

ORFALU
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. február 15-én megtartott
üléséről készült
JEGYZŐKÖNYV

Jegyzőkönyv

Készült: Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 15-én tartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Orfalu volt bolt épület (Orvosi rendelő) 9982 Orfalu, Fő út 51.

Jelen voltak: Goda Ilona polgármester
Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

Meghívottak közül jelen voltak.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Krajczár Edit jegyzőkönyvvezető
Bucheszné Kozó Andrea gazdálkodási főelőadó

Goda Ilona polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy a 3 megválasztott képviselő-testületi tag közül 2 jelen van (1 képviselői hely betöltetlen), az ülés határozatképes.

Goda Ilona javasolta új napirendi pontok felvételét a testületi ülés tervezett napirendjei közé:

- „Értékpapír vásárlás”
- „Európai Területi Társulás jogutód nélküli megszűntetése”
- „Önkormányzat 2018. évi programterve”
- „Kiküldetési szabályzat elfogadása” témában.

Goda Ilona a tervezett napirendi pontok közül javasolta a „6/ Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása.” napirendi pont törlését, mert a Helyi Választási Bizottság tagjai körében nem történt változás, ezért új bizottsági tag megválasztására nincs szükség.

A képviselő-testület jegyzőkönyv hitelesítőnek kijelölte Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármestert. Goda Ilona polgármester javasolta a napirendi tervezet elfogadását.

A polgármester javaslatát a napirendi tervezettel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

E.a.: Goda Ilona polgármester

2/ 2018. évi munkaterv elfogadása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

3/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

4/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

5/ Értékpapír vásárlás
Ea.: Goda Ilona polgármester

6/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására.
Ea.: Goda Ilona polgármester

7/ Internet szolgáltatási és bérleti szerződés.
Ea.: Goda Ilona polgármester

8/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.
Ea.: Goda Ilona polgármester

9/ Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulás önkéntes hozzájárulás iránti kérelme.
Ea.: Goda Ilona polgármester

10/ Órangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.
Ea.: Goda Ilona polgármester

11/ Európai Területi Társulás jogutód nélküli megszüntetése
Ea.: Goda Ilona polgármester

12/ Önkormányzat 2018. évi programterve
Ea.: Goda Ilona polgármester

13/ Kiküldetési szabályzat elfogadása.
Ea.: Goda Ilona polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

Goda Ilona polgármester a két ülés közötti tevékenységek kapcsán elmondta, hogy:

- Brassai Dóra a 37/2017. (IV.04.) képviselő-testületi határozat döntése alapján az ingatlanok vásárlási szándékát fenntartja.
- Brassai Dóra a 38/2017. (IV.04.) képviselő-testületi határozatában foglalt ingatlanok bérleti szándékát is fenntartja a továbbiakban.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

5/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót – mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi – és a két ülés között végzett tevékenységgel kapcsolatos beszámolót tudomásul veszi.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: azonnal

2/ 2018. évi munkaterv elfogadása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a jegyzőkönyv 4. melléklete szerint tájékoztatta a képviselő-testületet Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi munkatervéről. A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

6/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Orfalu Községi Önkormányzatának 2018. évi munkatervét – a jegyzőkönyv 4. melléklete alapján – elfogadja.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: azonnal

3/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona tájékoztatta a testületet a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról.

A költségvetés módosításával kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében javasolta az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről alkotott rendelet módosítását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelete
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2017. (II.22.)
önkormányzati rendelete módosításáról
(Lásd: 6. melléklet)**

4/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

A polgármester tájékoztatta a testület tagjait, hogy törvényi előírás alapján az önkormányzatnak 3 évre előre kell meghatározni a középtávú tervét a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei vonatkozásában.

Goda Ilona polgármester felkérte a képviselő-testületet, hogy a jegyzőkönyv 7. mellékletét képező előterjesztés tartalmának megismerését követően hozza meg határozatát.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

7/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat 2019-2021 évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2019. év	2020. év	2021. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	880000	880000	880000	2 640 000
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	360000	360000	360000	1080000
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	2000	2000	2000	6000
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	1242000	1242000	1242000	3726000
Saját bevételek 50 %-a	621000	621000	621000	1863000

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Gst. 3. § (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2019 év	2020 év	2021 év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése -ideértve az Szt szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is- a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: azonnal

5/ Értékpapír vásárlás.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat rendelkezésére álló tartalék pénzüsszegek egy részét le szeretné kötni értékpapír vásárlásával.

A polgármester asszony több banktól kért ajánlatot, többek között a számlavezető, OTP Bank Nyrt-től is, amely javasolta az értékpapír vásárlását, mely bármikor felbontható, amikor szükség van rá.

A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét az értékpapír vásárlásával kapcsolatban.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatban 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

8/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 8.000.000,- Ft összegű értékpapírt kíván vásárolni az OTP Bank Nyrt.-nél. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: 2018. május 31.

6/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona részletesen ismertette a testülettel a jegyzőkönyv 8. mellékletét képező előterjesztés alapján Orfalu 2018. évi költségvetésének tervezetét.

A polgármester a napirendi pont keretében az előterjesztés alapján javasolta az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről alkotott rendeletének elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének

2/2018. (II.23.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

(Lásd: 9. melléklet)

7/ Internet szolgáltatási és bérleti szerződés.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 3C Távközlési Kft. bérleti szerződés tartalmáról.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatban 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

9/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozata

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 3C Távközlési Kft. által nyújtott bérleti szerződés tartalmát és azzal egyetért.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: Azonnal

8/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

A polgármester asszony tájékoztatta a testületet az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelméről (Jegyzőkönyv 11. melléklete).

A polgármester a napirenddel kapcsolatosan javasolta a kérelem elfogadását és a támogatás jóváhagyását, majd kérte a testületet, hogy hozza meg döntését.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

10/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozata

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 30.000, Ft támogatást biztosít az Országos Mentőszolgálat Alapítvány javára a szentgotthárdi Mentőállomás mentőautóinak felszereltségéhez szükséges technikai háttér biztosítására. A támogatási összeget Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére hagyja jóvá.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: Azonnal

9/ Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulás önkéntes hozzájárulás iránti kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

A polgármester asszony a jegyzőkönyvhöz csatolt 12. melléklet alapján tájékoztatta a Képviselő-testületet az Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelméről. A képviselő-testület nem javasolta az önkéntes támogatás befizetését az Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat részére.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

11/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat részére – forráshiány miatt – 2018. évre önkéntes hozzájárulást nem biztosít.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: azonnal

10/ Örangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona tájékoztatta a képviselő-testületet az Örangyal Európai Alapítvány támogatási kérelmének – jegyzőkönyv 13. melléklete – tartalmáról.

A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

12/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Örangyal Európai Alapítvány beteg gyermekek gyógykezelésére vonatkozó kérelmét 10.000,- Ft-tal támogatja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: azonnal

11/ Európai Területi Társulás jogutód nélküli megszüntetése

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona tájékoztatta a képviselő-testületet a MASH Európai Területi Társulás jogutód nélküli végelszámolással való megszüntetéséről szóló javaslat tartalmáról a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján. A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

13/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. március 17-én a 28/2015 (III.17.) számú határozata alapján eldöntötte, hogy belép alapító tagként a MASH Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulásba (MASH ETT – MASH EGTC) miután megismerte a társulás célkitűzéseit. Ezek alapján a MASH ETT egyezményét és alapszabályát a Képviselő testület elfogadta.

A közelmúltban a Társulás igazgatója, Hittig Gusztáv egy rövid összefoglalóban felvezette, hogy a Társulás fent tartásának a továbbiakban nincs értelme és javasolja a Társulás 2014. évi LXXV. Törvény szerinti végelszámolással való megszüntetését. A Társulásnak sem vagyona, sem tartozása nincsen.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgató előterjesztése alapján a végelszámolási eljárás lefolytatása mellett döntött. Kezdeményezi a Civil tv. 9-9/I.§-ában, 9/M-9/N. §-ában szabályozott rendelkezéseknek megfelelően és azt alkalmazva, valamint az e §-ban foglalt eltérésekkel, a Fővárosi Törvényszék illetékességének megfelelően, egyértelműen az ETT jogutód nélküli megszüntetéséről döntött. Egyben Hittig Gusztávra bízta a végelszámolás lebonyolítását.

A Testület felkéri Hittig Gusztávot, hogy a Társulás megszüntető iratait készítse el és aláírásra tárja az alapítók elé.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: 2018. február 28.

12/ Önkormányzat 2018. évi programterve

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester javaslatára a képviselő-testület meghatározta az önkormányzat 2018. évi programjait:

- Faluszépítési program 2018. április 28.
- Falukirándulás tervezése 2018. június 9.
- Falunap megrendezése 2018. augusztus 25.
- Faluszépítési program 2018. szeptember 22.
- Mikulás napi rendezvény 2018. december 6.
- Falukarácsony: 2018. december 22.

Goda Ilona polgármester kérte a képviselő-testületet a programterv elfogadására.

A képviselő-testület a 2018. évi programok tervezésével kapcsolatban 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

14/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi programokat tervezi a 2018. évre:

1. 2018. április 28. Faluszépítési program
2. 2018. június 9. Falukirándulás
3. 2018. augusztus 25. Falunap
4. 2018. szeptember 22. Faluszépítési program
5. 2018. december 6. Mikulás napi rendezvény
6. 2018. december 22. Falukarácsony

Orfalu Községi Önkormányzat a változtatás jogát fenntartja.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: Azonnal

13/ Kiküldetési szabályzat elfogadása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Goda Ilona polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 15. melléklete alapján javasolta a Kiküldetési szabályzat elfogadását.

A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

15/2018. (II.15.) képviselő-testületi határozat

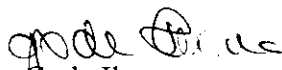
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. február 16-i hatálybalépéssel elfogadta a jegyzőkönyv 15. mellékletében található Kiküldetési szabályzatot.

Felelős: Goda Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

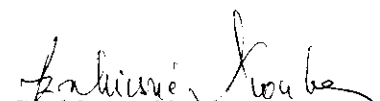
Több napirendi pont nem volt.

Goda Ilona polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Goda Ilona
polgármester




Doncsecz Zoltán Csaba
jegyzőkönyv hitelesítő


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Orfalu Község Polgármestere

9982 Orfalu, Fő út 51.

Adószám: 15423830-1-18

Honlap: www.orfalu.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. február 15-én (csütörtök) 11.00 órakor az **Orfalu volt bolt épület (Orvosi rendelő)** 9982 Orfalu, Fő út 51. helyiségében képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

E.a.: Goda Ilona polgármester

2/ 2018. évi munkaterv elfogadása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

3/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

4/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

5/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására.

Ea.: Goda Ilona polgármester

6/ Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztása.

Ea.: Goda Ilona polgármester

7/ Internet szolgáltatási és bérleti szerződés.

Ea.: Goda Ilona polgármester

8/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

9/ Örségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulás önkéntes hozzájárulás iránti kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

10/ Örangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Goda Ilona polgármester

Orfalu, 2018. február 9.

Goda Ilona sk.
polgármester

Jelenléti ív

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 15-i testületi ülésén megjelent képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

Goda Ilona polgármester

.....
Goda Ilona

Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

.....
Doncsecz Zoltán Csaba

Meghívottak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

.....
Szukicsné Skaper Mónika

Krajczár Edit jegyzőkönyvvezető

.....
Krajczár Edit

Bucheszné Kozó Andrea gazdálkodási főelőadó

.....
Buchez Károly

Holecz Károly SZNŐ elnök

.....
Holecz Károly

Konkolics Tibor falugondnok

.....
Konkolics Tibor

.....

.....
.....

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testület
2018. február 15-i ülésére

69/2017. (XI.22.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület, az utak javítása vonatkozásában rendelkezésre álló összeg 1.100.000,- Ft volt. Az összeg a 88. hrsz-ú önkormányzati út kátyúzására és bazalt depózására került felhasználásra.

70/2017. (XI.22.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület 10.000.000,- Ft-ot kívánt lekötni értékpapír vásárlásával, az OTP Bank Nyrt-nél. A testület által meghatározott összeg lekötésére nem került sor.

71/2017 (XI.22.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület elfogadta, hogy a lakossági fórumon és a közmeghallgatáson az elhangzottakról hangfelvétel készüljön.

72/2017. (XI.22.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület a képviselő-testületi ülés „Tájékoztató Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi tevékenységéről és a lakóhely környezeti állapotáról.” című napirendjére vonatkozó tájékoztatót jóváhagyta.

73/2017. (XII.18.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót és a két ülés között végzett tevékenységről szóló beszámolót elfogadta és tudomásul vette.

74/2017. (XII.18.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület a határidőre beérkezett vélemények megismerésével és figyelembe vételével megtárgyalta és elfogadta a településképi rendeletet megalapozó a határozat mellékletét képező „Orfalu Településképi Arculati Kézikönyv 2017” dokumentumot.

75/2017. (XII.18.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület áttekintette Orfalu Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának időarányos megvalósulását és az időközbeni változásokat, az áttekintés alapján megállapította, hogy a program módosítása nem szükséges. A döntésről az illetékesek tájékoztatása megtörtént.

76/2017. (XII.18.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület kinyilatkozta, hogy nem kívánja átruházni a hulladékgazdálkodási közfeladatellátási kötelezettségét a Nyugat-Dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásra. A döntésről az illetékesek tájékoztatása megtörtént.

77/2017. (XII.18.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület megismerte a STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság települési hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés tervezetét, annak tartalmával egyetért. Az illetékesek tájékoztatása és a szerződés aláírása megtörtént.

Orfalu, 2018. február 7.

Goda Ilona sk.
polgármester

**Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. évi munkaterve**

ÁLLANDÓ NAPIRENDEK

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.
2. Beszámoló a polgármesteri hatáskörben hozott döntésekről. (félévente)

RENDES ÜLÉSEK:

FEBRUÁR

2018. február

1. 2018. évi munkaterv elfogadása.
2. 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása.
3. Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására.
4. Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítása.
5. Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására.

ÁPRILIS

1. Beszámoló a település 2017. évi közbiztonsági helyzetéről.
2. Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat 2017. évi működéséről
3. Szakmai és pénzügyi beszámoló az orvosi ügyelet 2017. évi működéséről.
4. Nádassdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a falugondnoki szolgáltatás, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés 2017. évi működéséről

MÁJUS

1. Zárszámadás Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról.
2. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

JÚNIUS

1. Beszámoló a helyi adókról 2017. év vonatkozásában.

SZEPTEMBER

1. Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása.

NOVEMBER

1. Közmeghallgatás.
- Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról.

RENDKÍVÜLI ÜLÉSEK: Orfalu Községi Önkormányzat szükség szerint rendkívüli ülést tart.

Orfalu, 2018. február 7.

Goda Ilona sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Orfalu Községi Önkormányzat 2018. február 15-én tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítására.**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII. 31.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

Indokolás

Orfalu Községi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2017. évi költségvetési rendeletének módosítására – a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt – kerül sor.

Az önkormányzat 2017. évi bevételi és kiadási főösszege: 32 757 792 Ft-ra módosult.

Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 2 139 360,- Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

A pénzeszközök forrása			Előirányzat felhasználása		
Forrás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Felhasználás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás
Működési célú támogatások államháztartáson belülről - polgármesteri béremelés különbségének támogatása (220 625 Ft)	15 405 920	15 626 545	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó - előirányzat növekedés (17 936 Ft)	765 493	783 429
Működési bevételek - szolgáltatások ellenértéke (54 832 Ft) - tulajdonosi bevételek (66 400 Ft)	362 000	483 232	Beruházások -előirányzat csökkenés - Adóssághkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok támogatása 2016. átcsoportosítás (1 499 235Ft) - előirányzat csökkenés(1 013 460Ft)	3 098 235	585 540

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - Kistéleplési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása (499 872 Ft)	1 353 000	1 852 872	Ellátottak pénzbeli juttatásai -teleplési támogatás (90 000 Ft)	218 714	308 714
			Felújítás Adósságkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok támogatása 2016. átcsoportosítás (1 499 235 Ft)	0	1 499 235
Felhalmozási bevételek - ingatlan értékesítés (66 400 Ft)	1 177 666	1 244 066	Egyéb működési célú kiadások - előirányzat csökkenés (100 001 Ft)	12 596 937	12 496 936
Közhatalmi bevételek - kommunális adó (2500Ft) - gépjárműadó (68 000Ft) - idegenforgalmi adó (68 600 Ft) - iparüzési adó (569 627Ft) - egyéb közhatalmi bevételek (21 273 Ft)	470 000	1 200 000	Dologi kiadások - előirányzat növekedés (2 543 654 Ft)	9 601 269	12 144 923
			Egyéb felhalmozási célú kiadások -Apátistvánfalvi Kétnyelvű Általános Iskola és Óvoda támogatása (100 000 Ft)	0	100 000
Finanszírozási bevételek -államháztartáson belüli megelőlegezések (501231Ft)	11 849 846	12 351 077	Finanszírozási kiadások - államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (501 231Ft)	505 329	1 006 560
Többletbevétel összesen:		2 139 360	Többletkiadás összesen		2 139 360
Bevételi főösszeg	30 618 432	32 757 792	Kiadási főösszeg	30 618 432	32 757 792

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.
- b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2017. évi gazdálkodását.
- c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könyvelni kell a módosított előirányzatokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Orfalu Községi Önkormányzata képviselő-testületének

...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének 2/2017 (II.22.) önkormányzati rendelet módosítása

Orfalu Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban rendelet) 2. § (1) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (1) bekezdés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési főösszegét

a) 32 757 792 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 17 309 777 Ft,
- felhalmozási bevételek összege: 3 096 938 Ft,
- finanszírozási bevételek összege: 12 351 077 Ft.

b) 32 757 792 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 29 566 457 Ft,
- felhalmozási kiadások összege: 2 184 775 Ft,
- finanszírozási kiadások összege: 1 006 560 Ft.”

2. § A rendelet 2. § (2) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (2) bekezdés lép:

„2. § (2) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 11 344 517 forint hiány, melyből

- a) működési cél szerint 12 256 680 forint hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 912 163 forint többlet.”

3. § A rendelet 2. § (3) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (3) bekezdés lép:

„2. § (3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti 2017. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a, belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 11 344 517 forint,
ebből:

aaa) működési célú 10 776 948 forint,

aab) felhalmozási célú 567 569 forint,

ab) felhalmozási többlet igénybevétele 912 163 forint.”

4. § A rendelet 2. § (8) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (8) bekezdés lép:

„2. § (8) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzatait 585 540 forintban, felújítási kiadási előirányzatait 1 499 235 forintban állapítja meg, melynek célonkénti részletes adatait az 5. melléklet tartalmazza.”

5. § A rendelet 3. § helyébe az alábbi 3. § lép:

„3. § Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 10 256 140 forint”

6. § A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

7. § A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

8. § A rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

9. § A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

10. § A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

11. § A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

12. § A rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

13. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

A rendelet kihirdetésről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Kelt:, 20... Hó ... nap

P.H.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Goda Ilona sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 201.....megtörtént.

Kelt:, 20... Hó ... nap

P.H.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a/20..... (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2017. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2017. évi terv	Kiadások	2017. évi terv
	Önkormányzat		Önkormányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 626 545	Személyi juttatások	3 832 455
Közhatalmi bevételek	1 200 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	783 429
Működési bevételek	483 232	Dologi kiadások	12 144 923
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	308 714
		Egyéb működési célú kiadások	12 496 936
Működési költségvetés	17 309 777	Működési költségvetés	29 566 457
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 852 872	Beruházások	585 540
Felhalmozási bevételek	1 244 066	Felújítások	1 499 235
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	100 000
Felhalmozási költségvetés	3 096 938	Felhalmozási költségvetés	2 184 775
Maradvány igénybevétele	11 849 846	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 006 560
Államháztartáson belüli megelőlegezések	501 231		
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	12 351 077	Finanszírozási kiadások	1 006 560
Mindösszesen:	32 757 792	Mindösszesen:	32 757 792
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	31 087 326	Kötelező feladatok	32 757 792
Önként vállalt feladatok	1 670 466	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

2. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 603 370	
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	
5	Közetmető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	153 000	
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 100 950	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	1 668 357	
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	
10	Bérkompenzáció 2016	0	
11	A települési arculati kézikönyv elkészítésének támogatása	1 000 000	
12	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..11)		11 904 227
13	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	529 000	
15	Szociális étkeztetés	0	
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	
17	Szociális ágazati pótlék	0	
18	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...17)		529 000
19	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 200 000
20	Működés célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás		882 500
21	Elszámolásból származó bevételek		0

22	Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+18+19+20+21)		14 515 727
23	Központi költségvetési szervektől	0	
24	Központi kezelésű előirányzattól	0	
25	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
26	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
27	Elkülönített állami pénzalapoktól	1 110 818	
28	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
29	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
30	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
31	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (23+...30)		1 110 818
32	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (22+31)		15 626 545

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Központi költségvetési szervektől	0	
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	1 852 872	
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
10	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0	
11	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)		1 852 872
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)		1 852 872

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)		0

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)		0

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	
3	Magánszemélyek kommunális adója	112 500	
4	Vagyoni típusú adók (2+3)		112 500
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	749 627	
6	Gépjárműadók	248 000	
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	68 600	
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)		1 066 227
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	
10	Egyéb bírság	21 273	
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)		21 273
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)		1 200 000

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	
4	Családi támogatások (2+3)		0
5	Települési támogatás	308 714	
6	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
7	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	
8	Egyéb nem intézményi ellátások (5+6+7)		308 714
9	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4+8)		308 714

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2017. évi terv
	Önkormányzat
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	461 370
- nyomtató	90 539
- egyéb tárgyi eszköz	370 831
4. Beruházási célú ÁFA	124 170
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	585 540
1. Ingatlanok felújítása	1 180 500
- Belterületi út	1 180 500
2. Felújítási célú ÁFA	318 735
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	1 499 235

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülrre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb működési célú támogatások kiadásai államháztartáson belülrre(3..+5)		1 925 572
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	1 741 400	
4	Társulásoknak	184 172	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
6	Előző évi elszámolásból származó kiadások	85 224	85 224
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülrre (2+6)		2 010 796

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú támogatások kiadások államháztartáson belülre (3...+5)		100 000
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
4	Társulásoknak	0	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	100 000	
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2)		100 000

3. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb működési célra átadott pénzeszközök (3..+6)		230 000
3	Egyéb civil szervezeteknek	40 000	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
6	Non profit gazdasági társaságok	190 000	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		230 000

4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célra átadott pénzeszközök(3..+5)		0
3	Egyéb civil szervezeteknek	0	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		0

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen		0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2017.03.15 2017.09.15	1 200 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	1 725 298
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		2 000
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		2 927 298

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2017. évi költségvetés módosításáról.

Orfalu, 2018.február

Goda Ilona sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Összeállította: Bucheszné Kozó Andrea sk. gazdálkodási főelőadó

**Orfalu Községi Önkormányzata képviselő-testületének
1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelete
Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2/2017 (II.22.) önkormányzati rendelet módosítása**

Orfalu Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Orfalu Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban rendelet) 2. § (1) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (1) bekezdés lép:

„2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési főösszegét

a) 32 757 792 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 17 309 777 Ft,
- felhalmozási bevételek összege: 3 096 938 Ft,
- finanszírozási bevételek összege: 12 351 077 Ft.

b) 32 757 792 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 29 566 457 Ft,
- felhalmozási kiadások összege: 2 184 775 Ft,
- finanszírozási kiadások összege: 1 006 560 Ft.”

2. § A rendelet 2. § (2) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (2) bekezdés lép:

„2. § (2) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 11 344 517 forint hiány, melyből

a) működési cél szerint 12 256 680 forint hiány,

b) felhalmozási cél szerint 912 163 forint többlet.”

3. § A rendelet 2. § (3) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (3) bekezdés lép:

„2. § (3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti 2017. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a, belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 11 344 517 forint, ebből:

aaa) működési célú 10 776 948 forint,

aab) felhalmozási célú 567 569 forint,

ab) felhalmozási többlet igénybevétele 912 163 forint.”

4. § A rendelet 2. § (8) bekezdés helyébe az alábbi 2. § (8) bekezdés lép:

„2. § (8) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzatait 585 540 forintban, felújítási kiadási előirányzatait 1 499 235 forintban állapítja meg, melynek célonkénti részletes adatait az 5. melléklet tartalmazza.”

5. § A rendelet 3. § helyébe az alábbi 3. § lép:

„2. § (9) Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 10 256 140 forint”

6. § A rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

7. § A rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

8. § A rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

9. § A rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

10. § A rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

11. § A rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

12. § A rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

13. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Kelt: Alsószőlőnk, 2018. február 23.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



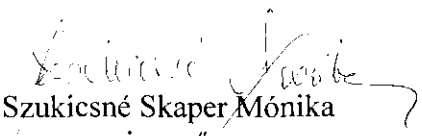

Goda Ilona
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. február 23-án megtörtént.

Kelt: Alsószőlőnk, 2018. február 23.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2017. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2017. évi terv	Kiadások	2017. évi terv
	Önkormányzat		Önkormányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 626 545	Személyi juttatások	3 832 455
Közhatalmi bevételek	1 200 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	783 429
Működési bevételek	483 232	Dologi kiadások	12 144 923
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	308 714
		Egyéb működési célú kiadások	12 496 936
Működési költségvetés	17 309 777	Működési költségvetés	29 566 457
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 852 872	Beruházások	585 540
Felhalmozási bevételek	1 244 066	Felújítások	1 499 235
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	100 000
Felhalmozási költségvetés	3 096 938	Felhalmozási költségvetés	2 184 775
Maradvány igénybevétele	11 849 846	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 006 560
Államháztartáson belüli megelőlegezések	501 231		
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	12 351 077	Finanszírozási kiadások	1 006 560
Mindösszesen:	32 757 792	Mindösszesen:	32 757 792
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	31 087 326	Kötelező feladatok	32 757 792
Önként vállalt feladatok	1 670 466	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

2. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 603 370	
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	
5	Közttemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	153 000	
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 100 950	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	1 668 357	
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	
10	Bérkompenzáció 2016	0	
11	A települési arculati kézikönyv elkészítésének támogatása	1 000 000	
12	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...11)		11 904 227
13	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	529 000	
15	Szociális étkeztetés	0	
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	
17	Szociális ágazati pótlék	0	
18	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...17)		529 000
19	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 200 000
20	Működés célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatás		882 500
21	Elszámolásból származó bevételek		0
22	Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+18+19+20+21)		14 515 727
23	Központi költségvetési szervektől	0	
24	Központi kezelésű előirányzattól	0	
25	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
26	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
27	Elkülönített állami pénzalapoktól	1 110 818	
28	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
29	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
30	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
31	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (23+...30)		1 110 818
32	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (22+31)		15 626 545

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Központi költségvetési szervektől	0	
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	1 852 872	
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
10	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0	
11	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)		1 852 872
12	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)		1 852 872

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)		0

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyházi jogi személyektől	0	
3	Egyéb civil szervezetektől	0	
4	Háztartásoktól	0	
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)		0

3. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	
3	Magánszemélyek kommunális adója	112 500	
4	Vagyoni típusú adók (2+3)		112 500
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	749 627	
6	Gépjárműadók	248 000	
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	68 600	
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)		1 066 227
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	
10	Egyéb bírság	21 273	
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)		21 273
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)		1 200 000

4. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	
4	Családi támogatások (2+3)		0
5	Települési támogatás	308 714	
6	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
7	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	
8	Egyéb nem intézményi ellátások (5+6+7)		308 714
9	Ellátottak pénzbeli juttatásai (4+8)		308 714

5. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2017. évi terv
	Önkormányzat
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	461 370
- nyomtató	90 539
- egyéb tárgyi eszköz	370 831
4. Beruházási célú ÁFA	124 170
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	585 540
1. Ingatlanok felújítása	1 180 500
- Belterületi út	1 180 500
2. Felújítási célú ÁFA	318 735
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	1 499 235

6. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb működési célú támogatások kiadásai államháztartáson belülre(3..+5)		1 925 572
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	1 741 400	
4	Társulásoknak	184 172	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
6	Előző évi elszámolásból származó kiadások	85 224	85 224
7	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+6)		2 010 796

3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú támogatások kiadások államháztartáson belülre (3...+5)		100 000
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
4	Társulásoknak	0	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	100 000	
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2)		100 000

4. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb működési célra átadott pénzeszközök (3..+6)		230 000
3	Egyéb civil szervezeteknek	40 000	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
6	Non profit gazdasági társaságok	190 000	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		230 000

5. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2017.évi előirányzat	2017.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célra átadott pénzeszközök(3..+5)		0
3	Egyéb civil szervezeteknek	0	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		0

7. melléklet az 1/2018. (II.23.) önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen		0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2017.03.15 2017.09.15	1 200 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	1 725 298
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		2 000
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		2 927 298

Előterjesztés
Orfalu Községi Önkormányzat 2018. február 15-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a alapján a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat
..../2018(...) sz. határozat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat 2019-2021 évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2019. év	2020. év	2021. év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	880000	880000	880000	2 640 000
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	360000	360000	360000	1080000
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	2000	2000	2000	6000
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	1242000	1242000	1242000	3726000
Saját bevételek 50 %-a	621000	621000	621000	1863000

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Ft-ban

Gst. 3. § (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2019 év	2020 év	2021 év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	0	0	0	0

e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése -ideértve az Szt szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is- a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél elhelyezett fedezeti betétek és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Orfalu, 2018.február

Goda Ilona sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Összeállította: Bucheszné Kozó Andrea sk. gazdálkodási főelőadó

Előterjesztés

Orfalu Községi Önkormányzat 2018. február 15-én tartandó Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés *a*) pontjában foglaltak szerint, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 27. § (2) bekezdés alapján a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési rendelettervezet benyújtási határideje a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. nap.

Indokolás

A rendelettervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelettervezet 2. pontja, 1-7 mellélete az önkormányzat összesített 2018. évi költségvetését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, a költségvetés egyenlegét.

A rendelettervezet 3. pontja, 8 mellélete az önkormányzat létszámkeretét mutatja be.

A rendelettervezet 4. pontja az adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó információt tartalmazza.

A rendelettervezet 5. pontja a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat részletezi.

A rendelettervezet 6. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Az önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban.

2. melléklet: Az önkormányzat előirányzat felhasználási terve.

3. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.

4. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.

Az előterjesztés 5. és 6. mellékletében az önkormányzat 2018. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Községi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Ft-ban

Bevételek	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi terv	Kiadások	2016. évi tény	2017. évi tény	2018. évi terv
Működési célú támogatások államháztartáson belül	13 279 714	15 614 993	12 800 226	Személyi juttatások	2 997 313	3 709 258	3 235 534
Közhatalmi bevételek	488 831	1 064 400	880 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	630 755	707 976	565 849
Működési bevételek	382 465	478 835	362 000	Dologi kiadások	6 376 081	10 103 441	7 997 889
Működési célra átvett pénzeszközök	50 000	1 244 066	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	277 000	295 500	240 000
				Egyéb működési célú kiadások	2 940 216	2 240 796	11 783 098
Működési költségvetés	14 201 010	18 402 294	14 042 226	Működési költségvetés	13 221 365	17 056 971	23 822 370
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 499 235	1 852 872	8 496 313	Beruházások	591 700	114 984	0
Felhalmozási bevételek	128 300	0	0	Felújítások	0	1 499 235	11 544 662
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	1 627 535	1 852 872	8 496 313	Felhalmozási költségvetés	591 700	1 714 219	11 544 662
Finanszírozási bevételek	10 268 779	12 351 077	13 329 724	Finanszírozási kiadások	434 413	505 329	501 231
Mindösszesen:	26 097 324	32 606 243	35 868 263	Mindösszesen:	14 247 478	19 276 519	35 868 263

2. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Községi Önkormányzat előirányzat felhasználási terve

Bevételek	Összesen	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Ft-ban		
											Okt.	Nov.	Dec.
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12800226	1134048	1134048	1134050	1044230	1044230	1044230	1044230	1044230	1044230	1044230	1044230	1044240
Közhatalmi bevételek	880000	0	0	0	0	0	0	0	0	440000	0	0	0
Működési bevételek	362000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	30000	32000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8496313	0	0	0	0	8496313	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	13329724	13329724	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételek összesen:	35868263	14493772	1164048	1604050	1074230	9570543	1074230	1074230	1074230	1514230	1074230	1074230	1076240

Kiadások:	Összesen	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Személyi juttatások	3235534	330775	330775	330775	249245	249245	249245	249245	249245	249245	249245	249245	249249
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	565849	50518	50518	84740	42230	42230	42230	42230	42230	42230	42230	42230	42233
Dologi kiadások	7997889	470914	470914	470914	470914	1097786	470914	1270914	1390959	470914	470914	470914	470918
Ellátottak pénzbeli juttatásai	240000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000
Egyéb működési célú támogatások	11783098	1572984	160000	8160000	160000	160000	160000	160000	160000	160000	160000	160000	610114
Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások	11544662	0	0	0	0	0	0	0	0	11544662	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	501231	501231	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen:	35868263	2946422	1032207	9066429	942389	1569261	942389	1742389	1862434	12487051	942389	942389	1392514
Egyenleg	0	11547350	11679191	4216812	4348653	12349935	12481776	11813617	11025413	52592	184433	316274	0

3. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Község Önkormányzat
több éves kihatással járó döntése évenkénti bontásban

Ft-ban

A többéves kihatással járó feladat megnevezése		Előirányzatok éves bontásban					
		2018	2019	2020	2021	2022	Össz.
-	Bevételi előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Kiadási előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0

4. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi közvetett támogatásainak bemutatása

Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege
az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	0
a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
Összesen	0

Orfalu Községi Önkormányzat 2018. évi bevételi feladatontként

Ft-ban

FELADAT MEGNEVEZÉSE	BEVÉTELEK										
	TÁMOGATÁSOK			ADÓK	EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL	FINANSZIROZÁSI BEVÉTEL			BEVÉTEL ÖSSZESEN		
	Költségvetési támogatás	Pályázati bevétel	Egyéb támogatás			Előző évi maradvány	Hitel	Állami tám. előleg			
Önkormányzat általános tevékenysége	6009100	0	0	0	2000	13329724	0	0	19 340 824		
Köztetető fenntartás	100000	0	0	0	0	0	0	0	100000		
Közfoglalkoztatás	0	269456	0	0	0	0	0	0	269456		
Utak fenntartása	1100950	8496313	0	0	0	0	0	0	9597263		
Hulladék begyűjtése, szállítása	0		0	0	0	0	0	0	0		
Közüvilágítás	1376000	0	0	0	0	0	0	0	1376000		
Zöldterület kezelés	1603370	0	0	0	0	0	0	0	1603370		
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Üdülőtér.feladat támogatása	20800	0	0	0	0	0	0	0	20800		
Könyvtári szolgáltatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Közművelődés (Műv.ház)	1800000	0	0	0	0	0	0	0	1800000		
Szociális ellátások	518000	0	0	0	0	0	0	0	518000		
Szociális étkeztetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Fatugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Vagyongazdálkodás	0	0	0	0	360000	0	0	0	360000		
KÖH finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Lakott külterületi feladatok	2550	0	0	0	0	0	0	0	2550		
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	880 000	0	0	0	0	880 000		
Összesen:	12530770	8765769	0	880000	362000	13329724	0	0	35868263		

KIADÁSOK									
FELADAT MEGNEVEZÉSE	SZEMÉLYI JUTTATÁS	JÁRULÉKOK	DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS	TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP. KÖLTSÉGVETÉS FELE, TARTALEK	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	FINANSZÍROZÁSI KIADÁS			KIADÁS ÖSSZESEN
						Hitteltörlesztés	Belf. értékpapír kiadás	Áll. tám. előleg visszafizetése	
Önkormányzat általános tevékenysége	2792944	501955	2927045	1562984	0	0	8000000	501231	16286159
Köztetető fenntartás	0	0	0	100000		0		0	100000
Közfoglalkoztatás	244590	24866	0	0	0	0		0	269456
Utak fenntartása	0	0	1297872	0	11544662	0		0	12842534
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	127000	0	0	0		0	127000
Köztisztítás	0	0	1376000	0	0	0		0	1376000
Zöldterület kezelés	0	0	445000	0	0	0		0	445000
Város és községgazdálkodás	0	0	262000	0	0	0		0	262000
Védőnői szolgálat	0	0	0	0	0	0		0	0
Könyvtári szolgáltatás	198000	39028	0	0	0	0		0	237028
Közművelődés (Műv.ház)	0	0	1562972	0	0	0		0	1562972
Szociális ellátások	0	0	240000	108926	0	0		0	348926
Szociális étkeztetés	0	0	0	0	0	0		0	0
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	200000	0	0		0	200000
Vagyongazdálkodás	0	0	0	0	0	0		0	0
KÖH finanszírozása	0	0	0	1634905	0	0		0	1634905
Társulás	0	0	0	176283	0	0		0	176283
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0		0	0
Összesen:	3235534	565849	8237889	3783098	11544662	0	8000000	501231	35868263

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

e) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.

f) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2018. évi gazdálkodását.

g) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

h) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,

- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,

- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,

- szervezeti: rendelkezésre áll,

- tárgyi: rendelkezésre áll,

- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének/20.... (... ..) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Orfalu Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. A költségvetés bevételei, kiadásai a költségvetés egyenlege és finanszírozási rendje

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési főösszegét

a) 35 868 263 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 14 042 226 Ft,

- felhalmozási bevételek összege: 8 496 313 Ft,

- finanszírozási bevételek összege: 13 329 724 Ft.

b) 35 868 263 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 15 822 370 Ft,

- felhalmozási kiadások összege: 11 544 662 Ft,

- finanszírozási kiadások összege: 8 501 231 Ft.

(2) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 4 828 493 forint hiány, melyből

- a) működési cél szerint 1 780 144 forint hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 3 048 349 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása, és a (2) bekezdés b) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a) belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 4 828 493 forint, ebből:

aaa) működési célú 1 780 144 forint,

aab) felhalmozási célú 3 048 349 forint.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2018. évi költségvetési rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásokat a 2. melléklet mutatja be.

(6) Az önkormányzat a helyi adó és egyéb közhatalmi bevételeit a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(7) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat a 4. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a határozat 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat a támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése előirányzatát államháztartáson belülre és kívülre bontás szerint, működési és felhalmozási kiadás szerinti bontásban a 6. melléklet mutatja be.

3. § Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a tartalék összege 1 412 984 forint.

4. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 7. melléklet tartalmazza.

3. Költségvetési létszámkeret

5. § Az önkormányzat 2018. évre vonatkozó létszám-előirányzatát a 8. melléklet szerint állapítja meg:

4. Adósságot keletkeztető ügylet

6. § (1) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

(2) Az önkormányzatnak a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 9. számú melléklet tartalmazza.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

7. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

8. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

9. § (1) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

10. § A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34.§ (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított rendelet-módosítást terjessze a képviselő-testület elé.

11. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a 10. melléklet tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

12. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt:, 20... hó ... nap

P.H.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Goda Ilona sk.
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2018.....megtörtént.

Kelt:, 20... hó ... nap

P.H.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Az önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2018. évi terv	Kiadások	2018. évi terv
	Önkormányzat		Önkormányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 800 226	Személyi juttatások	3 235 534
Közhatalmi bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	565 849
Működési bevételek	880 000	Dologi kiadások	7 997 889
Működési célú átvett pénzeszközök	362 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	240 000
	0	Egyéb működési célú kiadások	3 783 098
Működési költségvetés	14 042 226	Működési költségvetés	15 822 370
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 496 313	Beruházások	0
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	11 544 662
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	8 496 313	Felhalmozási költségvetés	11 544 662
Maradvány igénybevétele	13 329 724	Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 501 231
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	13 329 724	Finanszírozási kiadások	8 501 231
Mindösszesen:	35 868 263	Mindösszesen:	35 868 263
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	35 734 043	Kötelező feladatok	35 868 263
Önként vállalt feladatok	134 220	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

2. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 603 370	
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	
5	Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	
6	Közüutak fenntartásának támogatása	1 100 950	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	1 009 100	
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	20 800	
10	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	
11	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...10)		10 212 770
12	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	518 000	
14	Szociális étkeztetés	0	
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	
16	Gyermekekétkeztetés támogatása	0	
17	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)		518 000
18	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 800 000
19	Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18)		12 530 770
20	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+...27)		269 456
21	Közüponti költségvetési szervektől	0	
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	269 456	
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
28	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (18+19)		12 800 226

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...10)		8 496 313
4	Központi költségvetési szervektől	0	
5	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	8 496 313	
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3)		8 496 313

3. B6. Működési célú támogatások államháztartáson kívülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (3+...6)		0
3	Egyházi jogi személyektől	0	
4	Egyéb civil szervezetektől	0	
5	Háztartásoktól	0	
6	Egyéb vállalkozásoktól	0	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről(2)		0

4. B7. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (3+...6)		0
3	Egyházi jogi személyektől	0	
4	Egyéb civil szervezetektől	0	
5	Háztartásoktól	0	
6	Egyéb vállalkozásoktól	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről(2)		0

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	
3	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	
4	Vagyoni típusú adók (2+3)		100 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	500 000	
6	Gépjárműadók	220 000	
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	60 000	
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)		780 000
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	
10	Egyéb bírság	0	
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)		0
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)		880 000

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	
4	Családi támogatások (2+3)		0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	0	
6	Települési támogatás (gyógyszer)	240 000	
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	0	
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
10	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	
11	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....10)		240 000

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2018. évi terv
	Önkormányzat
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0
4. Beruházási célú ÁFA	0
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	0
1. Ingatlanok felújítása	9 090 600
- Belterületi út 116, 206 hrsz.	7 870 600
- Belterületi út 17 hrsz.	1 220 000
2. Felújítási célú ÁFA	2 454 062
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	11 544 662

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb működési célú támogatások kiadásai államháztartáson belülre(3..+5)		2 120 114
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	1 734 905	
4	Társulásoknak	285 209	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	100 000	
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2)		2 120 114

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú támogatások kiadások államháztartáson belülre (3...+5)		0
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
4	Társulásoknak	0	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2)		0

3. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb működési célra átadott pénzeszközök (3..+6)		250 000
3	Egyéb civil szervezeteknek	50 000	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
6	Non profit gazdasági társaságok	200 000	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		250 000

4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célra átadott pénzeszközök(3..+5)		0
3	Egyéb civil szervezeteknek	0	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (2)		0

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés (rovat)	2018.évi előirányzat	
2		Bevételi	Kiadási
3	-----	0	0
4			
5			

8. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2018. évi létszám előirányzata

fő

Megnevezés	Orfalu Községi Önkormányzat létszáma
Köztisztviselők létszáma	0
Közalkalmazottak létszáma	0
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0
Közfoglalkoztatottak létszáma	0
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	0
polgármester (főállású)	0
polgármester (tiszteletdíjas)	1
alpolgármester	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	0
Választott tisztségviselők összesen	2
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
Külső munkavállalók összesen:	1

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen		0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2018.03.15 2018.09.15	880 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	360 000
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		1 240 000

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	-----	0
4	Bevételek összesen	
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
7	-----	0
8	Kiadások összesen	0

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2018. évi költségvetés tárgyában.

Orfalu, 2018. február

Goda Ilona sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Bucheszné Kozó Andrea sk. pénzügyi főelőadó

**Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Orfalu Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. A költségvetés bevételei, kiadásai a költségvetés egyenlege és finanszírozási rendje

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési főösszegét

a) 35 868 263 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül

- működési bevételek összege: 14 042 226 Ft,
- felhalmozási bevételek összege: 8 496 313 Ft,
- finanszírozási bevételek összege: 13 329 724 Ft.

b) 35 868 263 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül

- működési kiadások összege: 15 822 370 Ft,
- felhalmozási kiadások összege: 11 544 662 Ft,
- finanszírozási kiadások összege: 8 501 231 Ft.

(2) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 4 828 493 forint hiány, melyből

- a) működési cél szerint 1 780 144 forint hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 3 048 349 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása, és a (2) bekezdés b) pontja szerinti 2018. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:

a) belső finanszírozáson belül:

aa) az előző évek pénzmaradványának igénybevétele összesen: 4 828 493 forint, ebből:

aaa) működési célú 1 780 144 forint,

aab) felhalmozási célú 3 048 349 forint.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2018. évi költségvetési rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásokat a 2. melléklet mutatja be.

(6) Az önkormányzat a helyi adó és egyéb közhatalmi bevételeit a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(7) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat a 4. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a határozat 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat a támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése előirányzatát államháztartáson belülre és kívülre bontás szerint, működési és felhalmozási kiadás szerinti bontásban a 6. melléklet mutatja be.

3. § Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a tartalék összege 1 412 984 forint.

4. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 7. melléklet tartalmazza.

3. Költségvetési létszámkeret

5. § Az önkormányzat 2018. évre vonatkozó létszám-előirányzatát a 8. melléklet szerint állapítja meg:

4. Adósságot keletkeztető ügylet

6. § (1) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

(2) Az önkormányzatnak a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 9. számú melléklet tartalmazza.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

7. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

8. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

9. § (1) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képeznek:

a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,

b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

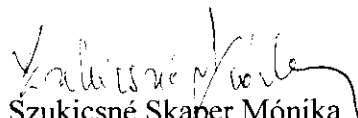
10. § A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34.§ (2) - (3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított rendelet-módosítást terjessze a képviselő-testület elé.

11. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a 10. melléklet tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

12. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Orfalu, 2018. február 23.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



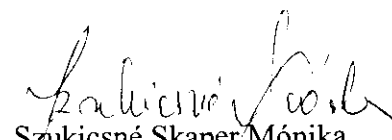

Goda Ilona
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2018. február 23-án megtörtént.

