint korábban – ezért kezdeményezik az önállósodást.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) b) és (4) pontja alapján a fenntartó a köznevelési intézményátszervezésével, összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi az intézmény alkalmazotti közössége, a szülői szervezet, a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat véleményét. A vélemény kialakításához - az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva - legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére. A 84. § (3) alapján a fenntartó - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben óvodát nem szervezhet át, fenntartói jogát nem adhatja át. A (7) kimondja, hogy a fenntartó legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átalakításával kapcsolatban, amely történhet szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás.

A törvény által előírt véleményeket az érintett alapító- és tulajdonos önkormányzatok beszerezték.

Az alapító önkormányzatok kezdeményező határozata és a beszerzett vélemények alapján a fenntartó Társulási Tanács meghozhatja azon döntését, amellyel tiszteletben tartva a tulajdonos önkormányzatok szándékát, jóváhagyja a tagóvodák kiválását az intézményből. Ehhez azonban a Társulási Tanács egyetértő döntésén túl **valamennyi Társulásban részt vevő tagönkormányzat képviselő-testületének a döntése is szükséges, hiszen a Társulási Megállapodást is módosítani kell ezzel.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a tárgyban dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Orfalu Községi Önkormányzat egyetért azzal, hogy a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának VIII. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FENNTARTÁSA, FINANSZÍROZÁSA, Az intézmények fenntartása 1.) pontjában Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde Egyesített Óvodák intézményegységén belül a Tapsifüles Tagóvodája (9952 Gasztony, Fő út 20.) és Kerekerdő Tagóvodája (9954 Rönök, Petőfi u. 16.) 2014. július 01. időponttal kikerüljön a megállapodásból, továbbá, hogy a Társulás sikeres pályázatait által megvalósított tagintézményi beruházások a kiválást követően, azaz 2014. július 01. időponttól az érintett alapító önkormányzatok tulajdonát képezze.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Orfalu, 2014.

Goda Ilona sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző