Orfalu
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 26-án megtartott
üléséről készült
jegyzőkönyv

Kód	TÁRGYMUTATÓ Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 26-i ülésének jegyzőkönyvéhez Határozat: 18 db Rendelet: 2 db	
	Határozat sorszáma	Határozat tárgya
	17/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
	18/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról
	19/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról
B1	**3/2022. (V.30.) önkormányzati rendelet**	Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2021 (II. 15.) önkormányzati rendelete módosításáról
B4	**4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelet**	az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról
	20/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a 2021. évi helyi adókról szóló beszámoló elfogadásáról
	21/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról
	22/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról
	23/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi beszámolójáról
	24/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi beszámolójáról
	25/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi beszámolójáról
	26/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról
	27/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a 2022. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról
	28/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	személyes érintettség kapcsán a döntéshozatalban való részvételről
	29/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a 18/2021. (XI.9.) számú határozat eljárásjogi rendezéséről
	30/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a közbiztonsági helyzet 2021. évi beszámolójáról
	31/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelméről
	32/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	Helyi Építési Szabályzat módosítás Orfalu 73/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában
	33/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a Teaház értékesítéséről
	34/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozat	a bérleti-üzemeltetési szerződés felmondásáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 26-án megtartott képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal (9983 Alsószölnök, Fő út 19.)

Jelen voltak: Simon-Nagy Attila polgármester
Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester
Cser Zsuzsanna képviselő

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető

U. Nagy Gábor Orfalu, Fő út 19. sz. a. lakos
Brassai Dóra Orfalu, Fő út 19. sz. a. lakos

Simon-Nagy Attila polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülés résztvevőit.
Megállapította, hogy a képviselő-testület 3 megválasztott tagjából 3 fő jelen van, az ülés határozatképes.
A képviselő-testület jegyzőkönyvhitelesítőnek kijelölte Doncsecz Zoltán Csabát.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta, hogy a 12. napirendi pontot, az utolsó pontban tárgyalják, valamint kérte, hogy vegyék fel a

16/ Beszámoló Orfalu közbiztonsági helyzetéről,

17/ MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelme

18.1/ Egyebek: Teaház-Gyógynövénykert

pontokat a napirend tárgyalásába.

A polgármester javaslatát a kiegészített napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

N a p i r e n d

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

2/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

3/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

4/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

5/ Zárszámadás Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

6/ Beszámoló Orfalu Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Orfalu település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

11/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea Simon-Nagy Attila polgármester

12/ HÉSZ módosítás Orfalu 73/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

13/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

14/ Javaslat a 2022. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

15/ A 18/2021. (XI.9.) képviselő-testületi határozat elfogadásának eljárásjogi rendezése
Ea: Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

16/ Beszámoló Orfalu közbiztonsági helyzetéről
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

17/ MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelme
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

18/ Egyebek
18.1 Teaház-Gyógynövénykert

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2022. (V.26.) képviselő-testületi határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: azonnal

2/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képező előterjesztés alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosításáról.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
18/2022. (V.26.) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról

1/ Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:
Bevételek főösszege: 55.134.165 Ft
Kiadások főösszege: 55.134.165 Ft
A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 40.321.065 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok: 6.241.154 Ft
Dologi kiadások: 7.960.946 Ft
Beruházások: 611.000 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

3/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képező előterjesztés alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. zárszámadásáról.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta az önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
19/2022. (V.26.) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról

1/ Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 55.134.169 Ft
Kiadások teljesített főösszege: 53.859.891 Ft
A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 39.692.551 Ft
Munkaadókat terhelő járulék: 6.112.295 Ft
Dologi kiadások: 7.583.553 Ft
Beruházások: 471.492 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 1.274.278 Ft-ban állapítja meg.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

4/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról.

Simon-Nagy Attila polgármester ezt követően javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
3/2022. (V.30.) önkormányzati rendelete
Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2021 (II. 15.) önkormányzati rendelete módosításáról
(Lásd: 7. melléklet)

5/ Zárszámadás Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Orfalu Községi Önkormányzat 2021. zárszámadásáról.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról
(Lásd: 9. melléklet)

6/ Beszámoló Orfalu Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján tájékoztatta a képviselőket az önkormányzat által bevezetett helyi adókkal kapcsolatban.

A polgármester javasolta a 2021. évi adóigazgatási tevékenységről szóló beszámoló elfogadását.
A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
20/2022. (V.26.) határozata
a 2021. évi helyi adókról szóló beszámoló elfogadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi helyi adókról szóló beszámolót – a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján – elfogadja.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Orfalu település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 11. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolójáról a 2021. évi munkájukkal kapcsolatban.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
21/2022. (V.26.) határozata
a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját – a jegyzőkönyv 11. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 12. mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
22/2022. (V.26.) határozata
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte, és a jegyzőkönyv 12. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelését.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján ismertette a képviselő-testülettel a Morrow Medical Zrt. beszámolóját a Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
23/2022. (V.26.) határozata
Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi beszámolójáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról szóló beszámolóját – a jegyzőkönyv 13. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján ismertette a képviselő-testülettel a Gondozási Központ Szentgotthárd beszámolóját, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról.

Simon-Nagy Attila polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.
A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
24/2022. (V.26.) határozata
Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi beszámolójáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján megismerte és elfogadja a Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

11/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester ismertette a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót (jegyzőkönyv 15. melléklete).

A napirenddel kapcsolatban a polgármester javasolta a beszámoló elfogadását valamint a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 300.000,- Ft-tal való támogatását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
25/2022. (V.26.) határozata
a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi beszámolójáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 15. melléklet szerinti előterjesztés alapján elfogadja a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat, működéséről szóló 2021. évi beszámolóját.
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központot 300.000,- Ft összeggel támogatja a 2022. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

13/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 16. melléklete alapján ismertette a 2021. évi belső ellenőrzési jelentést.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
26/2022. (V.26.) határozata
a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 16. melléklete alapján megismerte és elfogadja a 2021. évi belső ellenőrzési jelentést.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

14/ Javaslat a 2022. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 17. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 2022. évi közművelődési szolgáltatási tervről.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
27/2022. (V.26.) határozata
a 2022. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 17. melléklete alapján megismerte és elfogadja a 2022. évi közművelődési szolgáltatási tervet.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

15/ A 18/2021. (XI.9.) képviselő-testületi határozat elfogadásának eljárásjogi rendezése
Ea: Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

Szukicsné Skaper Mónika jegyző a jegyzőkönyv 18. melléklete kapcsán elmondta, hogy a 18/2021. (XI.9.) képviselő-testületi határozat eljárásjogi rendezése szükséges, mivel a polgármester személyes érintettsége nem megfelelően került dokumentálásra.
Doncsecz Zoltán alpolgármester elmondta, hogy Simon-Nagy Attila kérelmet nyújtott be, melyben ipari tevékenységével összefüggésben a képviselő-testület hozzájárulását kéri, hogy telephelyét az Orfalu, Fő út 51. számú önkormányzati tulajdonú ingatlan alá bejelenthesse.

Az alpolgármester javasolta a kérelemben foglaltak elfogadását.

Simon-Nagy Attila polgármester a napirenddel kapcsolatban jelezte személyes érintettségét.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző elmondta, hogy a képviselő-testület hatáskörébe tartozik eldönteni, kizárja-e a polgármestert a szavazásból.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
28/2022. (V.26.) határozata
személyes érintettség kapcsán a döntéshozatalban való részvételről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testület Simon-Nagy Attila polgármestert a székhely létesítésére irányuló kérelme ügyében a döntéshozatalból nem zárja ki, a polgármester a szavazásban részt vehet.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

A képviselő-testület a napirendi pont kapcsán 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
29/2022. (V.26.) határozata
a 18/2021. (XI.9.) számú határozat eljárásjogi rendezéséről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az orfalui 113/2 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról szóló orf/315-1/2021. számú bérleti szerződést a következők szerint módosítja:

1) Engedélyezi Simon-Nagy Attila Orfalu, Fő út 36. szám alatti lakos ipari tevékenységével összefüggésben a telephely Orfalu, Fő út 51.szám alatti bejelentését.
2) A bérbeadott Orfalu, Fő út 51. szám alatti ingatlan vonatkozásában 2021. december 1-jétől felmerülő rezsiköltség Simon-Nagy Attilát, mint bérlőt terheli.
3) A képviselő-testület a bérleti díjat 7.000,- Ft/hó módosítja.
4) A képviselő-testület felhatalmazza Doncsecz Zoltán alpolgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a szerződésmódosítás aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Doncsecz Zoltán alpolgármester

16/ Beszámoló Orfalu közbiztonsági helyzetéről
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 19. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet Orfalu 2021. évi közbiztonsági helyzetéről.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
30/2022. (V.26.) határozata
a közbiztonsági helyzet 2021. évi beszámolójáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szentgotthárdi rendőrőrs közbiztonsági helyzetről szóló 2021. évi beszámolóját – a jegyzőkönyv 19. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

17/ MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelme
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 20. melléklete szerint tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a MoHa Építészeti és Művészeti Kft. (mint a Teaház üzemeltetője) kérelemmel fordult az önkormányzathoz a 2022. január, február, március havi bérleti díj elengedésével kapcsolatban. Kérelmüket azzal indokolták, hogy a fűtési rendszer és a magas fűtési költség miatt az épület üzemeltetése a téli hónapokban gazdaságtalan.

A polgármester elmondta, hogy a fűtési rendszer eddig is így működött, és hogy a járvány idején pár havi bérleti díjat elengedtek.

Simon-Nagy Attila polgármesternek 2 javaslata volt, az egyik, hogy ne engedjék el a bérleti díjat, a másik, hogy a kért 3 hónapnak a felére vonatkozó bérleti díjat engedjék el. Kérte a képviselő-testületet, hogy döntsenek az ügyben.
Doncsecz Zoltán képviselő elmondta, hogy a Teaház üzemeltetését azért adták ki, hogy legyen bevételük, nem lehet minden télen elengedni a bérleti díjat a fűtés miatt.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
31/2022. (V.26.) határozata
MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelméről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MoHa Építészeti és Művészeti Kft. kérelmét elutasítja.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

12/ HÉSZ módosítás Orfalu 73/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

Simon-Nagy Attila polgármester a jegyzőkönyv 21. melléklete alapján tájékoztatta a képviselőket Cserfai Attila és Cserfai Judit (2365 Inárcs, Gagarin u. 38.) helyi építési szabályzat módosítására vonatkozó kérelméről.

A polgármester javasolta az önkormányzati főépítész által készített előterjesztés elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
32/2022. (V.26.) határozata
Helyi Építési Szabályzat módosítás Orfalu 73/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában

1. Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2006. (IX.18.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról folyó módosítási eljárásban a szükséges jogszabályi harmonizációt elvégezteti.

2. Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2006. (IX.18.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról 19. § (4) és a 13. § (2) esetében Cserfai Attila és Cserfai Judit (2365 Inárcs, Gagarin u. 38.) kérelme alapján a folyó módosítási eljárás módosításával és újraindításával a rendelkezések hatályon kívül helyezését kezdeményezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester,
Kiss Gábor önkormányzati főépítész

18/ Egyebek

Simon-Nagy Attila polgármester elmondta, hogy egy háromágú zászlótartó kerül kihelyezésre, melyre kitűzik a magyar zászlót, a szlovén zászlót, valamint Orfalu címerzászlaját.
Június 4-én májusfa kitáncolás lesz, amelyen közös sütés-főzést terveznek.
Június 18-án Apátistvánfalván sportnapot rendeznek, melyre Doncsecz Zoltán képviselő egy 7 fős csapatot összeállít.

18.1/ Teaház-Gyógynövénykert

Simon-Nagy Attila polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy 2021. november 22-én levelet írt a Szemle Egyesületnek, azon belül Csomós Dávidnak, melyben arra kérte nyilatkozzon arról, hogy mik a jövőbeni tervek a Gyógynövénykertben található felépítményekkel kapcsolatban. A választ 2022. május 25-én kapta meg, melyben leírták, hogy a Szemle Egyesület használatra átadja a MoHa Építészeti és Művészeti Kft-nek a felépítményeket és a Gyógynövénykertet. Valamint egyeztetést kezdeményeznek Orfalu Községi Önkormányzattal és a MoHa Építészeti és Művészeti Kft-vel az elbontott lugassal, a helyén felépített épülettel és a Gyógynövénykerttel kapcsolatos önkormányzati elképzelésekkel kapcsolatban. A polgármester utána nézett a jogszabályi háttérnek, mely szerint a tulajdonosra száll át, ami jelen esetben az önkormányzat. A polgármester elmondta, hogy az önkormányzat hosszútávú célja, hogy tiszta és átlátható legyen az önkormányzati tulajdonoknak a hovatartozása. Fontos szempont, hogy a faluközpont a falué legyen. Tehát nem a használatot kell megállapítani, hanem a tulajdonjogot és mivel a tulajdonos az önkormányzat, az önkormányzat fogja eldönteni, hogy mi lesz a felépítményekkel. Vagy kötelezi a Szemle Egyesületet az elbontásra. Ez még nyitott kérdés, majd a jogászok eldöntik, hogy mit lehet tenni. Simon-Nagy Attila szerint nem az a cél, hogy ezeket a felépítmények onnan eltűnjenek, de tudomásul kell venni, hogy az önkormányzatnak nincs kapacitása arra, hogy ezeket a felépítményeket rendben tartsa.
U. Nagy Gábor a MoHa Építészeti és Művészeti Kft. ügyvezetője elmondta, hogy a Gyógynövénykert azért jött létre, mert rendezetlen volt a faluközpont. A Gyógynövénykert létrehozásával született egy rendezett, szép, parkosított faluközpont. Elmondta, a Szemle Egyesület levele arról szól, hogy az ő birtokában, tulajdonában vagy az ő általa létrehozott felépítményeknek a fenntartását a MoHa Kft-re bízza. A polgármester megkérdezte, hogy akkor bármi történjen is, ezeknek a fenntartását tudja-e vállalni. U. Nagy Gábor elmondta, nekik ez a céljuk, kérdés az, hogy a falu akar-e ebben szerepet vállalni vagy sem. A falunak van-e valami olyan terve, célja ezzel a területtel, aminek útjában állnak ezek a felépítmények és maga a Gyógynövénykert.
A polgármester megemlítette, hogy ezek idén rendbe lettek téve, a gyógynövényágyások szépek, gondozottak. Ugyanakkor elmondta azt is, hogy a terasz, a lugas és maga a felépítmények is elhasználódtak, elöregedtek, nincsenek lefestve, karbantartva. Az állagmegóvást el kellett volna végezni, ami nem történt meg. Megemlítette azt is, hogy a Teaház környezete sem volt rendben.
Kihangsúlyozta, az mindenképpen fontos szempont, hogy legyen egy olyan helyiség vagy egy olyan fedett hely, ahol a falusi rendezvényeket, falunapot meg tudják tartani. Az építési beruházással kapcsolatban azt is megjegyezte, hogy nem volt a faluban egy olyan hely, ahova a kemencét meg a padokat elrakják, ezért kellett építeni egy épületet, ahol ezeket tárolni lehet. Azt is elmondta, Brassai Dóra volt nála és megfenyegette, hogy fel fogja jelenteni engedély nélküli építkezésért. Brassai Dóra szerint ez nem így volt, ilyet nem mondott.
U. Nagy Gábor felajánlotta segítségét, ennek a jogi bizonytalan, jogsértő helyzetnek a tisztázásában.
U. Nagy Gábor és Brassai Dóra elmondták, hogy a mai nap jutott tudomásukra, hogy a képviselő-testületi ülést áthelyezték a Teaházból az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalba, holott egész héten a meghívón a Teaház volt megjelölve. A polgármester tájékoztatta őket, hogy tévedés történt

ezügyben. Jellemzően a Teaházban szokták tartani a képviselő-testületi ülést, mert az fontos szempont, hogy a faluban legyen. A jelenlegi vitás helyzetben azonban nem kívánta az ülést a Teaházban megtartani, de a meghívó hibásan került kiküldésre, amit javítottak később.
Visszatérve a Gyógynövénykertre U. Nagy Gábor is szorgalmazza, hogy legyen egy egyeztető tárgyalás. Elmondta, a Gyógynövénykert létrehozásába sok munkát, energiát fektettek, azt a faluközpontot ő tervezte. Ezzel kapcsolatban szerzői joga van. Szerinte elvárható lett volna, hogy az épület alapításával és jogszerű megépítésével hozzá forduljanak, mert ez a szakmája, ért hozzá és akkor elkerülhető lett volna, hogy létrejöjjön egy szabálytalan, építési engedélyek nélküli építés.
Szukicsné Skaper Mónika jegyző elmondta, hogyha jogsértés történt, azt az önkormányzat rendezni fogja.
Simon-Nagy Attila tájékoztatta a jelenlévőket, hogy valószínűleg rosszul értelmezte a rendeletet, mert úgy gondolta, hogy ez egy kerti építmény, ami nem engedélyköteles. A problémát orvosolni fogják, már egyeztette az építési hatósággal, az önkormányzat az eljárást elindítja. Elmondta még, nem szeretné, hogy az épület elbontásra kerüljön, mert célja és funkciója alapvetően szükséges.
A faluszépítés kapcsán felmerült, hogy az emberek nem jönnek el, ez a Teaház külső ablakainak festésénél is bebizonyosodott. Azt mondták a falubeliek, hogy miért ők fessék a Teaház ablakait, mikor azt a Brassai Dóráék bérlik, és ők nincsenek ott. Brassai Dóra ezzel kapcsolatban elmondta, szerinte ők több faluszépítésen vettek részt, mint a polgármester. Erre reflektálva a polgármester közölte, ő 4 éve él Orfaluban, de azt megelőzően is számtalan alkalommal jött el azért, hogy a faluszépítésen részt vegyen.

Simon-Nagy Attila tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Teaház bérleti szerződésének rendbe tétele fontos szempont, hogy végre béke legyen a faluban. Szerinte nem megfelelő az üzemeltetés, nem sikerült közös nevezőre jutni, mindkét fél részéről voltak/vannak hiányosságok.
U. Nagy Gábor elmondta a Teaház alapvetően arra van, hogy a falurendezvényeket meg egyéb rendezvényeket ott tartsák. Sok áldozatot hoztak a Teaházért, fontos nekik, úgy gondolják, hogy érték és továbbra is szeretnék ezt vinni és gondoskodni róla. Azonban ehhez kölcsönös közreműködésre van szükség, másképpen nem működik.
A polgármester egyetértett az elhangzottakkal, de felhívta a figyelmet, hogy azok, amik elhasználódtak, azokat rendbe kell tenni. Ilyen például a terasz, hogy ki lehessen ülni, de azon beszakadt a padló, amit szintén meg kell javítani. Azt is fontos megemlíteni, hogy az épület fűtése nem jó, a téli hónapokban üzemeltethetetlen, ezt is meg kell oldani. A téli üzemmódban nagyjából havi 300.000,- Ft csak a fűtési költség, ha folyamatosan fűtve van. Ezt képtelenség fenntartani. Gondot okoz, hogy az önkormányzat semmilyen pályázatot nem nyer fűtéskorszerűsítésre, amit azzal indokolnak, hogy a bérleti díjból meg kell oldani.
U. Nagy Gábor elmondta, hogy a Teaház első terveitől a megvalósulásig több, mint 5 év telt el. Az első tervekben egy hőszivattyús fűtésrendszer volt tervezve, padlófűtéssel. 5 év alatt a negyedik közbeszerzés volt sikeres, közben annyira elszálltak az árak, hogy maradt ez a pelletkazán, mint megoldás. A polgármester megemlítette a volt bolt épületet, ami „egy romhalmaz". Kérdés, hogy azzal mi legyen, fel lehetne újítani vagy elbontani az egészet. Elmondta, az épület elbontására tavaly kért árajánlatot, 5.600.000,- Ft lenne. Ugyanakkor vannak az önkormányzatnak kötelező feladatai amiket el kell látni, ilyen egy iroda, orvosi rendelő és a könyvtár. Elmondta, hogy a jelen árak mellett nehéz megoldást találni. A Magyar Falu Programmal kapcsolatban elmondta, hogy „egy nagyon szép kezdeményezés, de lufiprogram, nem valós fejlesztésekre, nem valós pénzek, tehát gombok vannak kihirdetve. Jól látjuk, hogy ezek a helyi fejlesztések nagymértékben politikai kapcsolatokon is múlnak, politikai támogatottságokon is múlnak. Tehát az, hogy vannak különböző fejlesztési

programok és ki milyen eséllyel meg támogatottsággal tud pályázni abban vastagon ott van a politika."
Elmondta a polgármester, hogy 2 évvel ezelőtt fűtéskorszerűsítésre is adtak be pályázatot, ami szintén nem ment át.
U. Nagy Gábor és Brassai Dóra kérelmével kapcsolatban, miszerint a Teaház bérleti díját a téli hónapokra engedjék el, a polgármester szerint a Covid időszak alatt ez teljesen értelmezhető volt, most azonban nem helytálló.
Felvetette, hogy októberben a bérleti szerződést mondják fel.
Három javaslatot hozott. A polgármester szerint ez a 3 opció van.

A. Eladják az épületet.
Elmondta, hogy fel kell becsültetni, meghirdetni licitre és a pénzből lehet a meglévőket szépítgetni.
B. Októbertől a bérleti szerződést megszüntetik, utána valamilyen forrásból, valamilyen módon a fűtést rendbe kell tenni és kiírnak új pályázatot, amin bárki indulhat.
C. Októbertől a bérleti szerződést szintén felmondják és az önkormányzat üzemelteti onnantól.

U. Nagy Gábor egyet értett, hogy nagyjából ez a 3 járható út van. Kihangsúlyozta, hogy mindenképpen szeretne részt venni ennek a dolognak az elrendezésében, közösen találják meg a megoldást. Szerinte olyan értelemben a legegyszerűbb változat az eladás lenne, az nem igényel semmilyen beruházást. A másik két változat beruházást igényel, melyeknek az előkészítésében szívesen részt venne, illetve szeretne részt venni, hiszen ennek az alkotásnak a létrejöttében szerzői joga származtatott.
A polgármester összefoglalta, hogy a B és C pontoknak egy közös pontjuk van, hogy október végétől a jelenlegi bérleti szerződést felmondják és beruháznak a fűtésre, majd pályázat útján üzemeltethető tovább, vagy az önkormányzat üzemelteti tovább az épületet.

A polgármester megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy ki szavaz a felbecsültetés és értékesítésre.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
33/2022. (V.26.) határozata
a Teaház értékesítéséről

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem kívánja értékesíteni Orfalu Községi Önkormányzat 1/1 tulajdonát képező 113/3 helyrajzi számú, természetben Orfalu, Fő út 52. szám alatt található „Teaház" megjelölésű ingatlanát.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat
34/2022. (V.26.) határozata
a bérleti-üzemeltetési szerződés felmondásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. augusztus 1-jén MoHa Építészeti és Művészeti Kft-vel kötött bérleti-üzemeltetési szerződést rendes felmondás keretében felmondja.
A bérleti jogviszony megszűnésének időpontja: 2022. szeptember 30.
a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

U. Nagy Gábor szerint az eladás akkor lehetne életképes, ha abból a pénzből meg lehetne csinálni egy olyan épületet a volt bolt és a régi garázs helyén, ami fenntartható tud lenni. Ehhez azonban szükséges lenne egy telekrendezés. A polgármester elmondta, ez már folyamatban van.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző összegezve az elhangzottakat elmondta, hogy a képviselő-testület a B és C verzió között ezen az ülésen nem kíván döntést hozni, a döntéshozatalt elnapolják.

Több napirendi pont nem volt.

Simon-Nagy Attila polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.

Simon-Nagy Attila
polgármester

K.m.f.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Doncsecz Zoltán Csaba
jegyzőkönyvhitelesítő

Orfalu Községi Önkormányzat
9982 Orfalu, Fő út 51.
Adószám: 15423830-1-18
KRID: 436938938
Honlap: www.orfalu.hu e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2022. május 26-án (csütörtök) 17:00** órakor **az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal (9983 Alsószölnök, Fő út 19.)** helyiségében képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

2/ Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

3/ Zárszámadás Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

4/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

5/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

6/ Beszámoló Orfalu Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Orfalu település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

11/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea Simon-Nagy Attila polgármester

12/ HÉSZ módosítás Orfalu 73/2 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

13/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

14/ Javaslat a 2022.évi szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Simon-Nagy Attila polgármester

15/ A 18/2021. (XI.9.) képviselő-testületi határozat elfogadásának eljárásjogi rendezése
Ea: Doncsecz Zoltán Csaba alpolgármester

16/ Egyebek

Orfalu, 2022. május 18.

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Jegyzőkönyv 2. melléklete

Jelenléti ív

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 26-án megtartott ülésén megjelentekről.

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Simon-Nagy Attila polgármester	
	Doncsecz Zoltán Csaba	
	Cser Zsuzsanna	Cser Zsuzsanna
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika jegyző Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal	
	Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető	Klujber-Fekete Anett
	Holecz Károly SZNÖ elnök	
	Konkolics Tibor falugondnok	

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 26-i ülésére

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a 2022. évi munkaterv elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi munkatervet elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2022.évi költségvetését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2022. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2022. évi fűtési és takarítási költségeinek 2022.évi költségvetését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

A határozatban a képviselő-testület a polgármester illetményéről és költségtérítéséről döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat
7/2022.(II.17.) határozata
Orfalu Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A határozatban a képviselő-testület az Orfalu Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
Orfalu Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervéről

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi közbeszerzési tervét elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi belső ellenőrzési tervet elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

A határozatban a képviselő-testület a helyi szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálatát elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde bővítése a csörötneki minibölcsődei ellátásról

A határozatban a képviselő-testület a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde bővítését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat támogatás iránti kérelméről

A határozatban a képviselő-testület az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat önkéntes hozzájárulás iránti kérelmét nem támogatta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
ingyenes tulajdonba adási szerződés módosításáról

A határozatban a képviselő-testület Orfalu Községi Önkormányzat, Apátistvánfalva Községi Önkormányzat és az Országos Szlovén Önkormányzat között létrejött ingyenes tulajdonba adásról szóló szerződés 1. számú módosításának tartalmát megismerte, az abba foglaltakkal egyetértett
A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Választási Bizottság új tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

A határozatban a képviselő-testület a Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozata
Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményvezetői pályázattal kapcsolatos döntéséről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményvezetői beosztásával kapcsolatban Holecz Lajosné (9982 Apátistvánfalva, Fő út 112. sz. alatti lakos) pályázati anyagát megismerte. A képviselő-testület támogatta Holecz Lajosné megbízását az intézményvezetői állás betöltése vonatkozásában. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította: Klujber-Fekete Anett sk. igazgatási ügyintéző

II. Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Orfalu Községi Önkormányzat
Időszak: 2022.02.08 – 2022.05.26

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat orf/220/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az **Áht.** 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az **Ávr.** 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni."

Az **Ávr.** 54. § (3) bek értelmében a a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.
(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a alábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított**, a **kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.**

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű-, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítania kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alapesetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást.**

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

a) **kötelezettségvállalót,**

b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette), valamint

arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni. „**

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Dátum: Orfalu, 2022. május 20.

Adatokat szolgáltatta: Bregovitsné Gyomai Mariann sk. pénzügyi ellenjegyző

Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Jegyzőkönyv 4. melléklete

ELŐTERJESZTÉS
(indokolás)

Tárgy: Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 78.232 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési bevételek (1.1)	0	78 232	78 232	1	Személyi juttatások	40 965 771	-644 706	40 321 065
1.1	Szolgáltatások ellenértéke	0	78 232	78 232					
					2	Dologi kiadások	7 068 008	892 938	7 960 946
					3	Beruházások	781 000	-170 000	611 000

A fentiek alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi bevételi és kiadási főösszege 55.055.933 Ft-ról – 55.134.165 Ft-ra módosult.

Orfalu Községi Önkormányzat
...../2022. (.....) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról

1/ Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 55.134.165 Ft
Kiadások főösszege: 55.134.165 Ft
A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 40.321.065 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok: 6.241.154 Ft
Dologi kiadások: 7.960.946 Ft
Beruházások: 611.000 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozattervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2021. évi költségvetés módosítása tárgyában.

Alsószölnök, 2022. május 2.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal
2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Személyi juttatások	40 825 120	40 321 065	39 692 551
Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 241 154	6 241 154	6 112 295
Működési bevételek	0	78 232	78 236	Dologi kiadások	7 068 008	7 960 946	7 583 553
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
				Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Működési költségvetés	**0**	**78 232**	**78 236**	**Működési költségvetés**	**54 134 282**	**54 523 165**	**53 388 399**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Beruházások	781 000	611 000	471 492
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	**0**	**0**	**0**	**Felhalmozási költségvetés**	**781 000**	**611 000**	**471 492**
Maradvány igénybevétele	6 749 092	6 749 092	6 749 092	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
Intézményfinanszírozás	48 166 190	48 306 841	48 306 841	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**54 915 282**	**55 055 933**	**55 055 933**	**Finanszírozási kiadások**	**0**	**0**	**0**
Mindösszesen:	**54 915 282**	**55 134 165**	**55 134 169**	**Mindösszesen:**	**54 915 282**	**55 134 165**	**53 859 891**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**54 915 282**	**55 134 165**	**55 134 169**	**Kötelező feladatok**	**54 915 282**	**55 134 165**	**53 859 891**
Önként vállalt feladatok	**0**	**0**	**0**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**0**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

Határozati javaslat

Orfalu Községi Önkormányzat
...../2022. (.....) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról

1/ Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 55.134.169 Ft
Kiadások teljesített főösszege: 53.859.891 Ft
A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 39.692.551 Ft
Munkaadókat terhelő járulék: 6.112.295 Ft
Dologi kiadások: 7.583.553 Ft
Beruházások: 471.492 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 1.274.278 Ft-ban állapítja meg.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

Alsószölnök, 2022. május 2.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

E L Ő T E R J E S Z T É S

Orfalu Községi Önkormányzat 2022. .....án tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Javaslat Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

Indokolás

Orfalu Községi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2021. évi költségvetési rendeletének módosítására – a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt – kerül sor.
Az önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási főösszege: 40.127.884 Ft-ra módosult.

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 1.616.395, - Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1+1.2)**	**14 408 414**	**12 416**	**14 420 830**	**1**	**Személyi juttatások**	**5 413 876**	**236 000**	**5 649 876**
1.1	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.1+1.1.2+1.1.3)	14 348 414	12 416	14 360 830					
1.1.1	Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása (közutak fenntartásának támogatása)	10 325 414	12 416	10 337 830					
1.1.2	Települési önkormányzatok szociális támogatása	1 753 000	0	1 753 000					
1.1.3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	0	2 270 000					
1.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	60 000	0	60 000					

	belülről (értéktár támogatás nemzetiségi önkormányzattól)								
2	**Közhatalmi Bevételek (2.1+...+2.3)**	900 000	250 000	1 150 000	2	**Dologi kiadások** (Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások, közüzemi díjak, Mura-Rába projekt egyéb kiadások)	14 792 090	-1 225 725	13 566 365
2.1	Magánszemélyek Kommunális adója	100 000	250 000	350 000					
2.2	Iparűzési adó	550 000	-100 000	450 000					
2.3	Idegenforgalmi adó	250 000	100 000	350 000					
3	**Működési Bevételek** (önkormányzat saját tulajdon bérbeadása)	1 635 336	313 000	1 948 336	3	**Ellátottak Pénzbeli juttatásai**	1 453 000	-226 000	1 227 000
4	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök** (NMI Kistelepülések Rendezvényeinek támogatása	0	987 500	987 500	4	**Egyéb működési célú kiadások** (helyi önkormányzatok részére adott támogatások)	5 327 582	431 870	5 759 452
5	**Finanszírozási bevételek** (értékpapír beváltás)	18 979 489	53 479	19 979 444	5	**Beruházások** (közterületek karbantartását szolgáló eszközök beszerzése)	9 657 025	585 000	10 242 025
					6	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	468 781	1 815 250	2 284 031

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás
a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.
b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2021. évi gazdálkodását.
c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.
d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
- a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell a módosított előirányzatokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:
- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
...../20.... (... ...) önkormányzati rendelete
Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2021 (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetési főösszegét
a) 40.127.884 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 17.519.166 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 3.575.795 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 19.032.923 Ft.

b) 40.127.884 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 27.028.947 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 12.526.056 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 572.881 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 18.460.042 forint hiány, melyből
a) működési cél szerint 9.509.781 forint hiány,
b) felhalmozási cél szerint 8.950.261 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történik:
a) az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 18.460.042 forint,
ebből:
aa) működési célú 9.509.781 forint,
ab) felhalmozási célú 8.950.261 forint."

2.§

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 3.§ helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 4.071.022 forint."

3.§

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

4.§

Ez a rendelet 2022. ..... -án/én 18 órakor lép hatályba.

Orfalu, 2022.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022 május . napján megtörtént.

Orfalu, 2022. .....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet az .../20... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi bevétele és kiadása előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2021. évi előirányzat	Kiadások	2021. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 420 830	Személyi juttatások	5 649 876
Közhatalmi bevételek	1 150 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	826 254
Működési bevételek	1 948 336	Dologi kiadások	13 566 365
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 227 000
		Egyéb működési célú kiadások	5 759 452
Működési költségvetés	**17 519 166**	**Működési költségvetés**	**27 028 947**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	987 500	Beruházások	10 242 025
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 588 295	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 284 031
Felhalmozási költségvetés	**3 575 795**	**Felhalmozási költségvetés**	**12 526 056**
Maradvány igénybevétele	18 979 444	Államháztartáson belüli megelőlegezések	572 881
Értékpapír beváltás	53 479	Értékpapír beváltás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	**19 032 923**	**Finanszírozási kiadások**	**572 881**
Mindösszesen:	**40 127 884**	**Mindösszesen:**	**40 127 884**
Ebből:		**Ebből:**	
Kötelező feladatok	**38 179 548**	**Kötelező feladatok**	**40 127 884**
Önként vállalt feladatok	**1 948 336**	**Önként vállalt feladatok**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 811 880
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	0
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 139 750
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10 200
11	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..10)**	**10 337 830**
12	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 753 000
14	Szociális étkeztetés	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0
17	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)**	**1 753 000**
18	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**
19	**Működési célú kiegészítő költségvetési támogatások**	**0**
20	**Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18+19)**	**14 360 830**
21	Központi költségvetési szervektől	0
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	60 000
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
28	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+....27)**	**60 000**
29	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+28)**	**14 420 830**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**0**
3	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	987 500
6	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)**	**987 500**
13	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)**	**987 500**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	**0**
3	Egyházi jogi személyektől	0
4	Egyéb civil szervezetektől	0
5	Háztartásoktól	0
6	Egyéb vállalkozásoktól	0
7	**Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...6)**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyházi jogi személyektől	0
4	Egyéb civil szervezetektől	0
5	Háztartásoktól	0
6	Egyéb vállalkozásoktól	0
7	Egyéb külföldiek	2 588 295
8	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...7)**	**2 588 295**

3. melléklet az .../2021 (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	350 000
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**350 000**
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	450 000
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	350 000
8	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)**	**800 000**
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	0
12	**Egyéb közhatalmi bevételek (9+..11)**	**0**
13	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)**	**1 150 000**

4. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése		**2021. évi előirányzat**
1	**Immateriális javak beszerzése, létesítése**	**0**
2	**Ingatlanok beszerzése, létesítése**	**0**
3	**Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1)**	**7 603 957**
3.1	Közterület karbantartásához ágvágó. aprító gép, eszközök beszerzése	7 603 957
4	**Beruházási célú ÁFA**	**2 178 068**
5	**BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)**	**10 242 025**
6	**Ingatlanok felújítása**	**0**
7	**Felújítási célú ÁFA**	**0**
8	**FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)**	**0**

5. melléklet az .../2021 (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021.évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	988 430
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+4)**	**988 430**
6	Egyéb civil szervezeteknek	0
7	Háztartásoknak	0
8	Egyházi jogi személyeknek	700 000
9	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre(6+7+8)**	**700 000**
10	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**
11	**Tartalék**	**4 071 022**
12	**Egyéb működési célú kiadások (5+9+10+11)**	**5 759 452**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Rovat megnevezése**	**2021.évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra	2 284 031
5	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+4)**	**2 284 031**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**2 284 031**

6. melléklet az .../2021 (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B	C
1	**Megnevezés (rovat)**	**2021.évi előirányzat**	
2		**Bevételi**	**Kiadási**
3	Interreg Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program MURA RABA TOUR/SIHU96	0	2 284 031

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	**Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai**	**Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje**	**Kötelezettség összesen**
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	**Összesen**		**0**

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	**Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai**	**Rendszeressége, esedékessége**	**Bevétel összege**
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2021.03.15 2021.09.15	1 150 000
3	Az önkormányzati vagyon értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	1 948 336
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	**Összesen**		**3 098 336**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2021. évi költségvetés módosításáról.

Orfalu, 2022. május 15.

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Összeállította: Bregovitsné Gyomai Mariann sk. pénzügyi ügyintéző
Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi irodavezető

Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
3/2022. (V.30.) önkormányzati rendelete
Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2021 (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetési főösszegét
a) 40.127.884 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 17.519.166 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 3.575.795 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 19.032.923 Ft.

b) 40.127.884 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 27.028.947 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 12.526.056 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 572.881 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 18.460.042 forint hiány, melyből
a) működési cél szerint 9.509.781 forint hiány,
b) felhalmozási cél szerint 8.950.261 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történik:
a) az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 18.460.042 forint,
ebből:
aa) működési célú 9.509.781 forint,
ab) felhalmozási célú 8.950.261 forint."

2.§

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 3.§ helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 4.071.022 forint."

3.§

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021 (II.15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

4.§

Ez a rendelet 2022. május 30-án 18 órakor lép hatályba.

Orfalu, 2022. május 30.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

ORFALU KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
VAS MEGYE

Simon-Nagy Attila
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022 május 30. napján megtörtént.

Orfalu, 2022. május 26.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal
8
Alsószölnök

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 3/2022.(V.26.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi bevétele és kiadása előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2021. évi előirányzat	Kiadások	2021. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 420 830	Személyi juttatások	5 649 876
Közhatalmi bevételek	1 150 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	826 254
Működési bevételek	1 948 336	Dologi kiadások	13 566 365
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 227 000
		Egyéb működési célú kiadások	5 759 452
Működési költségvetés	**17 519 166**	**Működési költségvetés**	**27 028 947**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	987 500	Beruházások	10 242 025
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 588 295	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 284 031
Felhalmozási költségvetés	**3 575 795**	**Felhalmozási költségvetés**	**12 526 056**
Maradvány igénybevétele	18 979 444	Államháztartáson belüli megelőlegezések	572 881
Értékpapír beváltás	53 479	Értékpapír beváltás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	**19 032 923**	**Finanszírozási kiadások**	**572 881**
Mindösszesen:	**40 127 884**	**Mindösszesen:**	**40 127 884**
Ebből:		**Ebből:**	
Kötelező feladatok	**38 179 548**	**Kötelező feladatok**	**40 127 884**
Önként vállalt feladatok	**1 948 336**	**Önként vállalt feladatok**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 811 880
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	0
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 139 750
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10 200
11	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..10)**	**10 337 830**
12	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 753 000
14	Szociális étkeztetés	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0
17	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)**	**1 753 000**
18	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**
19	**Működési célú kiegészítő költségvetési támogatások**	**0**
20	**Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18+19)**	**14 360 830**
21	Központi költségvetési szervektől	0
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	60 000
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
28	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+....27)**	**60 000**
29	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+28)**	**14 420 830**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**0**
3	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	987 500
6	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)**	**987 500**
13	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)**	**987 500**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	**0**
3	Egyházi jogi személyektől	0
4	Egyéb civil szervezetektől	0
5	Háztartásoktól	0
6	Egyéb vállalkozásoktól	0
7	**Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...6)**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2021. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyházi jogi személyektől	0
4	Egyéb civil szervezetektől	0
5	Háztartásoktól	0
6	Egyéb vállalkozásoktól	0
7	Egyéb külföldiek	2 588 295
8	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...7)**	**2 588 295**

3. melléklet a 3/2022.(V.26.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	350 000
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**350 000**
5	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	450 000
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	350 000
8	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)**	**800 000**
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	0
12	**Egyéb közhatalmi bevételek (9+..11)**	**0**
13	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)**	**1 150 000**

4. melléklet a 3/2022.(V.26.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai, és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése		**2021. évi előirányzat**
1	**Immateriális javak beszerzése, létesítése**	**0**
2	**Ingatlanok beszerzése, létesítése**	**0**
3	**Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1)**	**7 603 957**
3.1	Közterület karbantartásához ágvágó. aprító gép, eszközök beszerzése	7 603 957
4	**Beruházási célú ÁFA**	**2 178 068**
5	**BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)**	**10 242 025**
6	**Ingatlanok felújítása**	**0**
7	**Felújítási célú ÁFA**	**0**
8	**FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)**	**0**

5. melléklet a 3/2022.(V.26.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021.évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	988 430
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+4)**	**988 430**
6	Egyéb civil szervezeteknek	0
7	Háztartásoknak	0
8	Egyházi jogi személyeknek	700 000
9	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre(6+7+8)**	**700 000**
10	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**
11	**Tartalék**	**4 071 022**
12	**Egyéb működési célú kiadások (5+9+10+11)**	**5 759 452**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Rovat megnevezése**	**2021.évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra	2 284 031
5	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+3+4)**	**2 284 031**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**2 284 031**

6. melléklet a 3/2022.(V.26.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B	C
1	**Megnevezés (rovat)**	**2021.évi előirányzat**	
2		**Bevételi**	**Kiadási**
3	Interreg Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program MURA RABA TOUR/SIHU96	0	2 284 031

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	**Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai**	**Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje**	**Kötelezettség összesen**
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	**Összesen**		**0**

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	**Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai**	**Rendszeressége, esedékessége**	**Bevétel összege**
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2021.03.15 2021.09.15	1 150 000
3	Az önkormányzati vagyon értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	folyamatos	1 948 336
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel		0
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	**Összesen**		**3 098 336**

Előterjesztés

Tárgy: Zárszámadás Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés *e)* pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendelettervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.
A zárszámadási rendelettervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettséget a Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A végső határidő a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napja.

A beszámoló a 2021. évi költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Indokolás

A 2021. évi zárszámadásról szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:
-az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
-a 2021. évi gazdálkodás teljesítése adatainak meghatározása.
A rendelettervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.
A rendelettervezet 2. pontja az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, az önkormányzat teljesített létszám-előirányzatát, a teljesített költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak költségvetési egyenlegét.
A rendelettervezet 3. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 91. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, a pénzeszközök változásának bemutatásával.
2. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.
3. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.
4. melléklet: Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka. (Áht. 29/A. §)
5. melléklet: Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.
6. melléklet: Vagyonkimutatás
7. melléklet: Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések.

Az előterjesztés 8. és 9. mellékletében az önkormányzat 2021. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.
A 10. melléklet az önkormányzat 2021. évi pályázati bevételeinek felhasználását mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

A) Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Ft-ban

Bevételek	2020.évi teljesítés	2021. évi módosított	2021. évi teljesítés	Kiadások	2020.évi teljesítés	2021. évi módosított	2021. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belül	9 224 863	14 420 830	14 420 830	Személyi juttatások	5 396 314	5 649 876	5 618 264
Közhatalmi bevételek	993 736	1 150 000	600 189	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	890 294	826 254	769 156
Működési bevételek	1 321 747	1 948 336	1 436 484	Dologi kiadások	8 635 220	13 566 365	10 280 998
Működési célra átvett pénzeszközök	15 000	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	190 710	1 227 000	1 065 000
				Egyéb működési célú támogatások	2 037 465	5 759 452	1 688 430
Működési költségvetés	**11 555 346**	**17 519 166**	**16 457 503**	**Működési költségvetés**	**17 150 003**	**27 028 947**	**19 421 848**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13 241 896	987 500	987 500	Beruházások	4 488 320	10 242 025	10 239 025
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 961 461	2 588 295	2 588 295	Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 588 310	2 284 031	2 284 031
Felhalmozási költségvetés	**16 203 357**	**3 575 795**	**3 575 795**	**Felhalmozási költségvetés**	**7 076 630**	**12 526 056**	**12 523 056**
Finanszírozási bevételek	**15 806 681**	**19 032 923**	**19 596 550**	**Finanszírozási kiadások**	**359 307**	**572 881**	**572 881**
Mindösszesen:	**43 565 384**	**40 127 884**	**39 629 848**	**Mindösszesen:**	**24 585 940**	**40 127 884**	**32 517 785**

B/ Pénzeszközök változása

Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2020. évi tény	2021. évi tény	Változás
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	73 555	17 745	-55 810
Forintszámlák	16 527 728	6 405 088	-10 122 640
Devizaszámlák	922 818	0	-922 818
Idegen pénzeszközök	0	0	0
Pénzeszközök összesen	**17 524 101**	**6 422 833**	**-11 101 268**

2. melléklet az előterjesztéshez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve

Ft-ban

Sorszám	Döntés megnevezése Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	Érintett évek				
		2021. terv	2021. tény	2022. terv	2023. terv	2024. terv
--	----------	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0
		B: 0	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0
	Összesen:	0	0	0	0	0

3. melléklet az előterjesztéshez

Kimutatás közvetett támogatásokról

Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege		
	2020. évi tény	2021. évi terv	2021. évi tény
Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások	0	0	0
Kommunális adó mentesség, kedvezmény	0	0	0
Intézményi ellátási díjkedvezmény, mentesség	0	0	0
Szociális étkezők intézményi térítési díj kedvezménye.	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**

4. melléklet az előterjesztéshez

Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka (Áht. 29/A. §)

Ft-ban

Saját bevételek	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**
Helyi adóból származó bevétel	700 000	700 000	700 000	700 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	1 370 000	1 370 000	1 370 000	1 370 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	**2 070 000**	**2 070 000**	**2 070 000**	**2 070 000**

Az Önkormányzat a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
a) hitel, kölcsön felvétele, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása	0	0	0	0
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

5. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, Gst. 8. § (2) szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

Ft-ban

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2020. évi tény	2021. évi terv	2021. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		0	0	0
Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya				
1. Tartósan adott kölcsönök összesen		0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
3. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
4. Összes hitelállomány:		0	0	0
Megnevezés			0	0
1. Összes adósságállomány		0	0	0
2. Összes hitelállomány		0	0	0
3. Adott és kapott hitelek egyenlege (1-2)		0	0	0

Az önkormányzatot külföldi irányú kötelezettség nem terheli.

6. melléklet az előterjesztéshez

Vagyonkimutatás 2021

Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
1	2	3	4
ESZKÖZÖK			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**A**	**114 186 036**	**117 857 030**
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	0	0
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	0	0
2. Szellemi termékek	A/I/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	0	0
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	114 170 456	117 841 450
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	110 353 149	107 820 246
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	20 330 036	22 997 017
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	82 890 613	84 109 729
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	7 132 500	7 132 500
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	380 850	9 563 936
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	380 850	142 700
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0

4. Beruházások, felújítások	A/II/4	3 436 457	458 268
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	00
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	3 436 457	458 268
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	15 580	15 580
1. Tartós részesedések	A/III/1	15 580	15 580
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	15 580	15 580
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0
1.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	0	0

B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**B**	**53 479**	**0**
I. Készletek	B/I	0	0
II. Értékpapírok	B/II	53 479	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	**C**	**17 524 101**	**6 422 833**
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	73 555	17 745
III. Forintszámlák	C/III	16 527 728	6 405 088
IV. Devizaszámlák	C/IV	922 818	0
D/ KÖVETELÉSEK	**D**	**2 255 785**	**1 005 859**
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	685 613	204 422
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	1 570 172	801 437
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	**E**	**0**	**0**
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**F**	**0**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**A+..+F**	**134 019 401**	**125 285 722**
FORRÁSOK			
G/ SAJÁT TŐKE	**G**	**121 195 210**	**114 624 826**
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	156 869 795	156 869 795
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	3 958 881	3 958 881
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-36 756 735	-39 633 466
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-2 876 731	-6 570 384
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	**H**	**2 878 212**	**737 707**
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	2 190 502	61 873
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	572 881	563 627
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	114 829	112 207
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**I**	**0**	**0**
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	**J**	**9 945 979**	**9 923 189**
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**G+...+J**	**134 019 401**	**125 285 722**
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	**L**		
"0"-ra írt eszközök	L/1	15 582 908	15 582 908
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	3 140 635	2 910 095
Használatban lévő készletek	L/3	0	0

01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	17 556 612	17 556 612
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5	0	0
Függő követelések	L/6	-235 920	137 518
Függő kötelezettségek	L/7	1 918 749	987 500
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	0	0

7. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések

Megnevezés	Kötelezettség/részesedés
-------	0

8. sz. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Községi Önkormányzat bevételeinek 2021. évi teljesítése

ezer Ft-ban

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK																										
	TÁMOGATÁSOK									ADÓK			EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL, ÁTVETT PÉNZESZKÖZ			FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL									BEVÉTEL ÖSSZESEN		
	Költségvetési támogatás			Pályázati bevétel			Egyéb támogatás									Előző évi maradvány			Értékpapírok beváltása			Állami tám. előleg					
	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E	M	T	E*	M*	T*
Önkormányzat általános tevékenysége	6000	6000	6000	0	0	0	0	60	60	0	0	0	0	0	0	19963	18979	18979	0	53	53	0	0	564	25963	25092	25656
Köztemető fenntartás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Utak fenntartása	1101	1140	1140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1101	1140	1140
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közvilágítás	1376	1376	1376	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1376	1376	1376
Zöldterület kezelés	1812	1812	1812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1812	1812	1812
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Üdülőhely feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Könyvtári szolgáltatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közművelődés (Müv.ház)	2270	2270	2270	0	988	988	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2270	3258	3258
Szociális ellátások	1753	1753	1753	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1753	1753	1753
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vagyon gazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1372	1949	1436	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1372	1949	1436
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700	1150	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700	1150	600
KÖH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Turisztikai fejlesztések támogatása	0	0	0	0	2588	2588	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2588	2588
Lakott külterületi feladatok	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	10
Összesen:	14322	14361	14361	0	3576	3576	0	60	60	700	1150	600	1372	1949	1436	19963	18979	18979	0	53	53	0	0	564	36357	40128	39629

E*= eredeti előirányzat M*= módosított előirányzat T*= teljesítés

ezer Ft-ban

FELADAT MEGNEVE-ZÉSE	KIADÁSOK																							BEVÉTEL/ KIADÁS KÜLÖNBÖZETE
	SZEMÉLYI JUTTATÁS			JÁRULÉKOK			DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS			TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP.KÖLTSÉGVET ÉS FELÉ, TARTALÉK, EGYÉB MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁS			BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK			FINANSZÍROZÁSI KIADÁS						KIADÁS ÖSSZESEN			
																Belf. értékpapír kiadás			Áll.tám.előleg visszafizetése					
	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E*	M*	T*	E	M	T	E*	M*	T*	E*	M*	T*	
Önkormányzat általános tevékenysége	4742	4538	4534	731	724	608	5704	4627	2517	0	0	0	0	0	0	0	0	0	573	573	573	11750	10462	8232	17424
Köztemető fenntartás	0	0	0	0	0	0	0	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	-50
Közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Utak fenntartása	0	0	0	0	0	0	0	2404	2354	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2404	2354	-1214
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	2667	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2667	0	0	0
Közvilágítás	0	0	0	0	0	0	678	1487	1052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	678	1487	1052	324
Zöldterület kezelés	0	0	0	0	0	0	889	600	765	0	0	0	0	554	554	0	0	0	0	0	0	889	1154	1319	493
Város és községgazdálkodás	312	312	332	44	44	68	893	1706	1048	0	0	0	9432	9103	9103	0	0	0	0	0	0	10681	11165	10551	-10551
Üdülőhely feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Könyvtári szolgáltatás	360	390	350	51	51	49	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	411	441	407	-407
Közművelődés (Műv.ház)	0	410	402	0	7	44	2286	1674	1153	0	0	0	0	585	582	0	0	0	0	0	0	2286	2676	2181	1077
Szociális ellátások	0	0	0	0	0	0	1453	1617	1065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1453	1617	1065	688
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	300	-300
Vagyon gazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1436
Önkormányzati feladatra nem sorolható (tartalék)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4285	4071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4285	4071	0	600
KÖH finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	957	1378	1388	0	0	0	0	0	0	0	0	0	957	1378	1388	-1388
Társulás finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Turisztikai fejlesztések támogatása	0	0	0	0	0	0	0	629	1334	0	2284	2284	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2913	3618	-1030
Lakott külterületi feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Összesen:	5414	5650	5618	826	826	769	14570	14794	11346	5542	8043	3972	9432	10242	10239	0	0	0	573	573	573	36357	40128	32517	7112

E*= eredeti előirányzat M*= módosított előirányzat T*= teljesítés

10. melléklet az előterjesztéshez

Orfalu Község Önkormányzata 2021. évi pályázati bevételeinek felhasználása

Ft-ban

Sorszám	Pályázat megnevezése	Elnyert pályázati összeg	Önkormányzati önerő	Összes felhasználás	2022. évben felhasználható maradvány
1.	MFP-KKE/2020 Közterületi Eszközbeszerzés Pályázat	13 241 986	0	13 241 986	0
	Összesen:	**13 241 986**	**0**	**13 241 986**	**0**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás
e) társadalmi-gazdasági hatása: a rendelet-tervezet az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja,
f) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2022. évi gazdálkodását,
g) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.
h) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
- a hivatalnak el kell látnia a zárszámadással kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
A rendelet megalkotásának szükségessége:
- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2022. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Orfalu Községi Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetési előirányzata az alábbiak szerint teljesült.

a) Az Önkormányzat 2021. évi bevételi főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti bevételi előirányzat 36.357.477 Ft, módosított bevételi előirányzat 40.127.884 Ft, bevételi teljesítés 39.629.848 Ft.
b) Az önkormányzat 2021. évi kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti kiadási előirányzat 36.357.477 Ft, módosított kiadási előirányzat 40.127.884 Ft, kiadási teljesítés 32.517.7850 Ft.

(2) A teljesített költségvetési egyenleg
a) működési cél szerint 2.964.345 Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint 8.947.261 Ft hiány.

(3) Az önkormányzat a 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történt:
az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 11.911.606 Ft, ebből:

a) működési célú 2.964.345 Ft,
b) felhalmozási célú 8.947.261 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadási előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban- e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítésé, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások" kiemelt előirányzaton belül a fel nem használt tartalékok összege 4.071.022 forint.

3.§ Az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetés napján 18 órakor lép hatályba.

Orfalu, 2022. .....

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Simon-Nagy Attila
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022. .....napján megtörtént.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021.év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 322 030	14 420 830	14 420 830	Személyi juttatások	5 413 876	5 649 876	5 618 264
Közhatalmi bevételek	700 000	1 150 000	600 189	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	826 254	826 254	769 156
Működési bevételek	1 372 000	1 948 336	1 436 484	Dologi kiadások	13 117 403	13 566 365	10 280 998
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 453 000	1 227 000	1 065 000
				Egyéb működési célú kiadások	5 542 167	5 759 452	1 688 430
Működési költségvetés	**16 394 030**	**17 519 166**	**16 457 503**	**Működési költségvetés**	**26 352 700**	**27 028 947**	**19 421 848**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	987 500	987 500	Beruházások	9 431 896	10 242 025	10 239 025
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2 588 295	2 588 295	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	2 284 031	2 284 031
Felhalmozási költségvetés	**0**	**3 575 795**	**3 575 795**	**Felhalmozási költségvetés**	**9 431 896**	**12 526 056**	**12 523 056**
Maradvány igénybevétele	19 963 447	18 979 444	18 979 444	Államháztartáson belüli megelőlegezések	572 881	572 881	572 881
Értékpapír beváltás	0	53 479	53 479	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	563 627	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**19 963 477**	**19 032 923**	**19 596 550**	**Finanszírozási kiadások**	**572 881**	**572 881**	**572 881**
Mindösszesen:	**36 357 477**	**40 127 884**	**39 629 848**	**Mindösszesen:**	**36 357 477**	**40 127 884**	**32 517 785**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**34 985 477**	**38 179 548**	**38 193 364**	**Kötelező feladatok**	**36 357 477**	**40 127 884**	**32 517 785**
Önként vállalt feladatok	**1 372 000**	**1 948 336**	**1 436 484**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**0**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

Az önkormányzat 2021. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak, közhatalmi bevételeinek teljesítése

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 811 880	1 811 880	1 811 880
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	1 376 000	1 376 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	0	0	0
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 100 950	1 139 750	1 139 750
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000	6 000 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10 200	10 200	10 200
10	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0	0	0
11	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..10)**	**10 299 030**	**10 337 830**	**10 337 830**
12	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**	**0**	**0**
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 753 000	1 753 000	1 753 000
14	Szociális étkeztetés	0	0	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
17	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)**	**1 753 000**	**1 753 000**	**1 753 000**
18	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**	**2 270 000**	**2 270 000**
19	**Egyéb központi támogatás**	**0**	**0**	**0**
20	**Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18+19)**	**14 322 030**	**14 360 830**	**14 360 830**
21	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	60 000	60 000
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
28	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+....27)**	**0**	**60 000**	**60 000**
29	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+28)**	**14 322 030**	**14 420 830**	**14 420 830**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatás**	**0**	**0**	**0**
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	987 500	987 500
5	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0	0	0
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
11	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)**	**0**	**987 500**	**987 500**
12	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)**	**0**	**987 500**	**987 500**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)**	**0**	**0**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb Külföldiektől	0	2 588 295	2 588 295
7	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...6)**	**0**	**2 588 295**	**2 588 295**

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	350 000	105 784
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**100 000**	**350 000**	**105 784**
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparűzési adó)	350 000	450 000	374 201
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj)	0	0	0
8	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	250 000	350 000	89 400
9	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..8)**	**600 000**	**800 000**	**463 601**
10	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
11	Egyéb bírság	0	0	0
12	Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	30 804
13	**Egyéb közhatalmi bevételek (10+...12)**	**0**	**0**	**30 804**
14	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+9+13)**	**700 000**	**1 150 000**	**600 189**

3. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek 2021. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat		Módosított Előirányzat		Teljesítés	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	Mura Raba Tour SIHU96	0	0	0	2 284 031	0	2 284 031

4. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi beruházási, és felújítási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Feladat megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
3.Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1)	**7 426 690**	**7 603 957**	**7 603 957**
3.1 MFP-KKE/2020 Közterület kezelő eszközbeszerzés (Fűkasza, traktor, ágaprító) pályázat	7 426 690	7 603 957	7 603 957
4. Beruházási célú ÁFA	**2 005 206**	**2 178 068**	**2 176 800**
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+...4)	**9 431 896**	**10 242 025**	**10 239 025**
1.Ingatlanok felújítása	**0**	**0**	**0**
2. Felújítási célú ÁFA	**0**	**0**	**0**
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2)	**0**	**0**	**0**

5. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátás 2021. évi előirányzatának teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi ellátások	0	0	0
3	**Családi támogatások (2)**	**0**	**0**	**0**
4	Települési támogatás (lakásfenntartás)	0	0	0
5	Települési támogatás (gyógyszer)	180 000	180 000	125 000
6	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli)	1 223 000	997 000	910 000
7	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	0	0
8	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított támogatás (születési támogatás)	50 000	50 000	30 000
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	**Egyéb nem intézményi ellátások (4+....9)**	**1 453 000**	**1 227 000**	**1 065 000**
11	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (3+10)**	**1 453 000**	**1 227 000**	**1 065 000**

6. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szerve 2021. évi működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	946 560	988 430	988 430
3	Társulásoknak	0	0	0
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	0	0
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)**	**946 560**	**988 430**	**988 430**
8	Egyéb civil szervezeteknek	10 000	0	0
9	Háztartásoknak	0	0	0
10	Egyházi jogi személyeknek	300 000	700 000	700 000
11	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+10)**	**310 000**	**700 000**	**700 000**

12	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	0	0	0
13	**Elvonások és befizetések**	0	0	0
14	**Tartalék**	4 285 607	4 071 022	0
15	**Egyéb működési célú kiadások (7+11+12+13+14)**	5 542 167	5 759 452	1 688 430

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	0
3	Társulásoknak	0	0	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	2 284 031	2 284 031
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**	**2 284 031**	**2 284 031**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**	**0**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**	**2 284 031**	**2 284 031**

7. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi létszám előirányzatnak teljesítése

fő

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Köztisztviselők létszáma	0	0	0
3	Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
4	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0
5	Közfoglalkoztatottak létszáma	0	0	0
6	**Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen(2+...5)**	**0**	**0**	**0**
7	polgármester (fő állású)	0	0	0
8	polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1
9	alpolgármester	1	1	1
10	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	1	1	1

11	**Választott tisztségviselők összesen(7+...10)**	3	3	3
12	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	3	3	3
13	**Külső munkavállalók összesen(12)**	**3**	**3**	**3**

8. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi maradványa

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021.év
1	Alaptevékenység maradványa	18 979 444	7 112 063
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	18 979 444	7 112 063
4	Alaptevékenység szabad maradványa	5 163 395	5 560 936
5	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa (7+...12)**	**13 816 049**	**1 551 127**
6	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	572 881	563 627
9	- Orfalu MFP-KKE/2020 Közterületi Eszközbeszerzés pályázat	9 431 896	0
10	- Orfalu bérköltség	892 000	0
11	- Orfalu NMI Kistelepülési rendezvények támogatása pályázatra	0	987 500
12	Interreg V-A Szlovénia Magyarország Együttműködési Program	2 919 272	0

9. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	2 345 065	583 944
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	140 304	100 000
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	570 600	1 172 518
4	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)**	**3 055 969**	**1 856 462**
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 224 863	14 360 830
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	60 000
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 771 461	3 575 795

8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	737 520	1 588 977
9	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)**	**16 733 844**	**19 585 602**
10	Anyagköltség	344 697	1 535 067
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	443 995	5 898 739
12	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)**	**788 692**	**7 431 806**
13	Bérköltség	452 823	0
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 851 491	5 628 264
15	Bérjárulékok	825 701	766 366
16	**Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)**	**6 130 015**	**6 394 630**
17	**Értékcsökkenési leírás**	**2 868 377**	**3 954 774**
18	**Egyéb ráfordítások**	**12 877 274**	**10 264 910**
19	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-16-17-18)**	**2 874 545**	**-6 604 056**
20	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13	33 673
21	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)**	**13**	**33 673**
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	2 199	1
23	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)**	**2 199**	**1**
24	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)**	**-2 186**	**33 672**
25	**Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)**	**-2 876 731**	**-6 570 384**

10. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi helyi adó bevétele és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	350 000	105 784
5	Talajterhelési díj	0	0	0
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	250 000	350 000	89 400
8	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	350 000	450 000	374 201
9	Egyéb Közhatalmi bevételek	0	0	30 804
10	**Helyi adók összesen**	**700 000**	**1 150 000**	**600 189**

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	**Jogcíme, területe**	**Indoka**	**Összege**

3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	600 189
4	**Felhasznált adóbevétel összesen:**		**600 189**

Fentiek alapján kérem a zárszámadási rendelet elfogadását.

Orfalu, 2022. május 02.

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Bregovitsné Gyomai Mariann sk. pénzügyi előadó
Ellenőrizte: Labricz Józsefné sk. pénzügyi irodavezető

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Orfalu Községi Önkormányzatára (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetési előirányzata az alábbiak szerint teljesült.

Ft-ban

Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
a) Bevételek főösszege	36 357 477	40 127 884	39 629 848	99,0
b) Kiadások főösszege	36 357 477	40 127 884	32 517 785	81,0

(2) A teljesített költségvetési egyenleg
a) működési cél szerint 2.964.345 Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint 8.947.261 Ft hiány.

(3) Az önkormányzat a 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történt:
a) az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 11.911.606 Ft,
ebből:
aa) működési célú 2.964.345 Ft,
ab) felhalmozási célú 8.947.261 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadási előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban- e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások" kiemelt előirányzaton belül a fel nem használt tartalékok összege 4.071.022 forint.

3.§ Az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetés napján 18 órakor lép hatályba.

Orfalu, 2022. május 30.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

ORFALU KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAS MEGYE

Simon-Nagy Attila
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022. május 30. napján megtörtént.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 8 Alsószölnök

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021.év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 322 030	14 420 830	14 420 830	Személyi juttatások	5 413 876	5 649 876	5 618 264
Közhatalmi bevételek	700 000	1 150 000	600 189	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	826 254	826 254	769 156
Működési bevételek	1 372 000	1 948 336	1 436 484	Dologi kiadások	13 117 403	13 566 365	10 280 998
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 453 000	1 227 000	1 065 000
				Egyéb működési célú kiadások	5 542 167	5 759 452	1 688 430
Működési költségvetés	**16 394 030**	**17 519 166**	**16 457 503**	**Működési költségvetés**	**26 352 700**	**27 028 947**	**19 421 848**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	987 500	987 500	Beruházások	9 431 896	10 242 025	10 239 025
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	2 588 295	2 588 295	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	2 284 031	2 284 031
Felhalmozási költségvetés	**0**	**3 575 795**	**3 575 795**	**Felhalmozási költségvetés**	**9 431 896**	**12 526 056**	**12 523 056**
Maradvány igénybevétele	19 963 447	18 979 444	18 979 444	Államháztartáson belüli megelőlegezések	572 881	572 881	572 881
Értékpapír beváltás	0	53 479	53 479	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	563 627	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**19 963 477**	**19 032 923**	**19 596 550**	**Finanszírozási kiadások**	**572 881**	**572 881**	**572 881**
Mindösszesen:	**36 357 477**	**40 127 884**	**39 629 848**	**Mindösszesen:**	**36 357 477**	**40 127 884**	**32 517 785**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**34 985 477**	**38 179 548**	**38 193 364**	**Kötelező feladatok**	**36 357 477**	**40 127 884**	**32 517 785**
Önként vállalt feladatok	**1 372 000**	**1 948 336**	**1 436 484**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**0**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

Az önkormányzat 2021. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak, közhatalmi bevételeinek teljesítése

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 811 880	1 811 880	1 811 880
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	1 376 000	1 376 000	1 376 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	0	0	0
6	Közutak fenntartásának támogatása	1 100 950	1 139 750	1 139 750
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 000 000	6 000 000	6 000 000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10 200	10 200	10 200
10	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0	0	0
11	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..10)**	**10 299 030**	**10 337 830**	**10 337 830**
12	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**	**0**	**0**
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1 753 000	1 753 000	1 753 000
14	Szociális étkeztetés	0	0	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
17	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (13+...16)**	**1 753 000**	**1 753 000**	**1 753 000**
18	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**	**2 270 000**	**2 270 000**
19	**Egyéb központi támogatás**	**0**	**0**	**0**
20	**Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18+19)**	**14 322 030**	**14 360 830**	**14 360 830**
21	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
22	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
23	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
24	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
25	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	60 000	60 000
26	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
27	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
28	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+....27)**	**0**	**60 000**	**60 000**
29	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+28)**	**14 322 030**	**14 420 830**	**14 420 830**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatás**	**0**	**0**	**0**
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	987 500	987 500
5	Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozására	0	0	0
6	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
7	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
8	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
9	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
10	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
11	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...10)**	**0**	**987 500**	**987 500**
12	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+11)**	**0**	**987 500**	**987 500**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)**	**0**	**0**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	Egyéb Külföldiektől	0	2 588 295	2 588 295
7	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...6)**	**0**	**2 588 295**	**2 588 295**

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	350 000	105 784
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**100 000**	**350 000**	**105 784**
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparűzési adó)	350 000	450 000	374 201
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (talajterhelési díj)	0	0	0
8	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	250 000	350 000	89 400
9	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..8)**	**600 000**	**800 000**	**463 601**
10	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
11	Egyéb bírság	0	0	0
12	Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	30 804
13	**Egyéb közhatalmi bevételek (10+...12)**	**0**	**0**	**30 804**
14	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+9+13)**	**700 000**	**1 150 000**	**600 189**

3. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek 2021. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat		Módosított Előirányzat		Teljesítés	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	Mura Raba Tour SIHU96	0	0	0	2 284 031	0	2 284 031

4. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi beruházási, és felújítási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Feladat megnevezése	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
2. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
3.Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1)	**7 426 690**	**7 603 957**	**7 603 957**
3.1 MFP-KKE/2020 Közterület kezelő eszközbeszerzés (Fűkasza, traktor, ágaprító) pályázat	7 426 690	7 603 957	7 603 957
4. Beruházási célú ÁFA	**2 005 206**	**2 178 068**	**2 176 800**
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+...4)	**9 431 896**	**10 242 025**	**10 239 025**
1.Ingatlanok felújítása	**0**	**0**	**0**
2. Felújítási célú ÁFA	**0**	**0**	**0**
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2)	**0**	**0**	**0**

5. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátás 2021. évi előirányzatának teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi ellátások	0	0	0
3	**Családi támogatások (2)**	**0**	**0**	**0**
4	Települési támogatás (lakásfenntartás)	0	0	0
5	Települési támogatás (gyógyszer)	180 000	180 000	125 000
6	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli)	1 223 000	997 000	910 000
7	Települési támogatás (temetési támogatás)	0	0	0
8	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított támogatás (születési támogatás)	50 000	50 000	30 000
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	**Egyéb nem intézményi ellátások (4+....9)**	**1 453 000**	**1 227 000**	**1 065 000**
11	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (3+10)**	**1 453 000**	**1 227 000**	**1 065 000**

6. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szerve 2021. évi működési, felhalmozási támogatásai

2. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	946 560	988 430	988 430
3	Társulásoknak	0	0	0
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	0	0
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)**	**946 560**	**988 430**	**988 430**
8	Egyéb civil szervezeteknek	10 000	0	0
9	Háztartásoknak	0	0	0
10	Egyházi jogi személyeknek	300 000	700 000	700 000

11	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+10)**	**310 000**	**700 000**	**700 000**
12	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**	**0**	**0**
13	**Elvonások és befizetések**	**0**	**0**	**0**
14	**Tartalék**	**4 285 607**	**4 071 022**	**0**
15	**Egyéb működési célú kiadások (7+11+12+13+14)**	**5 542 167**	**5 759 452**	**1 688 430**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	0
3	Társulásoknak	0	0	0
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	2 284 031	2 284 031
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**	**2 284 031**	**2 284 031**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**	**0**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**	**2 284 031**	**2 284 031**

7. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi létszám előirányzatnak teljesítése

fő

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Köztisztviselők létszáma	0	0	0
3	Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
4	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0
5	Közfoglalkoztatottak létszáma	0	0	0
6	**Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen(2+...5)**	**0**	**0**	**0**
7	polgármester (fő állású)	0	0	0
8	polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1

9	alpolgármester	1	1	1
10	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	1	1	1
11	**Választott tisztségviselők összesen(7+...10)**	**3**	**3**	**3**
12	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	3	3	3
13	**Külső munkavállalók összesen(12)**	**3**	**3**	**3**

8. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi maradványa

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021.év
1	Alaptevékenység maradványa	18 979 444	7 112 063
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	18 979 444	7 112 063
4	Alaptevékenység szabad maradványa	5 163 395	5 560 936
5	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa (7+...12)**	**13 816 049**	**1 551 127**
6	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	572 881	563 627
9	- Orfalu MFP-KKE/2020 Közterületi Eszközbeszerzés pályázat	9 431 896	0
10	- Orfalu bérköltség	892 000	0
11	- Orfalu NMI Kistelepülési rendezvények támogatása pályázatra	0	987 500
12	Interreg V-A Szlovénia Magyarország Együttműködési Program	2 919 272	0

9. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	2 345 065	583 944
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	140 304	100 000
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	570 600	1 172 518
4	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)**	**3 055 969**	**1 856 462**
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 224 863	14 360 830

6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	60 000
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 771 461	3 575 795
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	737 520	1 588 977
9	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)**	**16 733 844**	**19 585 602**
10	Anyagköltség	344 697	1 535 067
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	443 995	5 898 739
12	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)**	**788 692**	**7 431 806**
13	Bérköltség	452 823	0
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 851 491	5 628 264
15	Bérjárulékok	825 701	766 366
16	**Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)**	**6 130 015**	**6 394 630**
17	**Értékcsökkenési leírás**	**2 868 377**	**3 954 774**
18	**Egyéb ráfordítások**	**12 877 274**	**10 264 910**
19	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-16-17-18)**	**2 874 545**	**- 6 604 056**
20	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13	33 673
21	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)**	**13**	**33 673**
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	2 199	1
23	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)**	**2 199**	**1**
24	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)**	**-2 186**	**33 672**
25	**Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)**	**-2 876 731**	**-6 570 384**

10. melléklet a 4/2022. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi helyi adó bevétele és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Magánszemélyek kommunális adója	100 000	350 000	105 784
5	Talajterhelési díj	0	0	0
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	250 000	350 000	89 400
8	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	350 000	450 000	374 201
9	Egyéb Közhatalmi bevételek	0	0	30 804
10	**Helyi adók összesen**	**700 000**	**1 150 000**	**600 189**

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	**Jogcíme, területe**	**Indoka**	**Összege**
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	600 189
4	**Felhasznált adóbevétel összesen:**		**600 189**

BESZÁMOLÓ

a 2021. évi

adóigazgatási tevékenységről

Alsószölnök Község Önkormányzata
vonatkozásában

Jogszabályi háttér

Központi jogszabályok:
A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselőtestülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A helyi adóbevételek kivetési jogát az Magyarország Alaptörvénye, részletes szabályait tekintve pedig keretjelleggel a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény állapítja meg.

Alkalmazott központi jogszabályok, az önkormányzati adóigazgatás vonatkozásában:

- Magyarország Alaptörvénye
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.)
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban: Air)
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.)
- a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd.)
- Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény)
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Illeték törvény)
- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (továbbiakban: Vht.)

Helyi rendeletek:

- a helyi adókról szóló 5/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet
- a talajterhelési díjról szóló 7/2015. (X.7.) önkormányzati rendelet

Az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (továbbiakban: Jegyző) az Air. 22. § b) pontja alapján önkormányzati adóhatóság. A helyi adók vonatkozásában a magánszemélyek kommunális adója, a helyi iparűzési adó, a talajterhelési díj ügyében a települési önkormányzat jegyzője jár el. A gépjárműadó - mint átengedett központi adó - 2020. december 31. napjáig tartozott jegyzői hatáskörbe, viszont a település gépjárműadó számlájára 2021. évben is érkezett jóváírás.

Adónemek részletezése

I. Magánszemélyek kommunális adója

A képviselő-testület által megállapított adó mértéke: 4.000 Ft/év
Adótárgyak száma: 152 ingatlan

Kedvezményekre vonatkozó szabályok:

A személyi adómentesség, adókedvezmény keretében kedvezményt állapított meg a Képviselő-testület: az adó mértékének 50%-t fizeti az adóalany, ha

a) az előző év végéig az adózó vagy a vele közös háztartásban élő házastárs/élettárs betöltötte a 70. életévét,
b) a saját háztartásában három vagy több gyermek eltartásáról gondoskodik.

Kedvezmény részletezése:

megállapított kedvezmény összege: 62 000 Ft
érintett adózók száma: 31 adózó

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költségvetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat %-ban)
460 000	468 000	+8 000	102

A 2021. évi tervszám megállapításakor (2021. január vége, február eleje) a 2020. évi teljesítési adatokat vesszük figyelembe.

II. Helyi iparűzési adó

2021. december 31-én hatályos szabályozás szerint: Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó.
Adózók száma: 32 adózó

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költségvetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Adózó részére túlfizetés visszautalása (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat: %-ban)
10 000 000	4 781 284	0	-5 218 716	48

A 2021. évi tervszám megállapításakor (2021. január vége, február eleje) a 2020. évi teljesítési adatokat vesszük figyelembe.

A koronavírus-járvány miatti központi intézkedések a hazai gazdasági környezetet is befolyásolták, a következmények azonnal és közvetlenül érintették az Adózókat. A gazdasági teljesítmény a helyi adóbevételekre is hatással van, így a 2020. évi adóbevételekhez képest jelentős csökkenés jelentkezett a 2021. év vonatkozásában.

III. Talajterhelési díj

A Ktd. 11. § (1) bekezdése szerint a talajterhelési díj (továbbiakban: TTD) fizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz.
Adózással érintett kibocsátók száma: 6 fő

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költségvetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat: %-ban)
25 000	11 027	-13 973	44

IV. Gépjárműadó

2021. január 1. napjától a Gjt. 9. § (1) bek. szerint a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. A törvény rendelkezése értelmében 2021. január 1. napjától az önkormányzati adóhatóság nem rendelkezik hatáskörrel a gépjárműadó megállapítása és beszedése vonatkozásában.

Adóbevételek teljesülése 2021. évben: adatok Ft-ban

Tervezett adóbevétel	Adózók által befizetett összeg	Központi költségvetés részére utalt összeg	Önkormányzatot megillető bevétel
0	33 765	33 765	0

I. Késedelmi pótlék bevétel

Az Art. a késedelmi pótlék vonatkozásában az alábbiakat szabályozza:
Az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napját követő naptól, mint kezdőnaptól, az esedékesség napjáig késedelmi pótlékot kell fizetni. A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a késedelem, illetve az esedékesség előtti igénybevétel (felszámítás) időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékponttal növelt mértékének háromszázhatvanötöd része. Az Önkormányzat költségvetési rendeletében a késedelmi pótlék vonatkozásában nem került megállapításra tervadat.

Alsószölnök, 2022. május 16.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A beszámolót összeállította:

Némethné Busics Tímea
adóügyi főelőadó

Jegyzőkönyv 11. melléklete

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd család – és gyermekjóléti szolgáltatás Orfalu Település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan

2021. évben a Járásszékhelyhez, Szentgotthárdhoz tartozó 15 településen biztosította a Család -és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd intézménye a Család -és Gyermekjóléti Szolgáltatás keretében az alapszolgáltatást, családsegítést és gyermekjóléti alapellátást, illetve a Család -és Gyermekjóléti Központ a hatóság közeli tevékenységet, az óvodai és iskolai szociális segítő munkát, valamint az ingyenesen igénybe vehető speciális szolgáltatásokat fogja össze, valamint alapszolgáltatás keretében biztosítja a Helyettes szülői ellátást, aki két gyermek befogadására alkalmas.

Az intézmény Szolgálata feladataikat az ***1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról***, az **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**, a ***15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*** és az ***1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*** jogszabályok tükrében végzik.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások függvényében a munkakörök elkülönülnek. Az intézmény két egységre bomlik: a Család -és Gyermekjóléti Szolgáltatást (alapszolgáltatás, családsegítés, gyermekjóléti alapellátás) **3 fő** családsegítő biztosítja, közülük **1 fő** családsegítőként szolgálatvezetői feladatokat is ellát.
A Család -és Gyermekjóléti Központban (hatóság közeli tevékenység) **2 fő** esetmenedzser, ebből **1 fő** belső helyettesítéssel biztosítja a **szociális diagnózis felvételi esetmenedzser** feladatait, **1 fő** tanácsadó és **2 fő** óvodai és iskolai szociális segítő, illetve **1 fő** szociális asszisztens végzi tevékenységét. A két egységet **1 fő** intézményvezető fogja össze.

A speciális feladatokat, az előző évekhez hasonlóan **külsős szakemberek - pszichológus, jogász, mediátorok** együttműködési megállapodások alapján végezték segítő – tanácsadó tevékenységüket az Intézményünk keretei között.

Központunk által nyújtott speciális szolgáltatások:

Utcai szociális munka keretében feltérképeztük a város frekventált köztereit, utcáit. A speciális tevékenység célja a magatartásával elsősorban saját testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését veszélyeztető, a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek, egyének

speciális segítése. A járványügyi helyzet miatt bevezetett digitális oktatás miatt heti rendszerességgel történt utcai szociális munka során 2021. évben **krízishelyzetben lévő gyermekkel/egyénnel nem találkoztunk.**

Kapcsolattartási ügyelet célja, a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása, amelyet kapcsolatügyeleti szolgáltatás nyújtásával biztosít intézményünk a gyermekek és a kapcsolattartásra jogosultak számára. Az év folyamán **gyámhivatali megkeresésre egy fő gyermek és édesapja számára biztosította intézményünk a felügyelet kapcsolattartás lehetőségét mediátor szakemberek közreműködésével.**

Kórházi szociális munka keretében az egészségügyi intézménnyel kötött Együttműködési megállapodásnak megfelelően, a kórházi szociális munkát intézményünk szakembere **heti négy órá**ban biztosította a **Markusovszky Kórház Egyetemi Oktatókórház Szentgotthárd Rehabilitációs Osztályán. Szükség esetén, a megállapodásban rögzített időn kívül is felkereste a szakember az osztályt.** Az elmúlt évben ügyintézés, tájékoztatás, tovább irányítás, konkrét tanácsadás tekintetében, **7 személy** volt érintett, az esetkezelés rendszerint többszöri találkozást, egyeztetést igényelt. Az osztályokon, csoportos szociális munka keretében, beszélgetések valósultak meg a betegek körében. Továbbá **több személy esetében jelzéssel élt** a területileg illetékes Szolgáltatók felé, mely azonnali intézkedést igényelt a hatékony megsegítés érdekében.

Készenléti szolgálat célja az Intézmény **nyitvatartási idején túl** a felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, már **közismert telefonszám**, **az esetkezelések száma egyre gyakoribb 19 esetben** nyújtott konkrét és azonnali segítséget.

Pszichológiai tanácsadás keretében a **pszichológus** heti rendszerességgel, pénteki napokon biztosított tanácsadást az Együttműködési megállapodás alapján. A pénteki napokon, váltakozva intézményünkben, illetve a Szent Gotthárd Általános Iskola és Gimnáziumban tartotta a terápiás foglalkozásokat. A szakember előre egyeztetett időpontok alapján, **19 fő**vel valósította meg a terápiás munkát. A szakemberrel rendszeresen **esetkonzultáció**t valósítottunk meg. A pszichológiai tanácsadás a szakember betegsége miatt időszakosan szünetelt.

Jogi tanácsadás keretében az intézmény a kliensek részére ingyenes jogi tanácsadást biztosít előre egyeztetett időpontok szerint az Együttműködési megállapodás alapján. A jogi szakember **21 főnek** biztosított jogi segítségnyújtást. Többnyire azokkal a kliensekkel foglalkozott, ahol súlyos családi konfliktusok vannak jelen a család életében, ebből kifolyólag szükséges rendezni a család kapcsolatrendszerét jogi vonatkozásban is.

A válsághelyzetet követően az igénybe vevők száma jelentősen megnőtt, elsősorban családjogi, polgári peres ügyekben vették igénybe a szolgáltatást a Központban.

Az egészségügyi válsághelyzet ideje alatt intézményünk továbbra is szükségesnek tartotta ezen szolgáltatás lehetőségének biztosítása. Ez időszakban a szolgáltatás igénybevételének módja a kliensek igényeinek megfelelően telefonos egyeztetést követően az ügyvédnő irodájában valósult meg.

Mediáció célja a **konfliktuskezelés**, melynek eredményeképpen pl.: házastársak, családok megoldják a kapcsolatukban jelentkező problémákat. Az év folyamán, nem valósult meg a **speciális, segítő tevékenység**.

2021. 02. 16-án a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabálynak eleget téve rendezte meg **Éves Gyermekvédelmi Tanácskozását**, a járványügyi helyzet miatt online formában.

A rendezvény első részében tájékoztatást kaptak a meghívottak az éves gyermekvédelmi munkáról, melyben kiemelték az intézmények közötti gördülékeny és eredményes együttműködést, valamint megköszönték minden érintett munkáját.

A jelenlévők két előadást hallhattak. Kern Henrietta, a Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályának gyámügyi szakügyintézője a hatósági tevékenység nehézségeiről tartott előadást.

Ozsvári Erika - a Család-és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd, óvodai és iskolai szociális segítője a digitális oktatás tapasztalatairól, az általa létrehozott MegértElek közösségi felületről tartott előadást.

A tanácskozás során a hallgatóság sok értékes információ birtokába jutott, melynek segítségével megfelelően segíthetik a hozzájuk fordulókat.

Intézményünk 2021. évben is nagy hangsúlyt fektetett a szakmai együttműködésre:

2021-ben a **Vas Megyei Főügyészség állásfoglalás** céljából, egyes **gyermek veszélyeztetés kivizsgálása ügyében, 2 alkalommal kért be írásos tájékoztatókat az általunk végzett munkáról, illetve a** tapasztaltakról, a hatóság közeli esetkezeléseket érintően.
A veszélyeztetett gyermekek ellátása során szükség szerint, rendszeresen kapcsolatot tartottunk a **Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályával**, konkrét esetkezelések kapcsán kaptunk gyermekvédelmi segítségre vonatkozó tanácsadást, állásfoglalást.

2021. évben a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok hatékony, szakszerű ellátása miatt szükségszerű kiemelni, hogy a **Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárd Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályával** is szoros kapcsolatot tartott fenn az Intézmény. A súlyos fokban veszélyeztetett gyermekek eseteivel kapcsolatban, szükség szerint személyes konzultációra is sor került a Járási Gyámhivatallal.

Központunk az elmúlt évekhez képest 2021-ben is rendszeres kapcsolatot tartott az **Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal**lal, mind szakmai – gyermekvédelmi, mind szociális jellegű kérdések megbeszélése miatt. A koronavírus – járvány miatti korlátozások következtében a Hivatalban megtartott fogadóórák száma minimalizálódott, a kapcsolattartások elsősorban a telefonos és e-mailes kommunikációra szorítkoztak. Krízishelyzetben természetesen minden esetben sor került a személyes kapcsolatfelvételre.
Szakmai munkánk eredményességéhez intézményünk fenntartója, Szentgotthárd Város Önkormányzata és Képviselőtestülete, az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal, a Polgármesteri Úr és Képviselő testülete maximálisan hozzájárult 2021-ben is.

A járványügyi helyzet miatti korlátozások miatt az Éves Tanácskozáson kívül nem gyűlt össze a jelzőrendszer, a **Családvédelmi és Egészségnevelő Koordinációs Bizottság üléseire nem került sor.**
A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése céljából, a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Központ **észlelő – jelzőrendszert működtet. A törvény által előírt 5 alkalom a fent említett okok miatt nem valósult meg.**

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a MACSGYOE Módszertani Hálózatának a megbízásából 2021. évben Központunkban a járványügyi helyzet miatt nem került sor Work Shop **megrendezésére. A pandémia alatt online formában megtartott szakmai megbeszéléseken intézményünk dolgozói rendszeresen részt vettek.** Ezen fórumokon lehetőség nyílt a jogszabályi változásokat követően a szakmai tapasztalatcserére, a gyakorlatban jelentkező problémák megvitatására.

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd és a jelzőrendszeri tagok együttműködésének bemutatása:

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése céljából, a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd észlelő – jelzőrendszert működtet.

A szolgáltatás esetében jelzőrendszeri felelős feladata a jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolattartás, jelzések fogadása. A jelzőrendszeri felelős heti szinten írásban tájékoztatta a jelzőrendszeri tanácsadót a beérkezett jelzésekről, valamint a jelzések esetében megtett lépésekről. A Központ és szolgáltatás között folyamatos az egyeztetés és tájékoztatás.

A jelzőrendszer tagjai a következők: a védőnői szolgálat, a háziorvos, az nevelési-oktatási intézmény, a rendőrség, a polgárőrség, egyházak, a helyi önszerveződő közösségek. **Orfalu településen** jelzőrendszeri tag **nem élt jelzéssel** intézményünk felé.

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd tapasztalatai 2021-ben:

Egyszeri esetkezelés tapasztalatai:

Orfalu településen **1 helybeli lakos** vette igénybe egyszeri esetkezelés keretében Intézményünk segítségét.

Egy felnőtt lakos esetében védőnői jelzés érkezett intézményünkhöz, aki a család fogyatékkal élő felnőtt korú gyermekét jelezte. A felnőtt lakos esetében egészségügyi problémája okán információnyújtással, ügyintézésben való segítségadással segítettük a családot.

Családlátogatások keretében segítőbeszélgetés is megvalósult, illetve intézményünkben egyéni beszélgetést, foglalkozást is tartottunk számára annak érdekében, hogy a megváltozott élethelyzetből némileg kizökkentsük.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás tapasztalatai 2021-ben:

A településen **veszélyeztetett gyermek nem volt, így nem volt szükség hatósági beavatkozás- védelembe vételre sem.**

Alapszolgáltatás **keretében nem volt** érintett a településen együttműködési megállapodás keretében.

Szakmai tevékenységünk körében az információnyújtás, a segítő beszélgetés, a tanácsadás, illetve az ügyintézésekben való segítségnyújtás jelent meg.

A megállapodás önkéntes alapon kötődik, melyet fél évente felülvizsgálnak a kollégák, annak érdekében, hogy összegzést kapjanak, annak érdekében, hogy a cselekvési tervben megfogalmazott feladatok mennyire bizonyultak hatékonynak, a kialakult élethelyzet megoldására. **A jelzőrendszeri tagok- háziorvosok- tájékoztatást kapnak a klienseinkkel folytatott segítő tevékenységről, a felülvizsgálat elkészítéséhez szükséges tájékoztatók bekérésre kerülnek intézményünk által, azonban a tájékoztatókat többségében nem küldik meg részünkre.**

Az Önkormányzat minden esetben érzékenyen reagált az általunk jelzett, támogatásra szoruló személy élethelyzetére, hozzásegítette az egyén, illetve család élethelyzetének jobbá tételét. Szakmai egyeztetésekre is sor került szükség esetén.

Szociális feltérképezés:

2021. év II. felében a **szociális feltérképezés** keretében Orfalu település területén élő lakosok szociális problémával küzdő egyének/családok feltérképezése szerepelt. Intézményünk célja, hogy a szociális ellátórendszerben nem szereplő, de szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét feltérképezze, majd felkeresse és megvalósuljon a szükséges segítség és szolgáltatás felajánlása. Ennek érdekében felvettük a kapcsolatot a jelzőrendszeri tagokkal. 2021-es évben Orfalu településről nem jeleztek olyan személyt, családot, akik szociális szempontból segítségre szorulnának.

Iskolai hiányzásokkal, magántanulósággal kapcsolatos esetek tapasztalati:

2021. évben Orfalu vonatkozásában az oktatási intézmények részéről **nem történt jelzés** igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatosan. Magántanulói státuszról **egyetlen gyermeknél** sem kellett javaslatot tennünk az érintett oktatási intézmény megkeresésére.

Önkéntes munka lehetőségének biztosítása:

2021. évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a munkánk során, az önkéntesek bevonására. **Orfaluról nem végzett egyetlen helybeli sem önkéntes tevékenységet.** Az önkéntes munkát vállalók, az ellátásuk tovább folyósításának érdekében, megkapták a szükséges igazolást, a teljesített 30 napra vonatkozóan. Az intézménynél **4 fő** vállalt önkéntes tevékenységet.

Az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok száma 6 fő volt, akik az előző évhez hasonlóan segítőként részt vettek az egy hetes **nyári napközbeni táborunk** keretében, mely az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára került megszervezésre.

Megvalósult prevenciós programjaink

2021-ben a Covid-helyzet miatt táborunkat és felügyeleti heteinket a higiénés szabályok szigorú betartása mellett szervezetük meg. Ahhoz, hogy a gyermekek számára biztosítani tudjuk a szociális távolságtartás szabályait, csak kisebb létszámú csoportokat fogadtunk. A táborra 2021.06.28.-07.02. között került sor 14 fő részvételével, a nyári felügyeleti hétre pedig 2021.08.09.-08.13. között, melyen ugyancsak 14 fő vett részt. Mindezek mellett 6 napot a zánkai Erzsébet táborban tölthettek a gyermekek, intézményünk sikeres pályázata eredményéül.

A Táborok illetve a Gyermekfelügyeleti hét programjai, tapasztalatai:

A nyári tábor idén is színes programokat kínált a hátrányos helyzetű gyermekek részére. Változatos programjai a média világába kalauzolták a részt vevő gyerekeket. Látogatást tettünk a Városi Televízió, a Prabje szerkesztősége, valamint a Radio Monoster stúdiójában. mindennapokat. Egy napon lehetőségünk volt a Szentgotthárd Spa és Wellness jóvoltából ellátogatni a szentgotthárdi fürdőbe, ahol egy teljes napot töltöttünk fürdőzéssel, csúszdázással a gyermekek nagy örömére. A tábor zárásaként erdei kalandjátékon vehettek részt a zsidai parkerdőben. A felügyeleti héten kézművesfoglalkozásokkal, csapatépítő

foglalkozással töltötték idejüket a gyerekek. A kolostor épületét körbe járva Szép Renátától tanulhattak sok érdekes dolgot a diákok. Természetesen nem maradhatott ki a fürdős nap sem.

Az Erzsébet tábor 2021.07.25.-07.30 közötti turnusban 16, többnyire hátrányos helyzetű gyermek utazott Zánkára a Család-és Gyermekjóléti Központ két munkatársával. A nyaralás alkalmával számos olyan programon vehettek részt, melyre családjukkal közösen nincs lehetőségük. A sárkányhajózás, vitorlázás, koncertek és a Balaton adta lehetőségek rengeteg élményt adtak a gyermekeknek. Az együtt töltött hét során fejlődtek a résztvevők szociális kompetenciái, baráti kapcsolataik kiteljesedtek, megerősödtek.

A gyermekek a tábor és a felügyeleti hetek alatt a sok érdekes program mellett számos ismerettel és emellett új barátságokkal gazdagodtak.

Összességében elmondható, hogy **az esetkezeléseink során, a jelzőrendszeri tagok aktív munkája, illetve a helyi önkormányzat hatékony támogatása, maximálisan segítette a Központ munkáját**, mely mindenképpen kiemelendő. A törvényi, a szakmai elvárásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük, szakmai napokon, konzultációkon, különböző tanácskozásokon részt veszünk, annak érdekében, hogy a szakma „kihívásaira" legjobb tudásunk szerint reagáljunk.

Jövőbeni célok: Intézményünk, az előző évekhez hasonlóan a 2022-es évben is törekszik a gyermekek, az egyének, a családok érdekeit szem előtt tartva végezni munkáját. Azon településeken, ahol elsődlegesen idősebb generáció él, fontosnak tartjuk, hogy a **jelzés időben történjen**, Intézményünk felé. A tapasztalatunk, hogy idősebb személyek nem kérnek segítséget, mert úgy gondolják a problémáikat megoldják maguk is. Az időbeni jelzés nagyban megkönnyíti adott személy élethelyzetének stabilitását. Ennek érdekében a 2022-es évben ismét az év elején a **szociális feltérképezés** keretében megkeressük a jelzőrendszeri tagokat, és kérjük, hogy ha tudomásuk van nehéz helyzetben élő családról/személyről jelezzék intézményünk felé. A hatékony segítés érdekében az egészségügyi szolgáltatókkal a jövőben is igyekszünk megfelelő kapcsolatot kialakítani. A **jelzés időbeni** fontosságára igyekszünk minden fórumon a figyelmet felhívni.

A jövőben az egyéni esetkezelések mellett, szeretnénk **csoportfoglalkozást** is megvalósítani. Ennek érdekében az igényeket feltérképezzük.

Szentgotthárd, 2022.02. 15.

Tisztelettel:

Uhor Anita s.k.	Csuk Mónika s.k.
intézményvezető	családsegítő

ELŐTERJESZTÉS
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. .....-i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

A fentiek figyelembevételével elkészült Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelése.

Határozati javaslat:

/2022. (... ...) számú képviselő-testületi határozat:
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt ..... melléklet szerint Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

Orfalu, 2022. .....

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Átfogó értékelés
Orfalu Községi Önkormányzat
2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

I. Orfalu község demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Orfalu község állandó lakossága 2021. január 1. napján 73 fő, mely az előző évi adathoz viszonyítva kismértékű csökkenést mutat.
A 0-18 éves korosztály létszáma a 2021. január 1-jei adatok szerint 7 fő, mely az előző évi létszámadathoz képest 1 fővel csökkent.

Év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	Összesen
2021. január 1.	1 fő	1 fő	3 fő	2 fő	7 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	0 fő
Elutasítások száma	0 fő
Elutasítások főbb okai	---
Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok	---
Önkormányzatot terhelő kiadás nagysága	0,- Ft
Gyermekétkeztetés megoldásának módja	az intézményi gyermekétkeztetés az Országos Szlovén Önkormányzat fenntartásában működő nevelési-oktatási intézményekben biztosított
Gyermekétkeztetési kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok	---

III. Orfalu Községi Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Orfalu településen gyermekjóléti szolgáltatás keretében a gyermekvédelmi feladatokat Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámolót megküldte Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Vas Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a 2018. évi munkaterve alapján átfogó gyámhatósági ellenőrzést végzett 2018. júniusában az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalnál, mely szerint a gyámhatósági tevékenység az eseti hibák, hiányosságok mellett jó színvonalú.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések

Szerencsére a gyermekvédelem területén a településen minimálisnak mondható probléma merült fel az elmúlt években. Példaértékű az önkormányzat, az intézmények és a szakmai szervezetek együttműködése.

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Orfalu településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorúak és fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmény a településen nem történt.

VII. Orfalu Községi Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció)

Orfalu Községi Önkormányzat az alapfeladatai keretében biztosítja a könyvtárszolgáltatást, a gyermekjóléti szolgáltatást.
A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat és a Rábavidéki Szlovén Kulturális és Turisztikai Egyesület kulturális rendezvényei aktív résztvevője a fiatal korosztály.
A településen működő civil szervezet – tevékenységén, rendezvényein, programjain keresztül – sikeresen bevonja a gyermekkorú, fiatalkorú lakosságot a szervezet életébe.

Orfalu, 2022. május 13.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Jegyzőkönyv 13. melléklete

2022 -05- 18

EMTSZ
Tanúsítva:
ISO 9001
2520



Beszámoló a Szentgotthárd központú orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról

A Morrow Medical Zrt. által üzemeltetett Szentgotthárd központú orvosi ügyelet működése a 2021. évben

EMTSZ
Tanúsítva:
ISO 9001
2520

A Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi Orvosi Ügyelettel 2014 augusztus 1. napja óta látja el Szentgotthárd Város Önkormányzat által ellátandó, azonban szolgáltatási szerződéssel cégünknek üzemeltetésre átadott ügyeleti tevékenységet.

A körzethez tartozó, ellátandó települések:

- Szentgotthárd
- Alsószölnök
- Apátistvánfalva
- Csörötnek
- Felsőszölnök
- Gasztony
- Kétvölgy
- Magyarlak
- Nemesmedves
- Orfalu
- Rábagyarmat
- Rátót
- Rönök
- Szakonyfalu
- Szentgotthárd-Farkas
- Szentgotthárd-Rábafü
- Vasszentmihály

Az ügyelet működési rendje:

- hétköznap *16:00* órától - másnap reggel *07:30*-ig
- a hét utolsó munkanapján 13:00 órától
- hétvégén és ünnepnapokon 24 órában.

A 2021-es év folyamán az orvosi ügyelet betegellátására **vonatkozó jogszabályi változások** a következők:

- a 96/2003 (VII.15) Korm. rendelet 12/B § J pontjának megfelelően az ügyeleten dolgozó orvosok a tevékenység ellátása során keletkező adatszolgáltatást az *EESZT* kereteiben kell teljesítenie.
- 2019. évi CXVI. törvény az egyes egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997.évi XLVII. törvény kiegészítése, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény módosítása alapján, a halál okát megállapító orvos vagy a kórbonctani vizsgálatot, hatósági vagy igazságügyi boncolást végző intézmény, az egészségügyi törvény szerinti *halottvizsgálati bizonyítványt* elektronikus dokumentumként köteles az EESZT rendszeren keresztül a az illetékes

EMT
Tanúsítva:
ISO 9001
2520

anyakönyvvezetőnek haladéktalanul bejelenteni. A halottvizsgálatot végző orvos kötelessége, hogy a halál tényének és idejének megállapítását követően a lehető legrövidebb időn belül az anyakönyvezéshez szükséges adatokat az *eHVB.* rendszerben rögzítse.

- egészségügyi szolgáltatónál, betegellátásban résztvevő személyzet *köteles* a Kormány 449/2021.(VII.29.) rendelete alapján a koronavírus elleni védőoltás igénybevételére.
- a 2021 évben a koronavírus világjárványra vonatkozó protokoll, eljárásrend betartása kötelező az ügyeleti ellátásban.
- 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 11,§ (9a) a háziorvosi ügyeleti szolgálatban való részvétel feltételeiről.

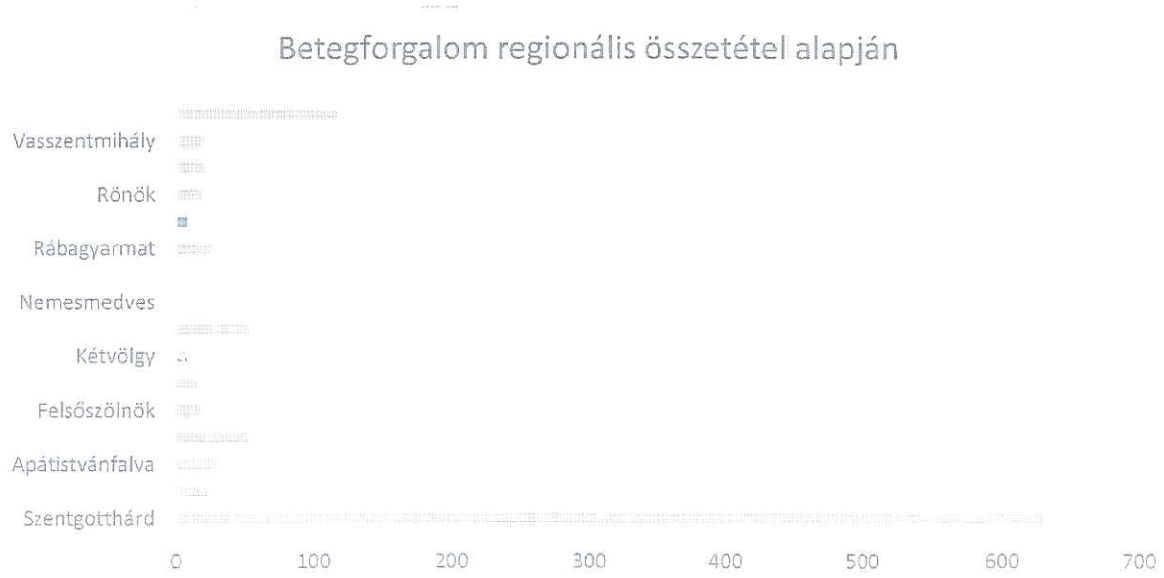
Az ügyeletet ellátó dolgozók:

Az országot érintő humán-erőforrás hiány a dolgozókra is megterhelően hat. Cégünk kiemelt figyelmet fordít a kiváló szaktudással és etikai érzékkel rendelkező, munkatársak biztosítására. Működési elveink a jogszabályban foglaltaknak a továbbiakban is mindenben megfelelnek, az ügyeleteink átszerveződésre kerültek a Covid-19 vírus ellátási protokolljának megfelelően.

Az ügyeleten dolgozó orvosaink és szakdolgozóink a járványügyi intézkedéseknek megfelelően, a továbbiakban is a minőségi munkára törekedve, kiváló helytállással végzik, annak ellenére is, hogy a kialakult helyzet nagyobb megterhelést zúdított rájuk.

Azokban az esetekben, amikor az ellátási körzetben praktizáló háziorvosok nem vesznek részt az ügyeleti ellátásban, az ország távolabbi pontjairól delegálunk orvosokat az ügyeleti ellátás folyamatos biztosítása érdekében.

Cégünk biztosítja az ügyelet magas szintű gyógyszer ellátottságát, emellett az ügyeleti tevékenység végzéséhez előírt eszközök is mindig rendelkezésre állnak. Nagy figyelmet fordítunk a fogyóeszközök folyamatos rendelkezésre állására, melyeket a több éves tapasztalatunkra hagyatkozva az előírt mennyiségnél nagyobb keretben tartunk az ügyeleten.



A 2021-es. évi betegforgalom Szentgotthárd településen 629 fő, a hozza tartozó településekkel együtt összességében 1179 fő.

Viszonyítva a 2020-as év betegforgalmához Szentgotthárd központú orvosi ügyelet betegforgalma továbbra is csökkenő tendenciát mutat az előző évhez viszonyítva.
A fenti diagrammból jól kivehető a 2021-es év településekre felosztott betegforgalom aránya.

Ahogy azt a 2021-es év végéig rendelkezésre álló adatok mutatják, az ambuláns ellátások és a hívások számában jelentős eltérés mutatkozik. Az ügyeleti körzet lakossága elenyésző mértékben veszi igénybe a telefonos hívás, tanácsadás lehetőségét.



Az ambuláns ellátásra 1032, hívás 73, tanácsadás 106 fő vonatkozásában történt, viszont folyamatos ellátásra nem szorult egyetlen személy sem a 2021-es ügyeleti év során.

EMTe
Tanúsítva:
ISO 9001
2520



A fenti diagrammból jól kivehető, hogy Szentgotthárd központban összességében az akut problémák elsősorban a felnőtt lakosságot érintették.
Az ügyeleti ellátást 505 felnőtt és 168 gyerek vette igénybe Szentgotthárd város részéről, a csatolt települések részéről összességében, Szentgotthárd várossal együtt 817 felnőtt és 288 gyerek vette igénybe.
Ügyeleteink magas színvonalon működnek, naprakészek és továbbra is felkészültek vagyunk, az ambuláns betegek ellátására. Cégünk gyógyszerellátottsága magas szintű és folyamatosan és ellátott.

Panaszkezelés:

Panaszbejelentés esetén kimerítő vizsgálatot folytatunk le, mind a betegjogok, mind a közfeladat keretében ügyeleti tevékenységet folytató szakszemélyzet jogainak védelme érdekében. Az ambuláns napló bejegyzéseinek vizsgálata mellett a személyzet nyilatkozata, továbbá telefonos bejelentéssel kapcsolatos panasz esetén a hangfelvétel ad kiinduló pontot az eset kivizsgálására.

A panaszbejelentéssel kapcsolatos vizsgálat során, ezen dokumentáció adatai alapján folytatjuk le a kivizsgálást. Jogos panasz esetén, felhívjuk a személyzet figyelmét az általuk elkövetett hibákra, továbbá a belső szabályzat módosítása mellett kiemelt figyelmet fordítunk a hasonló esetek elkerülésére azzal, hogy a személyzetnek írásban is eljuttatjuk a problémát okozó magatartás kiküszöbölésére lehetőséget adó magatartás leírását és az ügyre vonatkozó jogszabályi kikötéseket, ezzel segítve, hogy hasonló esetben a problémát megfelelően kezeljék.

A kialakult járványhelyzet nehezebb terhet zúdított az ügyeleti ellátásban részt vevő szakdolgozókra. Ennek ellenére folyamatosan azon dolgozunk, hogy a betegellátás folyamatos és gördülékeny legyen, a betegek jogai ne sérüljenek, figyelembe véve a koronavírus terjedésének akadályozására kialakított szakmai protokollt, minden beérkező beteget a legjobb szakmai tudás szerinti ellátásban részesítsük.

A Morrow Medical Kft. az önkormányzatokkal hosszú távú kapcsolatot kíván kialakítani, ennek megfelelően az egészségügyi rendszerek átalakításával, valamint a humán erőforrás lehetőségek hatékony és gazdaságos kihasználásával próbáljuk alakítani az elkövetkező években az ügyeleti rendszereket. Jelenleg hatályos szerződésünkben meghatározott 36 hónap 2022. novemberében lejár, azonban bízunk benne, hogy a jövőben is folytatni tudjuk együttműködésünket.