Kelt: Alsószőlőnk, 2018. február 23.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Az önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2018. évi terv	Kiadások	2018. évi terv
	Önkormányzat		Önkormányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 800 226	Személyi juttatások	3 235 534
Közhatalmi bevételek	880 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	565 849
Működési bevételek	362 000	Dologi kiadások	7 997 889
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	240 000
		Egyéb működési célú kiadások	3 783 098
Működési költségvetés	14 042 226	Működési költségvetés	15 822 370
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 496 313	Beruházások	0
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	11 544 662
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	8 496 313	Felhalmozási költségvetés	11 544 662
Maradvány igénybevétele	13 329 724	Államháztartáson belüli megelőlegezések	8 501 231
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	13 329 724	Finanszírozási kiadások	8 501 231
Mindösszesen:	35 868 263	Mindösszesen:	35 868 263
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	35 734 043	Kötelező feladatok	35 868 263
Önként vállalt feladatok	134 220	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

2. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0	
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 603 370	
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	
5	Köztisztaság fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	
6	Közüthak fenntartásának támogatása	1 100 950	
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000 000	
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	1 009 100	
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	20 800	
10	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	
11	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...10)		10 212 770
12	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		0
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	518 000	
14	Szociális étkeztetés	0	
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0	
17	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)		518 000
18	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		1 800 000
19	Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18)		12 530 770
20	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+...27)		269 456
21	Központi költségvetési szervektől	0	
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	269 456	
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	0	
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
28	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (18+19)		12 800 226

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0
3	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...10)		8 496 313
4	Központi költségvetési szervektől	0	
5	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	8 496 313	
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3)		8 496 313

3. B6. Működési célú támogatások államháztartáson kívülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (3+...6)		0
3	Egyházi jogi személyektől	0	
4	Egyéb civil szervezetektől	0	
5	Háztartásoktól	0	
6	Egyéb vállalkozásoktól	0	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről(2)		0

4. B7. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (3+...6)		0
3	Egyházi jogi személyektől	0	
4	Egyéb civil szervezetektől	0	
5	Háztartásoktól	0	
6	Egyéb vállalkozásoktól	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről(2)		0

3. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	
3	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	
4	Vagyoni típusú adók (2+3)		100 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	500 000	
6	Gépjárműadók	220 000	
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	60 000	
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)		780 000
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	
10	Egyéb bírság	0	
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)		0
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)		880 000

4. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	Előirányzat	Előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (beiskolázási segély)	0	
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	
4	Családi támogatások (2+3)		0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	0	
6	Települési támogatás (gyógyszer)	240 000	
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	0	
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	
10	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	
11	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....10)		240 000

5. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése	2018. évi terv
	Önkormányzat
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0
4. Beruházási célú ÁFA	0
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	0
1. Ingatlanok felújítása	9 090 600
- Belterületi út 116, 206 hrsz.	7 870 600
- Belterületi út 17 hrsz.	1 220 000
2. Felújítási célú ÁFA	2 454 062
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	11 544 662

6. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Megnevezés	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb működési célú támogatások kiadásai államháztartáson belülre(3..+5)		2 120 114
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	1 734 905	
4	Társulásoknak	285 209	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	100 000	
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2)		2 120 114

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célú támogatások kiadások államháztartáson belülre (3...+5)		0
3	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	
4	Társulásoknak	0	
5	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0	
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2)		0

3. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb működési célra átadott pénzeszközök (3..+6)		250 000
3	Egyéb civil szervezeteknek	50 000	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
6	Non profit gazdasági társaságok	200 000	
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (2)		250 000

4. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre

Ft-ban

	A	B	C
1	Rovat megnevezése	2018.évi előirányzat	2018.évi előirányzat
2	Egyéb felhalmozási célra átadott pénzeszközök(3..+5)		0
3	Egyéb civil szervezeteknek	0	
4	Háztartásoknak	0	
5	Egyéb vállalkozásoknak	0	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre(2)		0

7. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban			
	A	B	C
1	Megnevezés (rovat)	2018.évi előirányzat	
2		Bevételi	Kiadási
3	-----	0	0
4			
5			

8. melléklet a 2/2018 (II.23.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2018. évi létszám előirányzata

fő	
Megnevezés	Orfalu Községi Önkormányzat létszáma
Köztisztviselők létszáma	0
Közalkalmazottak létszáma	0
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0
Közfoglalkoztatottak létszáma	0
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	0
polgármester (főállású)	0
polgármester (tiszteletdíjas)	1
alpolgármester	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	0
Választott tisztségviselők összesen	2
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
Külső munkavállalók összesen:	1

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen		0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2018.03.15 2018.09.15	880 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	360 000
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		1 240 000

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

Ft-ban		
	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	-----	0
4	Bevételek összesen	
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
7	-----	0
8	Kiadások összesen	0



BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Orfalu Község Önkormányzata** (9982 Orfalu, Fő út 51.adószáma: 15423830-1-18), mint bérbeadó - a továbbiakban Bérbeadó,
 másrészről a 3C Távközlési Kft. (1121 Budapest, Konkoly Thege út 29-33., Adószáma: 10644209-2-43),
 mint bérlő - a továbbiakban Bérlő - között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Bérbeadó tulajdonát képezi / üzemeltetésében áll a 9982 Orfalu, Fő út 51.sz.alatú, természetben 9982 Orfalu, Fő út 51.sz. alatú telephelyen elhelyezkedő ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan). A Bérbeadó az Ingatlan illetve annak bármely része tekintetében korlátlan rendelkezési joggal bír, azt harmadik fél részére eszközök elhelyezése céljából a jelen szerződés szerint bérbe adhatja.
2. Bérlő szándékában áll a jelen szerződés időtartama alatt az Ingatlan tetején illetve az udvarán egy úgynevezett Wireless Node-ot (vezeték nélküli kapcsolatot biztosító eszközök, antennák) (a továbbiakban: berendezések) elhelyezni és üzemeltetni a Bérlő által nyújtott internet szolgáltatás területi lefedettségének növelese céljából.
3. A Bérbeadó, mint az Ingatlan tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy Bérlő a fenti ingatlanon egy Wireless Node-ot telepítsen, antennákat illetve azoknak tartozékait, mint aktív berendezéseket díj fizetése ellenében elhelyezzen. A Bérbeadó részére a berendezések bemutatásra kerültek, működésükről, paramétereikről a Bérbeadó teljes körű tájékoztatást kapott.
4. Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a berendezések elhelyezéséhez adott hozzájárulás a szerződés időtartama alatt vissza nem vonható, a Bérlő a jelen szerződést azzal a kifejezett elhatározással kötötte meg, hogy a bérleti időtartam alatt a berendezések elhelyezése, működése semmilyen akadályba nem ütközik.
5. A Bérbeadó köteles tűzni, hogy a Bérlő az Ingatlanon elhelyezett berendezések szükséges fenntartási, karbantartási, valamint üzemzavar elhárítási munkáit elvégezze, amelyek során köteles az Ingatlan állagát megővni. A hálózat zavartalan üzemeltetése érdekében Bérbeadó vállalja, hogy a Bérlő igazolvánnyal rendelkező szerelőjét karbantartás, javítás, valamint ellenőrző mérések végzése céljából az ingatlan területére egyeztetett, hibaelhárítás esetén a felmerüléstől számított legkésőbb 4 órán belül, egyéb esetben 2 napon belüli időpontban beengedi, az elhelyezett eszközökhöz való hozzáfutást biztosítja. A Wireless Node tápellátását (maximum 155 W) Bérbeadó biztosítja, de szünetmentesítése – ha szükséges - Bérlő feladata.

6. Bérlo kijelenti és kártérítési felelősséget vállal azért, hogy az elhelyezett berendezések az építményben nem okoznak kárt, nem akadályozzák annak a jelen szerződés megkötésének időpontjában is gyakorolt rendeltetésszerű használatát. Amennyiben ilyen igazolhatóan a Bérlonek felróható okból bekövetkezne, akkor annak minden költségét a Bérlo állja és gondoskodik az eredeti állapot visszaállításáról.
7. Bérbeadó vállalja, hogy az áramellátást érintő eseményekről Szolgáltatót értesíti, váratlan meghibásodásokról lehetőség szerint az észlelést követően telefonon (1/491-0900), a tervezett karbantartásokról előzetesen faxon (1/491-0901) vagy mailben (iroda@micronet.hu).
8. A szerződés időtartama 2 év. A felek megállapodnak, hogy a Bérlo által a bérleményben elhelyezett nagy összegű berendezésekre, valamint a Bérlo által a jelen bérleti jogviszonnyal összefüggésben alkalmazott nagy összegű beruházásokra tekintettel a Bérbeadó jelen szerződést a határozott időtartam alatt rendes felmondással nem jogosult megszüntetni.
9. A felek megállapodnak, hogy amennyiben a bérleti szerződés határozott időtartamának lejártát 60 nappal megelőzően a Bérlo írásban nem jelzi a Bérbeadó számára, hogy a bérleti szerződés megszüntetését kívánja, úgy abban az esetben a bérleti szerződés automatikusan újabb 2 éves időtartammal meghosszabbodik. A felek megállapodnak, hogy a bérleti jogviszony további, e módon történő meghosszabbodása esetén a Bérlo nyilatkozási jogára szintén a jelen bekezdésben meghatározottak az irányadók.
10. A bérleti időtartam alatt a Bérlo a Bérbeadó részére bérleti díjat fizet (TEÁOR 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása). A bérleti díj mértéke: 6.000 Ft+Áfa/hó (amennyiben a hatályos jogszabályok alapján Áfa fizetési kötelezettség alá esik). A berendezések áramellátásának díját a bérleti díj tartalmazza. A bérleti díjat Bérlo évente a Bérbeadó által az éves ciklus első negyedévében kiállított számla alapján átutalással fizeti meg Bérbeadó számlájára.
11. A Wireless Node minden tartozékával Bérlo tulajdonát képezi, arra a Bérbeadónak semmilyen igénye, követelése nincs. A bérleti időtartam során a Bérbeadó köteles biztosítani azt, hogy az Ingatlan rendeltetésszerű használata a berendezésekben ne okozzon kárt, ahhoz illetéktelenek ne férjenek hozzá.

12. A felek kölcsönösen kijelentik, hogy közös érdekük a szerződés teljesítése, így a szerződést nem kívánják felmondással megszüntetni, kivéve az alábbi esetekben, a szerződésszegést elszenvető fél által gyakorolt módon:

- a/ ha Bérlő nem tett eleget a bérleti díj megfizetési kötelezettségének vagy,
- b/ ha a Bérbeadó súlyos szerződésszegést követ el, vagy
- c/ a berendezések elhelyezése és/vagy használata a Bérlő számára bármilyen okból nem biztosított
- d/ a berendezések működtetése a Bérlő érdekkörében felmerült okból üzletileg hátrányossá válik.

A fenti esetekben a felmondás 15 napos határidővel gyakorolható a másik Félhez írásban megküldött értesítéssel. A szerződés ilyen módon, felmondással történő megszüntetése esetén a Bérbeadót a bérleti díj időarányos része illeti meg. A szerződés megszűnése esetén, a megszüntető megegyezés dátumától számított 15 napon belül, a Bérlő saját költségén leszereli a telepített berendezéseket és saját költségén visszaállítja az eredeti állapotot. A Bérlő nem köteles olyan helyreállítási munkák elvégzésére, amelyeket nem saját maga vagy az eszközök elhelyezése idézett elő (így például a normál elhasználódás, időjárás okozta állagromlás).

- 13. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, valamennyi lényeges tényről és körülményről, illetve ezek megváltozásáról haladéktalanul értesítik egymást.
- 14. Felek vállalják, hogy a köztük esetleg felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a felek a jogvitáik rendezése során a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás vonatkozó rendelkezései szerint járnak el.
- 15. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés valamennyi rendelkezését kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 16. Felek a jelen szerződésben nem rendezett kérdések tárgyában a Prk. és az egyéb hatályos jogszabályok idevágó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 17. Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, kijelentik, hogy annak aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Budapest, 2017.04.01.

Bérbeadó

Bérlő

**EGYEDI INTERNET SZOLGÁLTATÁSI
SZERZŐDÉS**

Amely létrejött a(z):

Ügyfélszám: 304847
Cégnév: **Orfalu Község Önkormányzata**
Telepítési cím: 9982 Orfalu, Fő út 51.
Számlacím: ua.
Levelezési cím: ua.
Cégjegyzékszám:
Adószám: 15423830-1-18
Aláíró kapcsolattartó: Goda Ilona
Pénzügyi kapcsolattartó: Bucheszné Kozó Andrea
Műszaki kapcsolattartó:
e-számla küldés:

Köteléssel Előfizető hozzájárul, hogy Szolgáltató
elektronikusan küldje a számlákat számára

a továbbiakban mint **Előfizető**, és a

3C Távközlési Kft. (1121 Budapest, Konkoly Thege út 29-33., adószáma: 10644209-2-43,
tel: +36 1 491 0900, Fax: +36 1 491 0901, mail: iroda@micronet.hu),
a továbbiakban, mint **Szolgáltató** között az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

A szolgáltató az előfizető számára 64.20.16 KSH besorolási számú Internet hozzáférés szolgáltatást és kiegészítő szolgáltatásokat nyújt az alábbi paraméterekkel:

Átadási pontok száma:	1
Elérhető átviteli sávszélességek (letöltés / feltöltés):	40Mbit/s/40Mbit/s
Sávszélesség-garancia:	50%
Éves rendelkezésre állás:	99.5%
Publikus fix IP cím	1 db

Előfizető a szolgáltatást más számára nem továbbíthatja, és nem értékesítheti!