Az elmondottak alapján, szeretnénk, ha egy közös koncepció kialapításával megalapoznánk a hosszú távú, és sikeres együttműködésünket.

A fentiek alapján kérem a beszámoló elfogadását!
Kaposvár, 2022. május 3.

Tisztelettel:

.....

Dr. Rus János
ügyvezető

MorrowMedical
Zártkörüen Működö Részvénytársaság

1131 Budapest Topolya utca 4-8
Tel./fax: +361 799-5110/ +361 799-5119
e-mail: info@interambulance.hu

EMTZrt.
Tanúsítva:
ISO 9001
2520

Szentgotthárd Központi Orvosi Ügyelet

2021. 01. 01. - 2021. 12. 31.

BETEGFORGALOM

Település neve	ambuláns	hívás	tanács	Folyamatos ellátás	OMSZ	Esetkocsi	OMSZ átvett	OMSZ átadott	kórház	exit	Összesen	Felnőtt	Gyerek	indokolt	indokolatlan	Megkülönböztető jelzés használata	Szoc. otthon
Alsószölnök	22		1								23	17	5		22		0
Apátistvánfalva	29		1								30	16	13		29		0
Csörötnek	53	3	4							1	60	40	16		56		0
Magyarlak	53	2			1				2	1	55	35	20		55		0
Szakonyfalu	19	3								2	22	15	7		22		0
SZENTGOTTHÁRD	629	44	56		4			9	6	16	729	505	168		673		2
Felsőszölnök	17	2	2					1			21	15	4		19		0
Gasztony	14	1	1		1				2		16	14	1		15		0
Kétvölgy	7	1	1								9	8	0		8		0
NEMESMEDVES	1										1	0	1		1		0
Orfalu	1										1	1	0		1		0
Rábagyarmat	26	5								4	31	22	9		31		0
Rátót	7										7	3	4		7		0
RÖNÖK	18	5	2					2			25	16	7		23		0
Vasszentmihály	19	4	1							2	24	17	6		23		0
Egyéb települések	117	3	5					1	1	1	125	93	27		120		0
Összesen	1032	73	74	0	6	0	0	13	11	27	1179	817	288	0	1105	0	2

Dátum: 2022. 05. 10.

Jegyzőkönyv 14. melléklete
04/162-1/2022

Városi Gondozási Központ
9970 Szentgotthárd, Arany J.u.1.
Tel: 94/554-168, 554-169.
E-mail: info@gondozasikozpont-sztg.hu

2022 -05- 17

Üsz: 124 -1/2022

Tárgy: Szakmai beszámoló a Városi Gondozási Központ által társulási szinten működtetett szolgáltatásokról

Alsószölnök, Felsőszölnök, Kétvölgy, Orfalu, Szakonyfalu községek Jegyzője
Szukicsné Skaper Mónika
Jegyző Asszony részére
9983 Alsószölnök, Fő u. 19.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás és a közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatások 2021. évi működtetésével kapcsolatban az alábbi beszámolót terjesztjük elő:

1./ A Városi Gondozási Központ tevékenysége:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Városi Gondozási Központ személyes gondoskodás keretében szociális alapszolgáltatásokat biztosít, egyrészt kötelező másrészt önként vállalt feladatként.

A biztosított alapszolgáltatásokkal az intézmény:
- segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint
- egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Fenntartó: Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa.

Működési terület:
- egyrészt Szentgotthárd Város
- másrészt a szentgotthárdi kistérség közigazgatási területe

Kötelezően ellátandó szolgáltatások:
- Szociális étkeztetés
- Nappali Idősek Klubja (kizárólag a város közigazgatási területén működnek)
- Házi segítségnyújtás (társulási feladatellátással működik)

Önként vállalt szolgáltatások:
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Támogató Szolgálat
- Közösségi Pszichiátriai Alapellátás (társulási feladatellátással működnek)

A szolgáltatások normatív állami támogatás igénybevételével működnek, kivéve a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, amit a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet az adott tárgyévre megkötött megállapodás alapján finanszíroz.
A szolgáltatások az Arany János út 1. szám alatti teljesen akadálymentesített épületben működnek.

Az intézmény:

- jogerős működési engedélyszáma: VAC/SZGY/785-4/2013.
- az engedélyes szolgálttói nyilvántartásba történő bejegyzés határozatszáma: VAC/SZGY/675-2/2014.
  VA/GYIF-SZGYO/00642-2/2021. legutolsó módosítás

Ellátandó célcsoportok:

- időskorúak
- különböző fogyatékossággal élők
- pszichiátriai betegségben szenvedők
- egészségügyi problémákkal küzdő aktív korúak

A szolgáltatások igénybevétele

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. Az írásbeli kérelem előterjesztését preferáljuk, mivel ezáltal elkerülhetők a későbbiek során a vitás kérdések. A közösségi pszichiátriai alapellátás kivételével az ellátásokért térítési díjat kell fizetni. Az ellátottak az igénybe vett szolgáltatásokért 2021. június 01-től a V/7/2021. számú Társulási Tanács Elnökének határozata és az 5/2021. (V.11) önkormányzati rendelet, valamint 2021.08.14-től a 11/2021. (VIII.13) önkormányzati rendelet alapján fizették a személyi térítési díjat.

A Városi Gondozási Központ költségvetés adatai

2021.év

Eredeti előirányzat: 275691144 Ft
Módosított előirányzat: 277070220 Ft
Teljesítés: 269804805 Ft → 97,28 %

A 2022. évi költségvetés eredeti előirányzata, 285288000 Ft

2021. évben a Gondozási Központ Szentgotthárd intézménye által nyújtott szolgáltatások fenntartása az alábbi hozzájárulást igényelte a fenntartótól:

Szolgáltatás	Összes költség	Saját bevétel	Átvett p.eszköz	Állami támogatás	2021 évi Fenntartói támogatás
Házi seg.ny./Társulás	19573219	3879680		13367014	**2326525**
Jelző	12670408	1396840	1730000	954669	**8588899**
Támogató	34624872	2691406		15395472	**16537994**
Közösségi	12997710	0		12808379	**189331**
Összesen	79866209	7967926	1730000	42525534	**27642749**

Az intézmény 2021. évi engedélyezett létszáma: 39 fő

2./Társulási szinten működtetett szolgáltatások bemutatása

2.1. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

- A gondozó szolgálat 7 napos munkarendben, két műszakban dolgozik. (délelőtt és délután)
- A 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet értelmében a **házi segítségnyújtás során az alábbi szolgáltatási elemeket kell biztosítani:**
  - **személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtást**
  - **szociális segítés keretében háztartási segítségnyújtást**
- A gondozási szükséglet fennállását az intézményvezető és a háziorvos együttesen vizsgálta a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti értékelő adatlap alapján, amely során **megállapításra került, hogy az igénylő jogosult –e házi segítségnyújtásra, ezen belül a szociális segítés vagy a személyi gondozás indokolt-e.**

Az irányadó gondozási szükséglet:

- 0 fokozat : 0 – 19 pont → szociális segítés biztosítható a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3/A.§ (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltételek fennállása esetén:
- ha az igénybevevő 65. életévét betöltötte és egyedül él,
- 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
- 75. életévét betöltötte.
- I fokozat : 20 - 34 pont → egyes tevékenységekben segítségre szoruló - személyi gondozás biztosítható
- II fokozat: 35– 39 pont → részleges segítségre szoruló személyi gondozás volt biztosítható
- III fokozat: 40-56 pont → teljes ellátásra szoruló- bentlakásos intézményi elhelyezés biztosítható

A házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja, a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését.
Fontos, hogy ebben az esetben nem vehető igénybe költségvetési támogatás.

1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott támogatásra jogosító, személyi gondozás és szociális segítés keretében, végezhető tevékenységeket és résztevékenységeket.
Az 1993. évi III. törvény pontosan meghatározza a szociális segítés és a személyi gondozás tartalmát, másrészt egységesítésre került a házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatások köre. Megszűnt a gondozási időre vonatkozó maximum 4 órás korlát, ezzel biztosítva van az egyén valós szükségletének megfelelő ellátás.
Abban az esetben, ha **a megállapodást személyi gondozásra kötötték** az alábbi tevékenységek keretében meghatározott résztevékenységek nyújthatók az ellátást igénybe vevő részére. A személyi gondozás magában foglalja a szociális segítés keretében végezhető tevékenységeket is.

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- *takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)*
- *mosás*
- *vasalás*

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei abban az esetben, ha a **megállapodást szociális segítésre kötötték:**

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- ágyazás, ágyneműcsere
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Az ellátásban részesülőknél végzett tevékenységekről, személyenkénti tevékenységnaplót kell vezetni, amelyben a szociális segítés és személyi gondozás tevékenységek és az azon belül elvégzett résztevékenységek kerültek rögzítésre.

- Házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkimutatása

- Szentgotthárd: 11 fő szociális gondozó +1 fő vezető gondozó
- Társulás: 4 fő szociális gondozó

- A szolgáltatás normatív állami támogatás igénybevételével működik.

2017. január 01-től a szociális segítés és a személyi gondozás vonatkozásában differenciált normatíva került meghatározásra.

- 2021. évi fajlagos összeg:
  - Szociális segítés:25000 Ft/fő
  - Személyi gondozás: 330.000 Ft/fő

Amennyiben a házi segítségnyújtásról társulás gondoskodik, úgy a személyi gondozásnál figyelembe vett ellátotti létszám esetén a fajlagos összeg 130 %-a igényelhető. Fajlagos összeg 130 %-a: 491550 Ft/fő.

- 2021. évre igényelt normatíva: szociális segítés 2 fő, személyi gondozás: 58 fő.
- 2021. évi elszámolható normatíva: szociális segítés: 4 fő, személyi gondozás: 62 fő

- Házi segítségnyújtás 2021. évi költségvetése

	Összesen			
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	
Házi segítségnyújtás Szentgotthárd	50580000	52666487	52466810	99,62%
Házi segítségnyújtás Társulás	24262000	19573219	19573219	100 %

- A szolgáltatás 2021. évi intézményi térítési díja:

- szociális segítés: 1000 Ft/óra
- személyi gondozás: 1000 Ft/óra

Az igénybe vevők az ellátásért személyi térítési díjat fizetnek, aminek összege az ellátott rendszeres jövedelmének függvénye.

2021. évi személyi térítési díjbevételek
- Házi segítségnyújtás – Szentgotthárd: 2744125 -Ft
- Házi segítségnyújtás – Társulás: 3879680 -Ft

Házi segítségnyújtás igénybevevők 2021. december 31-ei létszáma: 81 Fő
Ebből kistérségi ellátott: 34 fő személyi gondozás: 31 fő / szociális segítés: 3 fő
Szentgotthárdi ellátott: 47 fő személyi gondozás: 38 fő / szociális segítés: 9 fő

A kistérség területén házi segítségnyújtásban részesült 28 fő településenkénti kimutatása:
1. körzet: Felsőszölnök 4 fő, Szakonyfalu 1 fő, Alsószölnök 1 fő.
2. körzet: Rátót 4 fő, Vasszentmihály 1 fő, Gasztony 4 fő, Rönök 1 fő, Nemesmedves 0 fő.
3. körzet: Rábagyarmat 4 fő, Csörötnek 6 fő, Magyarlak 8 fő

Házi segítségnyújtást igénybe vevők adatai 2016-től 2021-ig az éves statisztikai jelentések alapján:

Házi segítségnyújtás alapszolgáltatást igénylők létszáma						
település	2016.12.31.	2017.12.31.	2018.12.31.	2019.12.31.	2020.12.31.	2021.12.31.
Szentgotthárd	***40***	***39***	***40***	**40**	***36***	***47***
Felsőszölnök	*2*	*2*	*3*	3	*3*	*4*
Alsószölnök	*1*	*0*	*0*	0	*0*	*1*
Szakonyfalu	*0*	*0*	*0*	0	*0*	*1*
Rönök	*2*	*1*	*0*	0	*1*	*1*
Vasszentmihály	*3*	*3*	*2*	2	*2*	*1*
Nemesmedves	*0*	*0*	*0*	0	*0*	*0*
Rátót	*3*	*4*	*4*	3	*3*	*4*
Gasztony	*2*	*2*	*1*	1	*0*	*4*
Rábagyarmat	*5*	*3*	*4*	4	*5*	*4*
Csörötnek	*9*	*12*	*10*	7	*8*	*6*
Magyarlak	*4*	*6*	*7*	5	*6*	*8*
Kistérség összesen:	***31***	***33***	***31***	**25**	***28***	***34***
Összesen:	***71***	***72***	***71***	**65**	***64***	***81***

Házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu
2016. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**1**	**2**	**0**
2017. Felvett	0	0	0
Megszűnt	1	0	0
Összesen	**0**	**2**	**0**
2018. Felvett	0	1	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2019. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2020. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2021. Felvett	2	2	2
Megszűnt	1	1	1
Összesen	1	4	1

Felsőszölnök: heti 2x 1 fő
Megállapított gondozási szükséglet: II. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, fürdetés, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, inkontinens beteg ellátása,testfelület tisztítása, kezelése, haj, arcszőrzet ápolás, körömápolás, bőrápolás, gyógyszer adagolás, gyógyszerelés monitorozása, hely és helyzetváltoztatatás segítése lakáson belül és kívül, kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), mosás, bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

naponta 1x 1 fő
Megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, családdal való kapcsolattartás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, fürdetés, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszer adagolása, monitorozása.
- Szociális segítés: bevásárlás, gyógyszer kiváltása, takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben, mosás, segítségnyújtás az étkezés előkészítésében, tüzelő behordása, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: II. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: mosdatás, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, in kontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése, gyógyszer adagolása, sztómazsák csere, folyadékpótlás, körömápolás, bőrápolás, száj, fog és protézis ápolása
- Szociális segítés: segítésnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Alsószölnök:

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolás, körömápolás, bőrápolás, folyadékpótlás, étkeztetés, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérés, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szakonyfalu:

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése, folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül), hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- Szociális segítés: mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

A szolgáltatások igénybevétele gyakrabban a háziorvos, a családsegítő szolgálat jelzésére és kevésbé a hozzátartozók, illetve a kliens kérése alapján történik.
A megszűnés leggyakoribb okai: elhalálozás, bentlakásos intézményi elhelyezés, elköltözés, illetve a családtagok vállalják a kliens ellátását.
Az ellátott, a hozzátartozó vagy az Önkormányzat kérésére közreműködünk a bentlakásos intézményi elhelyezések elindításában.

2.2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása állami feladat.
2013. július 01. napjától a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátását a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet biztosítja. A fenti időponttól az Intézet a fenntartóval megkötött feladat-ellátási megállapodás keretében láttatja el a feladatot.
Támogatási szerződés száma: JHS-138/0-2021.
Szerződés időtartama: 2021.01.01-től – 2021.12.31-ig

A működési engedély alapján kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 60 db.
A rendelkezésre álló jelzőkészülékek a kétirányú kommunikáció feltételeknek megfelelnek.

2021. évre vállalt feladatmutató: 50 db jelzőkészülék.
2021. évi működési támogatás összege: 1.730 000, - Ft
2021. évi ténylegesen teljesített feladatmutatók: 49,67
2021. évi személyi térítési díjbevétel összege: 1 396840,- Ft
2021. évi támogatási összegből visszafizetendő: 8118,- Ft.

Ezt a szolgáltatást a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére nyújtjuk, melynek célja, hogy az önálló életvitel fenntartása mellett kialakuló krízishelyzeteket elhárítsuk, az igénybe vevők biztonságérzetét erősítsük és a szükséges, szakszerű segítségnyújtás minél gyorsabb biztosításával a súlyosabb helyzetek kialakulását megelőzzük.
Valamennyi felvételi eljárás során vizsgáljuk a szociális rászorultság fennállásának jogosultsági feltételeit.

Szociálisan rászorult az:
- aki egyedül él és életkora 65 év felett van,
- aki egyedül él és súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg,
- aki 2 személyes háztartásban él, 65 éven felüli vagy súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg, ha egészségi állapota indokolja a készülék folyamatos használatát.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2021. évi költségvetése
Eredeti előirányzat: 11635000 Ft
Módosított előirányzat:12670408 Ft
Teljesítés: 12670408 Ft (100%)

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkerete: 2 fő.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2021. évre jóváhagyott intézményi térítési díjai:
1.) szociálisan rászorultak esetében: 140Ft/nap
2.) szociálisan nem rászorultak esetében: 250Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Összesen
2016. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	1	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**1**
2017. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2018. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2019. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2020. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2021. Felvett	3	0	0	3
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	**2**	**0**	**0**	**2**

Kimutatás a segély kérések számáról és okairól 2015-2021 között

év hónap	pszichés probléma	elesés	Betegség, rosszullét	higiénés szükséglet	téves riasztás amelynél kiszállás történt	egyéb ok	krízishelyzet	Összesen segítségkérések száma
2015.	10	4	6	20	5	6	1	52
2016.	1	21	14	2	2	0	2	42
2017.	3	23	25	10	2	3	2	68
2018.	4	15	22	8	2	1	2	54
2019.	4	10	15	10	0	0	2	41
2020.	6	22	3	4	5	3	1	44
2010.	16	29	2	48	20	3	0	118
összes	44	124	87	102	36	16	10	419

A táblázatból megállapítható, hogy a vizsgált időszakban 419 esetben került sor segítségkérésre.

Ebből:
44 esetben pszichés probléma (10,5 %)
124 esetben elesés (29,5 %)
87 esetben betegség, rosszullét, (20,7 %)
102 esetben higiénés szükséglet, (24,3%)
16 esetben egyéb ok, (3,8 %)
10 esetben krízishelyzet (2,6 %)
36 esetben téves riasztás, (8,6%)

} miatt kérték a segítséget

A riasztások legnagyobb százaléka higiénés szükséglet kielégítése kapcsán, illetve elesés miatt történt. Magas számban valamilyen egészségügyi probléma, betegség, rosszullét, szervi fájdalom, magas vérnyomás miatt is riasztottak, A pszichés riasztások zavartság, félelem, ijedség, magány miatt történtek, hiszen a kliensek egyedül élő idős, fogyatékos és pszichiátria betegek, akik bíznak, számítanak a szolgáltatásban. A kliensek elmondása alapján az egyetlen segítségforrást, ezekben az esetekben, a készülék megléte jelentette számukra.