2. Díjfizetés

Egyszeri díj:	0 Ft
Internet szolgáltatás díja hűségvállalás nélkül:	12.900 Ft
Internet szolgáltatás díja 2 év hűségvállalással:	6.000 Ft
Publikus fix IP cím díja	0 Ft
Vállalt hűségidő:	2 ÉV
A díjfizetés kezdete:	

A Szolgáltató évente állít ki számlát egy összegben a szolgáltatási díjakról. Az éves ciklus első negyedévében kiállított számla alapján az Előfizető átutalással fizeti meg a Szolgáltatónak a számlán jelzett számlaszámára.

Szolgáltató késedelmes díjfizetés esetén a díjhátralék után a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamatot számít fel. Előfizető 15 napot meghaladó lejárt tartozása esetén Szolgáltató jogosult a szolgáltatást korlátozni.

3. A szerződés időtartama

A Szerződés időtartama határozatlan, felmondási idő 30 nap.

Amennyiben előfizető hűségidőt vállalt és a hűségidő lejártá előtt mondja fel a szerződést, köteles a hűségvállalás miatt kapott kedvezményeket kamatokkal növelve Szolgáltató számára egy összegben megfizetni. A kamat mértéke a késedelmes fizetésre számolt kamattal megegyezik.

4. Hibabejelentés

A szolgáltató a szerződés időtartama alatt 24 órás hibabejelentő ügyeletet tart fent, ami az alábbi módon érhető el: telefonon, munkanapokon 8:00-16:30 óráig: +36 1/4910-900, fax 0-24 óráig: +36 1/4910-901, e-mail 0-24 óráig: help@micronet.hu. A hiba kijavítását Szolgáltató bejelentéstől számított 8 órán belül megkezdi.

5. Díjvisszafizetés

Amennyiben a szolgáltató a szerződésben vállalt minőségi kritériumoknak nem tesz eleget, úgy időarányos díjjóváírásra köteles. A minőségi kritériumok kizárólag a szolgáltató felügyelete alatt álló hálózati komponensekre vonatkoznak. Az előfizető vállalja, hogy hibaelhárítás és karbantartás céljából egyeztetett időpontban 0-24 óráig szabad bejárást biztosít a Szolgáltató által előre megnevezett technikus munkatárs számára. Amennyiben a bejelentett hiba a szolgáltatás átadási pontja után, Előfizető rendszerében keletkezett, Szolgáltató 6000 Ft + Áfa munkadíjat jogosult felszámolni minden javításra megkezdett óráért, mely a kiszállást nem tartalmazza. Kiszállási díj 6000 Ft + Áfa.

6. Tulajdonviszonyok

Szolgáltató az általa az előfizető telephelyére kihelyezett berendezésekért külön bérleti díjat nem számít fel. Ezen berendezések használata a szolgáltatás részét képezi, azonban a szolgáltató tulajdonai maradnak.

7. Adatvédelem

Szolgáltató a tudomására jutott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, s azokat - kifejezetten jogszabályi kötelezéseket kivéve - másnak nem szolgáltatja ki. Előfizető a szerződés aláírásával hozzájárul, hogy nevét és az általa a szerződés alapján igénybe vett szolgáltatások megnevezését a szolgáltató felhasználja saját marketing és referencia célokból.

Budapest, 2017.04.01.

Előfizető

Szolgáltató

KE (illesre)
2018-01-22

Alsószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal

csj/688-0295

Feladó: Alsószőlősi Közös Önkormányzati Hivatal <info@alsoszolnok.hu>
Küldve: hétfő 2018. január 22 12:07
Címzett: Goda Ilona (helena.limosa@gmail.com)
Tárgy: FW: Szentgotthárd Mentőállomás támogatási kérelem

From: Mentőalapítvány [mailto:mentoalapitvany@mentok.hu]
Sent: Monday, January 22, 2018 10:30 AM
To: info@alsoszolnok.hu
Subject: Szentgotthárd Mentőállomás támogatási kérelem

Tisztelt Goda Ilona!

Szentgotthárd Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége ügyében kérem a segítségét, megköszönve elmúlt évi támogatásukat.

A társadalmi összefogás szükségességének értelmében megszólítunk minden helybeli, ill. környékben lévő céget, intézményt, vállalkozást és magánembert, aki a látókörünkbe kerül, hogy minél előbb a betegek szolgálatába állíthassunk újabb, korszerűbb mentéstechnikai eszközöket.

Az életmentéshez szükséges a megfelelő technikai háttér biztosítása is.

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány feladata a gyűjtés megszervezése és az eszközök megvásárlása.

Ebben segítünk mi, a Mentőszolgálat 24 órás működésében.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként Szentgotthárd Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

Utalás esetén számlaszámunk: CITI bank 10800007-68164029

Segítő szándékát megköszönve jó egészséget kívánunk!

Szécsényi Erzsébet

36-30/688-0295

Országos Mentőszolgálat Alapítvány



KE ülése
2018-01-19
(04)

04/47/100

Örségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat

9700. Szombathely, Vasút út 7.

Telefon: 06-94-505-265;

Telefax: 06-94-505-266

Mobiltelefonszám: +36-30-9-011-167

Tisztelt Önkormányzati Vezető!

A 2018-as év ismét változásokat hozott az élet számos területén, a Társulatok mindennapi működésében is.

A változásokat - úgy gondolom - mindig szoros összefogással, együtt gondolkodással lehet eredményesen véghezvinni, a mindkét fél számára hatékony megoldások érdekében.

Vonatkozó jogszabály szerint az önkormányzata a teljes belterületével tagja a vízgazdálkodási társulatunknak.

Tavalyi évben számos település és mezőgazdasági vállalkozás vezetőjével fűztük szorosabbra kapcsolatunkat, kötöttünk egyedi megállapodásokat, vállalkozási szerződéseket a helyi vízkár elhárítási feladatok elvégzésére. Ennek révén közvetlenül a településen hasznosulhattak a helyi önkormányzati, illetve gazdálkodói befizetések.

Az idén is, ezt az utat kell tovább folytatni, erősíteni. Az Ön települése kötött már megállapodást velünk?

Ha esetleg még nem, akkor azt javaslom, minél előbb tegye meg, a helyi vízkár elhárítási feladatok elvégzésére. Azon települések, ahol már korábban volt ilyen megállapodás, az idei terveiket, ötleteiket állítsák össze, hogy a szükséges feladatokról minél előbb tudjuk közösen egyeztetni.

2018-ban is kizárólag azok a közcélú vízfolyások lesznek karban tartva, melyek kapcsán előzetesen megállapodtunk Önökkel. Fontos az együtt gondolkodás, az összefogás. Csak így érhetünk el hathatós eredményeket.

Mint önkormányzati vezető, több mint 16 éve gyakorló polgármester, pontosan tudom és ismerem a települések napi gondjait, pénzügyi problémáit.

Ugyanakkor azt is tudom, hogy a közcélú vízfolyások rendbetételére, a pályázati lehetőségek kiaknázására jelen pillanatban a leggazdaságosabb, leghatékonyabb megoldás, a nonprofit alapokon működő vízgazdálkodási társulat.

A társulatoknak van meg a teljes működési területre vonatkozó kellő szakembere, műszaki eszközrendszere. Társulatunk 2012-ben a Belügyminisztériumtól „alkalmas” minősítést kapott, így mi megfelelően orvosolni tudjuk a vízgazdálkodási problémákat. Fő célunk a szakszerű mezőgazdasági vízgazdálkodás biztosítása (Önökkel szorosan együttműködve) a hatékony vízkárleharítás érdekében.

Ehhez Önre, mint települési vezetőre, illetve minden társulati tagra feltétlenül szükségünk van. Közös erővel úgy gondolom jelentős eredményeket tudunk elérni. Így a területükön élők is minél szélesebb körben érezhetik a vízgazdálkodás szakszerű megvalósítását, csökkenhetnek a helyi vízkárok, az elöntött területek nagysága. Ahhoz azonban, hogy ezt meg tudjuk valósítani, elengedhetetlen lesz a társulat működési területén élők önkéntes hozzájárulása (ajánlásként 1.000.- Ft/ha) a zavartalan működés biztosítása érdekében.

Természetesen az önkéntes hozzájárulást, támogatást nem kívánjuk ingyen, ellenszolgáltatás nélkül. Ezért a következőt tudjuk ajánlani településének. Az Ön által befizetett összeg erejéig tárgyévén belül, vagy Önökkel közösen kialakított ütemterv szerint, a település közigazgatási területén lévő önkormányzati és egyéb vízelvezető árkokon – szorosan együttműködve a képviselő – testülettel – a szakszerű vízkár elhárítási, fenntartási, esetlegesen fejlesztési feladatokat el tudjuk látni. Ilyen módon a befizetett összeg saját településén tud közvetlenül hasznosulni. Ezen feladatok kiterjedhetnek kaszálásra, bozót- és cserjeirtásra, iszaptalanításra, egyéb földmunkára, műtárgy- és csőátteresz építésre, különféle mederburkolatok, stb. készítésére. Ezen kívül a belterületi vízrendezés keretei közt fel tudom ajánlani műszaki, mérnöki segítségünket az esetleges pályázatok összeállításában, s a kivitelezésében is szívesen állunk a rendelkezésére.

Felajánlom azt is, amennyiben szükséges szívesen veszünk részt önkormányzati ülésén, ahol pontosan meg tudjuk beszélni a települése vízgazdálkodási helyzetét, napi problémáit.

Amikor a 2018. évi költségvetést tervezi, készíti kollegáival, kérem a helyi vízkár elhárítási feladatokra is gondoljon, tervezzen rá költséget, és együtt az Önök iránymutatásai szerint mi elvégezzük a településén jelentkező problémákat.

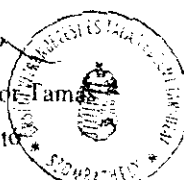
Várom jelentkezését a felajánlott segítségünk valamelyikére, vagy kérje árajánlatunkat a településen fellelhető vízkár elhárítási munkák megoldására. Ha Ön is úgy gondolja, kössünk megállapodást a feladatok pontos és szakszerű elvégzésére. Akár ütemezve a feladatokat több évre előre is.

Bízva a mindenkori együttműködésben!

Tisztelettel:

Szombathely, 2018. január 08.


Tamaskó Gábor
igazgató



KE-002
2018-02-02

af/109/2018

ÓRANGYAL EURÓPAI ALAPÍTVÁNY

8081 Zámoly, Tácsics M. u. 1/A.
Postacím: 1400 Budapest, Pf. 87.
Adószám: 18255401-1-07
Nyilvántartási szám: 9642
Bankszámlaszám: 17600200-00725662-00200004
Telefon: 1/781-8150
E-mail: info@orangyalalapitvany.hu
Honlap: www.orangyalalapitvany.hu



**Orangyal
Európai
Alapítvány**

Tisztelt Goda Iлона!

Iktatószám: 2018/1890

Az **Orangyal Európai Alapítvány** nevében fordulok Önhöz, illetve cégéhez, és megértésükben bízva kérem a támogatásukat. Alapítványunk alapító okirata értelmében lehetőségünk van beteg gyermekek gyógykezelésének támogatására.

Jelen levelünkkel szeretnénk kérni, hogy legyen Ön, illetve az Ön által vezetett cég is egyik támogatója a Heim Pál Gyermekkorház Madarász utcai részlegének.

A **Madarász utcai Gyermekkorház** az első fővárosi gyermekkorház, amelyet eredetileg is erre a célra építettek, 1929-ben kezdte meg működését. Ellátási körzete és feladatköre a következő évtizedekben jelentősen bővült, 2006 óta az intézmény a Heim Pál Gyermekkorházzal közös igazgatás alatt működik, de a Madarász utcában változatlanul a beteg csecsemők és gyermekek teljes körű ellátásáról gondoskodnak öt kórházi osztályon.

A kórház vezetősége megkereste alapítványunkat, hogy segítsük gyógyító munkájukat az általuk kért eszközök beszerzésének támogatásával. A beszerezni kívánt eszközök:

13 db Nonin PalmSAT 2500A kézi pulzoximéter riasztással, értéke: 3.100.000,- Ft

Az intézetben folyó gyógyító munka példaértékű, az Ön támogatása a beteg gyermekek sorsának jobbra fordulását segíti elő.

Ehhez a nemes célhoz kérjük minden együtt érző ember segítségét.

Tájékoztatjuk, hogy jogi személyek részére támogatásuk összegéről igazolást állítunk ki, mely a jelenleg érvényes pénzügyi és számviteli előírások alapján érvényesíthető.

Kérjük, a banki utaláskor az iktatószámot (2018/1890) feltüntetni szíveskedjék!

Tisztelettel:

Darabont János
Kuratórium elnöke

2018-02-14

2018.02.14

MASH EGTC
MASH Európai Területi Társulás



H-9913 Nagymizdó, Fő utca 84.
Phone: +36706000864
email: mash.egtc@gmail.com
www.mashegtc.eu

Orfalu Község Önkormányzata
Goda Ilona polgármester asszony

9982 Orfalu
Fő utca 52.

Tárgy: Javaslát MASH ETT jogutód nélküli végelszámolással való megszüntetésére

Tisztelt Polgármester Asszony,

A MASH Európai Területi Társulásnak két és fél éves a gazdasági élete, semmilyen érdemi lehetőséget nem hozott a települések számára.

Olyan nyomdai és kiadványi munkákat végeztünk el, amikkel a könyvelő, bank és egyéb üzemi költségeket részben fedeztük, sokszor magam tettem be a költségekre fedezetet.

A felügyeleti szerv (Külkereskedelmi és Külügy Minisztérium - KKM) az elmúlt évben rendelkezésünkre bocsájtott a működési költségekre egy pályázat keretében két millió forintot, ezért nem kértünk pótbefizetést. A támogatást a KKM 7 hónapig ellenőrizte, majd amikor rájöttek, hogy az ellenőrzésre a törvény szerint (2014. évi LXXV. Törvény) a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalnak (KEHI) van joga, átadta októberben felülvizsgálatra a KEHI-nek.

Gyakorlatilag 11 hónapja heti rendszerességgel jön levél újabb kérdésekkel.

Hogy érzékeltessem az elkeserítő voltát az ellenőrzésnek, az utolsó ellenőrzés egy a Média Márktban vásárolt 1698,- Forintos duracell ellem vásárlás jogosságára kérdezett rá.

Megpróbáltam erre az évre is pályázni, de egy fillért sem kaptunk.

Közben pályáztunk kétszer is a SI-HU határon átnyúló Szlovéniában beadandó pályázati felhívás keretében. Mikor arról értesültünk, hogy a pályázati kitöltő program csal, akkor ezt jeleztük az irányító hatóságnak, a KKM-nek akik, csak annyit tettek, hogy nyugtázták, hogy ők is tudják. (Lásd mellékelt emailek)

VAT HU30361456

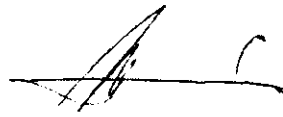
Bank: SWIFT CIBHHUHB, IBAN: HUF HU07 1070 0718 6921 6057 5110 0005, EUR HU62 1070 0718 6921 6057 5000 0005

Mivel én nem látom, hogy ennek a társulási formának valamilyen értelme is lenne a továbbiakban, és úgy néz ki, hogy az európai gyakorlat is ezt mutatja, hiszen a ETT-k száma 56-ra csökkent az EU-ban (ebből 18 magyar), ezért javaslom a MASH ETT jogutód nélküli végelszámolással való megszüntetését.

Mellékelem annak a dokumentumnak (Jegyzőkönyvi kivonat Orfalu Község Önkormányzat Képviselői-testületének 2018. február -én megtartott rendkívüli üléséről készült jegyzőkönyvéből) vázlatát, amit el kellene készíteni és számomra megküldeni, amely alapján elkészíteném önök részére a Fővárosi Törvényszékhez beadandó iratokat.

Nagymizdó, 2018. február 12.

Megértésüket köszönve
Tisztelettel



Hittig Gusztáv
igazgató

VAT HU30361456

Bank: SWIFT CIBHHUHB, IBAN: HUF HU07 1070 0718 6921 6057 5110 0005, EUR HU62 1070 0718 6921 6057 5000 0005

KIKÜLDETÉSI SZABÁLYZAT

KIKÜLDETÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2018. február 16-tól

A szabályzat hatálya Orfalu Községi Önkormányzatra terjed ki.

KIKÜLDETÉSI SZABÁLYZAT

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet értelmében a szabályzat hatálya alá tartozó szerv kiküldetési rendjét

- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény,
- a belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló költségtérítéséről szóló 437/2015. (XII.28.) Korm. rendelet
- a külföldi kiküldetéshez kapcsolódó elismert költségekről szóló 285/2011. (XII.22.) Kormány rendelet

figyelembe vételével a következők szerint határozom meg.

I.

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja, tartalma

A kiküldetési szabályzat készítésének célja, hogy biztosítsa a szabályzat hatálya alá tartozó szervnél a belföldi és külföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok szabályszerű végrehajtásának rendjét.

A szabályzat – a kiküldetéssel kapcsolatban – a következő feladatokhoz tartalmaz kötelező előírásokat:

- a kiküldetés elrendelése,
- a napi díjak megállapítása, elszámolása,
- a kiküldetéssel kapcsolatos költségek elszámolása.

2. A szabályzat személyi hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a szabályzat hatálya alá tartozó szervekkel köztisztviselői-, közalkalmazotti jogviszonyban, illetve munkaviszonyban állókra.

3. A kiküldetés elrendelése

A belföldi és külföldi kiküldetést a költségvetési szerv szervezeti felépítésének megfelelően, a munkáltatói jog gyakorlására jogosult vezető rendeli el.

Az elrendelő személy határozza meg az utazás célját, időtartamát, költségtérítését és az ahhoz szükséges adatokat.

Az elrendelő akadályoztatása, illetve összeférhetetlenség esetén annak helyettese rendelheti el a kiküldetést.

A kiküldetést kezdeményezheti az elrendelő, de kezdeményezheti a kiküldetésbe rendelt alkalmazott is.

4. A kiküldetés meghatározása

Kiküldetésnek minősül:

- az alaptevékenységgel kapcsolatos kirendelés,
- határon belüli és határon túli együttműködési szerződésen alapuló cserekapcsolat,
- szakmai konferencián és kiállításokon, továbbképzéseken való részvétel,
- tanulmányút,
- pályázat útján elnyert szakmai célú továbbképzés, ösztöndíj.

5. A kiküldetés pénzügyi forrása

A kiküldetés pénzügyi forrása lehet:

- költségvetési támogatás,
- saját bevétel,
- pályázaton elnyert pénzösszeg.

II.

A BELFÖLDI KIKÜLDETÉSEK RENDJE

Belföldi kiküldetés a munkáltató által elrendelt, a munkaszerződésben rögzített munkahelytől eltérő helyen történő munkavégzés.

1. Belföldi kiküldetések rendje

1.1. Belföldi kiküldetés alanya munkaköri kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódóan csak a szabályzat hatálya alá tartozó szervek köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, vagy munkaviszonyban álló alkalmazottja lehet.

1.2. Belföldi kiküldetés esetében a kereskedelmi forgalomban kapható „Kiküldetési rendelvény” formanyomtatványt kell kitölteni.

1.3. A belföldi kiküldetési utasítás és költségelszámolást a kiküldetés megkezdése előtt kell kitölteni, és azt a kiküldetést elrendelőnek alá kell írni.

A bizonylat-nyomtatványt a szükséges mellékletekkel (közlekedési, szállás és egyéb költségekről szóló számlákkal) együtt kell a pénztárhoz leadni a kiküldetés befejezését követő 30 munkanapon belül.

1.4. A kiküldetés a szabályzat hatálya alá tartozó szervvel jogviszonyban álló személyre nézve – különösen beosztására, képzettségére, korára, egészségi állapotára, vagy egyéb körülményeire tekintettel – aránytalan sérelemmel nem járhat.

1.5. Nem kötelezhető beleegyezése nélkül más helységben végzendő munkára a nő terhessége megállapításának kezdetétől gyermeke hároméves koráig, vagy a gyermekét egyedül nevelő férfi a gyermeke 3 éves koráig.

2. A belföldi kiküldetések elszámolása

2.1. Kiküldetési előleg

A belföldi kiküldetéshez a költségek finanszírozására előleg igényelhető, melyet az aláírt és megfelelően kitöltött kiküldetési utasítás és költségelszámolás nyomtatvány bemutatásával lehet igényelni, a kiküldetés megkezdését megelőző 5 munkanapon belül.

A kiküldetési előleg folyósítására készpénzben történő felvétel útján kerülhet sor.

Amennyiben a kiküldöttnek többlet költségtérítés jár a korábban felvett kiküldetési előleghez képest, annak megtérítése készpénzben történő kifizetéssel történhet meg.

A kiküldetési előleg esetleges többletét elszámoláskor a pénztárba vissza kell fizetni.

Kiküldetési előleg folyósítása esetén további előleg csak abban az esetben igényelhető, ha a felvett előleggel a kiküldött hiánytalanul elszámolt.

A kiküldetési előleg elszámoltatása során figyelemmel kell lenni a Pénzkezelési szabályzatában foglaltakra is.

2.2. A belföldi kiküldetésben résztvevő alkalmazottat megillető költségtérítések

2.2.1. Élelmezési költségtérítés (napidíj)

A belföldi kiküldetésben lévő köztisztviselőnek, közalkalmazottnak, illetve munkaviszonyban álló dolgozónak az élelmezéssel kapcsolatos többletköltségek fedezetére a kiküldetés tartamára élelmezési költségtérítés (napidíj) jár.

A napidíj számlával igazolt összegként vagy költségátalányként egyaránt elszámolható. A kiküldöttnak választania kell, melyik módot kívánja alkalmazni.

A napidíj előleg kifizetéséből SZJA előleget kell levonni.

A szabályzat hatálya alá tartozó szervezetnek nyilatkoznia kell a kiküldött személyt - ha felmerülő költségeit számlával kívánja igazolni - a bevétellel szembeni elszámolható költséghányadról és a levonandó SZJA előleg mértékéről.

2.2.1.1. Munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban állók napidíja

A belföldi kiküldetésben lévő közalkalmazottat az élelmezéssel kapcsolatos többletköltségek fedezetére a kiküldetés tartamára élelmezési költségtérítés (napidíj) illeti meg.

A belföldi napidíj átalány mértéke legalább 500 Ft/nap, melyet nem kell számlával igazolni.

Nem fizethető napidíj, ha a távollét időtartama nem éri el a 6 órát, illetve, ha az étkezést a munkáltató a kiküldetés helyszínén biztosítja.

Szálloda igénybevétele esetén, ha a szállodai számla a kötelező reggelit tartalmazza, akkor a napidíjat 20%-kal csökkenteni kell.

2.2.1.2. Köztisztviselők napidíja

A belföldi kiküldetésben lévő köztisztviselőt az étellemezéssel kapcsolatos többletköltségek fedezetére a kiküldetés tartamára étellemezési költségtérítés (napidíj) illeti meg.

A belföldi napidíj átalány mértéke a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott illetményalap egy munkanapra eső összegének 25 %-a, melyet nem kell számlával igazolni. A napidíj kiszámításánál havonta 21 munkanapot kell figyelembe venni, és ezt 10 forintra felkerekítve kell megállapítani.

(A napidíj mértéke 2018. évben: 460 forint)

A napidíj fele jár, ha a kiküldetésben töltött idő a 8 órát nem éri el.

Nem fizethető napidíj, ha a távollét időtartama nem éri el a 4 órát, illetve, ha az étkezést a munkáltató a kiküldetés helyszínén biztosítja.

2.2.2. Belföldi utazási költségtérítés

Ha az utazás vasúton történik, akkor a II. osztályú teljes-áru, vagy 50 % kedvezményt tartalmazó I. osztályú menetjegy, valamint IC, vagy egyéb pótjegy téríthető.

Ha az utazás autóbusszon történik, akkor az utazás teljes költségét meg kell téríteni.

2.2.3. Saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata

Személygépkocsival történő utazás esetén a költségelszámolás alapja szintén az eseti belföldi **Kiküldetési rendelvény**ben feltüntetett kilométer távolság.

A saját gépkocsival megtett, az elszámolás alapját képező út hosszát távolsági térkép, ennek hiányában érvényes távolsági autóbussz menetrend alapján kell meghatározni.

Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál fogyasztási normaként a - módosított - 60/1992. (IV.1.) Korm. rendeletben meghatározott alapnorma átalányt, valamint a NAV által közzétett üzemanyagárakat kell figyelembe venni.

A gépjármű **fenntartási költségtérítésének** fizetése az SZJA törvény 3. számú mellékletének II/6. pontjában meghatározott 15 Ft/ km összegű normaköltséggel történik.

Ebben az esetben a dolgozónak nem keletkezik adóköteles jövedelme, nincs adófizetési kötelezettsége.

A saját gépkocsi hivatalos célú használata esetén a gépkocsivezetőt nem illeti meg gépjárművezetői pótlék.

A munkáltató rögzíti, hogy az alkalmazott a gépkocsi használatával kapcsolatosan sem személyi, sem tárgyi kártérítési igényvel nem léphet fel munkáltatójával szemben.

2.2.4. Egyéb költségtérítés

Kiküldetés esetén a 2.2.1. 2.2.2. és 2.2.3. pontokon túlmenően a munkáltató köteles a munkavállaló számára megfizetni a kiküldetése során felmerülő szükséges és igazolt többletköltségeket.

A belföldi hivatalos kiküldetéssel közvetlenül felmerülő, egyéb költségként számolható el:

- a kiküldetéssel kapcsolatban felmerülő helyi közlekedési költség,
- szállás költség,
- kizárólag a kiküldetés célja érdekében felmerült taxi költség.

A belföldi kiküldetés során felmerült az egyéb költségtérítés közé tartozó költség értelemszerűen kizárólag az alábbi szerv nevére szóló számla alapján számolható el:

Orfalu Községi Önkormányzat

9982 Orfalu, Fő út 51.

A kiküldetés során az üzleti megbeszéléseken, találkozókön felmerült étkezés kiadásait reprezentációs költségként kell elszámolni.

Nem számolhatók el a belföldi hivatalos kiküldetés során a személyes szükséglet kielégítését szolgáló kiadások pl. orvosi költség, gyógyszer, ital, ruházat, stb.

III.

A KÜLFÖLDI KIKÜLDETÉSEK RENDJE

Külföldi kiküldetés a belföldi illetőségű magánszemélynek a jövedelme megszerzése érdekében, a kifizető tevékenységével összefüggő feladat ellátása érdekében a Magyar Köztársaság területén kívüli (a továbbiakban: külföld) tartózkodása, továbbá az előzőekkel kapcsolatos külföldre történő utazás.

1. A külföldi kiküldetés rendje

1.1. A külföldi kiküldetés alanya a szabályzat hatálya alá tartozó szervekkel, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban álló magánszemély jogviszony keretében foglalkoztatott magánszemély lehet.

1.2. A külföldi kiküldetést a Külföldi kiküldetési utasítás és költségelszámolás nyomtatványon kell elrendelni, melyet a munkáltatói jogkört gyakorló vezető aláírásával igazol. A kiküldetési rendelvényt, valamint az elszámolandó költségekről szóló számlákat együtt kell a pénztárosnak leadni.

Külföldi kiküldetést az azt alátámasztó bizonylat alapján lehet elrendelni.

(pl. konferenciára történő meghívás, testvérvárosi, testvérintézményi kapcsolatok esetében a meghívó város, intézmény vezetése által történő meghívólevél, stb.)

2. A külföldi kiküldetések költségelszámolásának rendje

Szervezeteink esetében nem jellemző a külföldi kiküldetés, de az esetlegesen felmerülő igények kielégítése céljából a külföldi kiküldetés során adható napidíj mértékét a képviselőtestület határozatban állapítja meg.

A külföldi hivatalos kiküldetés költségeinek fedezetére történő valutavásárlás, valamint a devizaszámláról való valutafelvétel során a devizakorlátozások megszüntetéséről, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2001. évi XCIII. törvény előírásait kell alkalmazni.

A külföldi pénznemben keletkezett bevételt, felmerült kiadást, valamint bármely bizonylaton külföldi pénznemben megadott, az adó mértékének meghatározásához felhasznált adatot a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) hivatalos devizaárfolyamának, olyan külföldi pénznem esetében, amely nem szerepel az MNB hivatalos devizaárfolyam-lapján, az MNB által közzétett, euróban megadott árfolyam alapulvételével kell forintba átszámítani.

A külföldi pénznemről történő átszámításhoz

- bevétel esetében a bevételszerzés időpontjában,
- kiadás esetében a teljesítés időpontjában,

érvényes árfolyamot kell alkalmazni.

2.1. Kiküldetési előleg

A külföldi kiküldetéshez kiküldetési előleg igényelhető a kiküldetés megkezdését megelőzően legkésőbb 5 munkanappal,

A kiküldetési előleg folyósítására készpénzben történő felvétel útján kerülhet sor.

Ehhez a „Külföldi kiküldetési utasítás és költségelszámolás” című nyomtatványon a várható váltási árfolyam figyelembevételével forintban kifejezve kell a bruttó pénzösszeget megigényelni.

Ezen a nyomtatványon kérhet a kiküldetésben részt vevő napidíj előleget is.

A külföldi napidíj előleg kifizetéséből SZJA előleget kell levonni.

A munkáltatónak nyilatkoznia kell a kiküldött személyt a bevétellel szembeni elszámolható költségánnyadról és a levonandó SZJA előleg mértékéről.

A kiutazáshoz szükséges valutát a kiutazó is megvásárolhatja, illetve a külföldön felmerülő költségeket bankkártyával is kiegyenlítheti. A valutaváltásról szóló bizonylatot, valamint a bankkártya külföldi használatát igazoló bizonylat másolatát a kiküldetési utasítás és költségelszámoláshoz kell csatolni. Akkor is így kell eljárni, ha a kiküldött maga előlegezi meg a költségeit, útielőleget nem igényel.

Amennyiben a kiküldöttnek többlet költségtérítés jár a korábban felvett kiküldetési előleghez képest, annak megtérítése készpénzben történő kifizetéssel történhet meg.

A kiküldetési előleg esetleges többletét a pénztárába az elszámolással egyidejűleg vissza kell fizetni.

Kiküldetési előleg folyósítása esetén további előleg csak abban az esetben igényelhető, ha a felvett előleggel a kiküldött hiánytalanul elszámolt.

A kiküldetési előleg elszámoltatása során figyelemmel kell lenni a Pénzkezelési szabályzatban foglaltakra is.

2. 2. A külföldi kiküldetés során felmerülő költségtérítések

2.2.1. Külföldi kiküldetési napidíj

A külföldi napidíj összege a kiutazó étkezéseinek fedezetére szolgál, így annak igénybevétele esetén a kiküldetésben résztvevő a munkáltató szerv felé saját étkezéséről számlát nem nyújthat be.

A kiküldetés tényleges időtartama az indulás és az érkezés tényleges időpontja között eltelt idő. A tényleges időpont megállapítása szempontjából az országhatár átlépését, légi és vízi út esetén az indulás szerinti időpontot egy órával megelőzően, illetőleg az érkezést követő egy órát hozzáadva kell alapul venni azzal, hogy a kiküldetésben töltött teljes (24 órás) napokhoz hozzá kell adni a tört napokon kiküldetésben töltött órák számának 24-gyel való osztásával kiszámított napokat.

Ha a maradék órák száma eléri a 8 órát, akkor ezt is egész napként kell figyelembe venni. Ha a maradék órák száma 8 óránál kevesebb, akkor azt figyelmen kívül kell hagyni.

A külföldi kiküldetési napidíj a kiküldött személynél adóköteles jövedelemnek minősül.

Nem számolható el napidíj, ha a kiutazó teljes ellátásban részesül.

2.2.2. Külföldi utazási költségtérítés

A külföldi utazási költségtérítés szabályai megegyeznek a II. fejezet 2.2.2 és 2.2.3. pontjában foglaltakon túl azzal, hogy repülőn történő utazás esetében a turista osztályú menetjegy téríthető meg.

Vonaton, hajón, kompon történő utazás esetében II. osztályú, vagy turista osztályú menetjegy téríthető meg, mely magában foglalja a hálókocsi, kabin árát is.

2.2.3. Egyéb költségtérítés

A külföldi hivatalos kiküldetés során csak a kiküldetéssel kapcsolatosan felmerülő költségek számolhatók el, így különösen

- helyi közlekedési költség,
- konferenciák részvételi, regisztrációs költsége,
- vízum díj,
- személyi biztosítási díj, poggyász- és balesetbiztosítás díja,
- előre lefoglalt szállás költsége,
- a hivatali feladatok elvégzésével kapcsolatosan felmerült kiadások (pl.: hivatalos telefon, fax, fénymásolás díja),
- indokolt esetben bérelt személygépkocsi bérleti, biztosítási díja, üzemanyagköltsége,
- indokolt taxi költség.

A felmerült költségek igazolására külföldön is értelemszerűen az alábbi szerv nevére és címére kiállított számla fogadható el.

Orfalu Községi Önkormányzat

9982 Orfalu, Fő út 51.

A kiküldetés során az üzleti megbeszéléseken, találkozókön felmerült étkezés kiadásait reprezentációs költségként kell elszámolni.

Az idegen nyelven kiállított, illetve befogadott idegen nyelvű bizonylaton azokat az adatokat, megjelöléseket, melyek a megbízható, valóságnak megfelelő adatrögzítéshez, könyveléshez szükségesek, - a könyvviteli nyilvántartásban történő rögzítést megelőzően magyarul is fel kell tüntetni.

2.2.4. Úti jelentés

Minden külföldi utazásról hazatérő kiküldöttnak maximum 2 héten belül úti jelentést kell készítenie és azt a kiküldetést elrendelő részére át kell adnia.

Az úti-jelentésnek a vezetők és egyéb érdekelték részére történő megküldése a kiküldött feladata.

IV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A

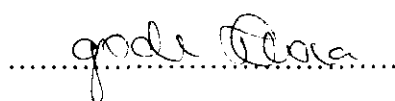
KIKÜLDETÉSI SZABÁLYZAT

2018. év február hó 16. napjával lép hatályba.

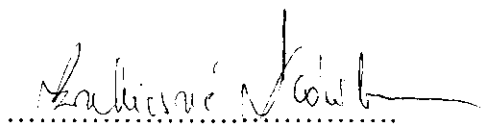
A szabályzatot jogszabályi változás esetén aktualizálni kell, melynek elvégzéséért a pénzügyi csoportvezető felelős.

Dátum: Orfalu, 2018. február .15.

A szabályzatot jóváhagyom:



Goda Ilona
Polgármester



Szukicsné Skaper Mónika
Jegyző