2.3. Támogató szolgálat

2016. január 01-je óta a támogató szolgáltatás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység támogató szolgáltatás esetén a szociálisan rászorult személyek segítésével töltött 1 óra (halmozottan fogyatékos és autista személy esetén 40 perc), illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.
A jogszabály bevezette a kötelezően teljesítendő feladatmutató fogalmát is, amely támogató szolgáltatás esetén évi 3000 feladategység. Emellett meghatározásra került, hogy évente minimum 1200 feladategységet, vagy annak időarányos részét kell személyi segítéssel teljesíteni.
2021. évre befogadott feladatmutató: 3315
2021. évi normatív támogatás összege: 12.573.720,- Ft
2021. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 8057,5563

A Támogató szolgálat engedélyezett létszámkerete: 5 fő
Működési hó: 12 hónap
2021. évi személyi térítési díjbevétel összege: 2.691.406,- Ft.

Támogató szolgálat 2021. évi költségvetése:
Eredeti előirányzat: 26.558.808 Ft
Módosított előirányzat: 35.689.041 Ft
Teljesített: 34.624.872 Ft (97,01%)

A támogató szolgáltatás jogszabályban rögzített **célcsoportja a szociálisan rászorultnak minősülő súlyos fogyatékos személyek köre**:

- látási fogyatékosság,
- hallási fogyatékosság,
- értelmi fogyatékosság,
- mozgásszervi fogyatékosság,
- pervazív fejlődési zavarok,
- halmozottan fogyatékosság,
- egyéb fogyatékosság.

Súlyosan fogyatékos személy az, aki fogyatékossági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.
A célcsoport igényeinek és elvárásainak megfelelően személyi segítő szolgálatot, szállító szolgálatot, valamint információs és tájékoztató szolgáltatást működtetünk. A szolgáltatások biztosításával elsődleges cél, hogy minél magasabb szinten megőrizzük az ellátottak önálló életvitelét, autonómiáját lakókörnyezeten belül és azon kívül.
Szolgáltatásainkat szociálisan nem rászorultak, piaci alapon is igényelhetik.

Támogató Szolgáltatás 2021. évi díjelőírásai

1, Szociálisan rászorultak esetében:

- Szállítási kilométer intézményi térítési díja: 170 Ft/km.

a) heti rendszeres igénybevétel esetén a szállítási kilométerdíj: 100 Ft/km,

b) munkaidőn túl, illetve hétvégén és ünnepnapokon végzett szállítás esetén a szállítás kilométerdíja: 170 Ft/km.

- Személyi segítés intézményi térítési díja: 1000 Ft/óra

2, Szociálisan nem rászorultak esetében

- Szállítási kilométerdíj: 200 Ft/km, kivéve heti rendszeres közoktatási intézménybe szállítás esetén: 100 Ft/km
- Személyi segítés óradíja: 1200 Ft/óra.

Támogató szolgáltatásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Kétvölgy	Orfalu	Összesen
2013.	0	0	2	0	0	2
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2015. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2018. Felvett	0	0	2	0	0	**0**
Megszűnt	0	0	0	0	0	**0**
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2021. Felvett	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**
Megszűnt	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Összesen	**0**	**1**	**2**	**0**	**0**	**3**

2021. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 3 fő
Az ellátottak közül 1 fő személyi segítés körében elsősorban a következő tevékenységeket igényli: gondozási-ápolási tevékenységek, mobilizáció lakókörnyezeten kívül, ügyintézés.
A szállítást 2 fő veszi igénybe. 1 fő fogyatékkal élő kiskorú, aki a rumi közoktatási intézmény tanulója. 1 fő a szállítás során elsősorban az egészségügyi intézményekhez való eljutást veszi igénybe.

2.4.Közösségi pszichiátriai alapellátás

A közösségi pszichiátriai alapellátás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén a külön jogszabályban foglaltak szerint egész évben szolgáltatásban részesülő, a BNO 10 kódkönyv F 00-09 vagy 20-99 diagnóziskódba tartozó ellátott. Kötelezően teljesítendő feladatmutató éves átlagban 40 fő.

2021. évre befogadott feladatmutató: 42
2021. évi normatív támogatás összege: 11.118.872 Ft
2021. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 42,645
A közösségi pszichiátriai alapellátás engedélyezett létszámkerete: 3 fő

Közösségi pszichiátriai alapellátás 2021. évi költségvetése:
Eredeti előirányzat: 13.322.000,- Ft
Módosított előirányzat: 13.622.000., Ft
Teljesített: 12.997.710 Ft (95,41%)

A **közösségi pszichiátriai alapellátás célja**, hogy ellátást igénylő személyt minél tovább megtartsa az eddigi életterében, segítséget, illetve támogatást nyújtson az ellátást igénylő és szűkebb környezete részére. A szolgáltatás során hosszú távú egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínálunk, melynek során építünk az ellátottak aktív és felelős részvételére, valamint a természetes közösségi erőforrásokra. A szolgáltatás hatékony biztosítása érdekében alapvető fontosságú a kliens motiválása, bizalmának megnyerése. Célunk elkerülni a kirekesztettséget és az izolációt, a betegek állapotában a visszaesések un. re lapszusok száma csökkenjen a korai figyelmeztető tünetek korai észlelésével. A közösségi gondozók a szolgáltatásokat többnyire az ellátott otthonában végzik, a folyamatos kapcsolattartást segíti a munkatársaknak biztosított szolgálati telefon.

A közösségi pszichiátriai alapellátás térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatás.

A közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatásai:

- *állapot- és életvitel felmérés* (problémafeltárás, személyes célok felmérése)
- *problémaelemzés, problémamegoldás* (a személyes célokat akadályozó problémák feltárása, a változtatásra motiváló tényezők és a jelenlegi probléma megoldó stratégiák feltárása)
- *készségfejlesztés* (életviteli készségek, önellátási képességek, szociális készségek, alapvető társalgási készségek, kommunikációs tréningek megszervezése, a munkára felkészítő tréning megszervezése)
- *szociális ügyintézés*
- *speciális stratégiák* (szorongás kezelése, a napi tevékenység megszervezése, az alvás szabályozása, az agresszió kezelése, a gyógyszer-compliance segítése stb.)
- *egyéni esetkezelés*
- *csoportokkal végzett munka*
- *természetes támogató háló szervezése*

Közösségi pszichiátriai alapellátásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Kétvölgy	Orfalu	Összesen
2013.	2	0	0	2	0	4
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**2**	**0**	**0**	**2**	**0**	**4**
2015. Felvett	0	0	0	1	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**2**	**0**	**0**	**3**	**0**	**5**
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1	0	2
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2018. Felvett	0	0	0	0	0	**0**
Megszűnt	0	0	0	0	0	**0**
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	1	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**2**
2021. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2

2021. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 2 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátásban előforduló mentális betegségek – 2021. december 31-én Alsószölnök, Kétvölgy vonatkozásában:

- **BNO F 20-29:** Schizophrenia, schizotypias és paranoid zavarok: **1 fő**
- **BNO F 31-33:** Hangulatzavarok – Bipoláris affektív zavar és depressziós megbetegedések: **1 fő**
- **BNO F 40-42:** Fóbiák – szorongásos kórképek: **0 fő**

Klienseink számára a csoportokat heti egy alkalommal tartjuk intézményünk közösségi helyiségében. Csoportfoglalkozásaink: zeneterápia, kreatív – kézműves csoport, személyiségfejlesztő és pszicho edukációs csoport.
A gondozási folyamat eredménye alapján az ellátottak életminősége javult, kiegyensúlyozottabb lett a betegek mentális és fizikális állapota. A kliensek ellátása során nagy gondot fordítunk a komplex gondozásra, minden területen pozitív változás elérésére törekedünk. Az ellátottak állapotának folyamatos figyelemmel kísérése által, annak romlásának azonnali felismerésével sikerül kiküszöbölni a betegségre jellemző állapotrosszabbodást, ennek következtében a klienseknél csökkent a krízishelyzetek száma.
A rendszeres ambuláns kezelés mellett a klienseknél csökken a kórházba kerülés gyakorisága, az absztinens időszakok hossza kitolódik. A munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a természetes segítők, támogatók felkutatására és a kliensek gondozásába való bevonására.

A szolgálat együttműködő kapcsolatot alakított ki a közösségi munkacsoport tagjaival (pszichiátriai gondozó, háziorvosok, hivatásos gondnokok, Közös Önkormányzati Hivatal, Család- és Gyermekjóléti Központ, Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségi Pont, Gyámhivatal, hivatásos gondnokok, a megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató FŐKEFE Nonprofit Kft. stb.). Az intézmények között az információáramlás rendszeres annak érdekében, hogy az ellátás folyamatos legyen a kliens szükségleteit szem előtt tartva.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, ingyenes. A segítséget kérők mindenféle ellenszolgáltatás nélkül vehetik igénybe a közösségi ellátást.

3.Pályázatok

A Városi Gondozási Központ részére önálló pályázat nem került benyújtásra. Az intézmény projektpartnerként vesz részt a MURABA ETT által benyújtott és elnyert Idősbarát régió kialakítása a határtérségben a biztonságos és aktív időskort elősegítő hosszútávú együttműködések kialakításával (MOTIVAGE) című projektben.
A projekt időtartama: 2020.03.01-től 2022.08.31-ig, 30 hónap. A támogatás intenzitása: 85 % ERFA támogatás, 10 % nemzeti hozzájárulás, 5 % önerő.
Központunk a pályázattal 72.280 euro támogatást nyert el, melyből 20.243,48 eurot személyi költségekre, 21.500 eurot külső szolgáltatásra, 27.500 eurot eszközbeszerzésre, adminisztrációs költségekre pedig 3.036,52 fordíthat.
Intézményünk főbb projektfeladatai: szakmai tapasztalatmegosztó rendezvény, szakmai továbbképzés és tanulmányút szervezése. A legfontosabb programelem a jelzőrendszeres házi segítségnyújtó technikai eszközrendszer megújítása 45 db modern, új készülék beszerzése, amely kétirányú kommunikációt és a beteg állapotának folyamatosan figyelemmel kísérését teszi lehetővé.

A MOTIVAGE 2021.- évi módosított előirányzata 24.027.336 Ft. Felhasználás összege: 20.152.212 Ft, amiből a személyi juttatások összege: 2.208.000 Ft
munkát terhelő járulék összege: 342.240 Ft
dologi kiadások összege: 6.033.972 Ft
Beruházás: 11.568.000 Ft
A projekt megvalósításán három fős projektmenedzsment dolgozik.

Megvalósult feladataink:

1.) A SONARIS KFT-től 2021.07.15-ei teljesítéssel beszerzésre kerültek a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megújításához, cseréjéhez szükséges berendezések 14.847.510 Ft értékben.

A számla összege az alábbiakat tartalmazta:

- 60 db VIVAGO CARE segélyhívó karórát
- 60 db VIVAGO DOMI POINT bázisállomást
- VIVAGO/ ADK-DOMI szolgáltatás/ havi – 60 db készülék számára
- VIVAGO/VISTA kliens szoftver hozzáférés havi díjat
- VIVAGO/MOBILE hozzáférés havi díjat

Az utolsó 3 tétel szolgáltatási időszaka: 2021.08.01-től – 2022.08.31-ig tart.
Az új készülékek kitelepítése, kihelyezése, az ellátottak oktatása 2021. augusztus 15-vel kezdődött meg és szeptember elején fejeződött be. 2021. október 01- től már csak az új készülékekkel működtetjük a szolgáltatást, a régi készülékek leszerelésre kerültek.

2.) 2021. július 29 -én megszervezésre került a Szlovén Mintagazdaságban, külső szakértők bevonásával a szakmai továbbképzés, demencia témakörben, mely a 21. század egyik legnagyobb kihívásai közé tartozik. A vendégelőadók közreműködésével kívánt rávilágítani a problémára orvosi szempontból, megoldási lehetőségeket, alternatívákat kínálva a probléma kezelésére a betegek és családtagjai számára egyaránt.

A szakmai továbbképzés összköltsége: 358.636 Ft

A költségek között rendezvényszervezés, zeneterápiás előadás, a Mosonmagyaróvári már működő Alzheimer Cafe és demencia barát város bemutatása, valamint reklámanyag készítés szerepelt.

3.) A MOTIVAGE projekt keretében 2021. október 14-15-én kétnapos szakmai tanulmányutat szerveztünk a projektpartnerek képviselői és szakmai munkacsoportok részvételével (18 fő). A tanulmányút során komplex idősgondozási és intergenerációs rendszer megismerésére nyílt lehetőség Ausztria déli határmenti településein. A program helyszíni látogatásokból, prezentációkból és tapasztalatcserélő megbeszélésekből állt. A szakmai tanulmányút összköltsége: 1.649.800,- Ft.

4.) 2021. december 10-én Adventi műhelymunkára, mézeskalács sütésre került sor Felsőszölnökön a Szlovén Mintagazdaságban a Városi Gondozási Központ Szentgotthárd szervezésében, a Motivage projekt keretében. A mézeskalács sütés egy önkéntes program keretében valósulhatott meg, ahol az elkészített, díszített mézeskalácsokat ajándékdobozokba csomagolva ajánlottuk fel elsősorban sajátos nevelési igényű gyermekeknek a térségben, illetve Szentgotthárd és Lendva területén élő időskorúak számára. Általában elmondható, hogy az önkéntes programok célja valamilyen segítségnyújtás. A projekt programjai igazán jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy összehozzuk a különböző generációkat, tapasztalatot cseréljünk, beszélgessünk. Azt szeretnénk elérni, hogy ezen programok alkalmával az idősek ne csak fogadói legyenek a különféle segítségnyújtásnak, hanem aktív szereplői is, ezzel megelőzve az elmagányosodást, hátráltatva a demencia korai tüneteinek kialakulását.
A program összköltsége: 264.700,- Ft.

5.) Lehetőségeinkhez mérten 2022-ben is folytatjuk programjainkat. Várhatóan április 8-án kerül sor a következő önkéntes program megvalósítására a húsvét jegyében, melynek költsége kb. 850 euro. Legkésőbb május hónapra tervezzük megvalósítani mentálhigiénés programjainkat, (3x fél nap), melyek a demencia és más, az időskort kísérő kihívások feldolgozásában segítik majd mind az időseket, mind a családtagjaikat. A program várható költsége: 4500 euro.

Június hónapra tervezünk még egy programot az önkéntesség jegyében, melynek várható költsége 850 euro.
Az idősbarát régió kialakításával hosszútávú célokat tűztünk ki a szociális ellátórendszer fejlesztésére.

4./ Az intézményvezetés éves tapasztalatai, szakmai munka eredményei

Nagyon takarékos, átgondolt, szigorú gazdálkodás mellett az intézmény által működtetett szolgáltatások folyamatos és zavartalan működtetése biztosított volt. A szolgáltatások iránti igények a COVID- 19 járványveszély ellenére a kérelmek beérkezésének időpontjától folyamatosan kielégítésre kerültek.
A veszélyhelyzet kihirdetését követően intézményünk szolgáltatásai továbbra is működtek, viszont az ellátások biztosításának a módja és tartalma jelentősen megváltozott, természetesen a hatályos jogszabályok, a kiadott utasítások és eljárásrendek előírásainak megfelelően.
A veszélyhelyzet ideje alatt nem csak valamennyiünk hétköznapi élete változott meg, hanem az életbe lépő, elrendelt intézkedések új kihívások elé állították a szociális szakembereket is, akiknek a munkája az elmúlt hónapokban, illetve jelenleg is rendkívül veszélyes és megterhelő volt.
Munkatársak folyamatosan a legkiszolgáltatottabb korcsoporti réteggel dolgoztak, és dolgoznak jelenleg is.
Köszönetünket fejezzük ki a fenntartónak a biztonságos működtetéshez szükséges védőeszközök és a fertőtlenítőszerek folyamatos és zavartalan biztosításáért.

A Vas Megyei Kormányhivatal 2021-ben az intézmény által működtetett valamennyi szolgáltatás vonatkozásában hatósági ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzés során a szolgáltatások működtetésével kapcsolatos jegyzőkönyvi megállapítások:

- A szolgáltatásokhoz kapcsolódó ellátotti anyagok, az intézmény részéről vezetett nyilvántartások rendszerezettek, átláthatóak, a jogszabályi feltételeknek megfelelően vezetettek.
  Az ellenőrzés során működést veszélyeztető hiányosságokat a hatóság egyetlenszolgáltatás vonatkozásában sem tapasztalt. Összeségében megállapították, hogy a szolgáltatások szakmai színvonala kiemelkedő, az intézmény vezetése és dolgozói a jogszabályok előírásait szem előtt tartva, az ellátottak érdekeinek figyelembevételével végzik tevékenységüket.
  A pandémia időszaka alatt a szolgáltatások mindenkori hatályos eljárásrendek szerinti változása során az intézmény dolgozói példaértékű helytállással segítették az ellátottakat és végezték el a helyzet során kialakult többletfeladatokat.

Az Állami Számvevőszék 2021-ben a Társulás által fenntartott intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzését bekért dokumentumok alapján végezte el a 2020-as évre vonatkozóan.
A lefolytatott vizsgálat alapján a Városi Gondozási Központ közepes kockázati besorolású minősítést kapott. Az Állami Számvevőszék EL-3143-792/2021. iktatószámú levele alapján a feltárt kockázatok csökkentésére, a hiányosságok pótlására vonatkozó intézkedés megtételére szóló értesítést megküldtük az érintett hatóság részére. Az intézkedési tervben vállalt hiányosságot határidőre teljesítettük, amiről a belső ellenőrt is tájékoztattuk.

Szentgotthárd, 2022.05.16.

Fábián Béláné sk.
Intézményvezető

Jegyzőkönyv 15. melléklete

Beszámoló a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi működéséről

ORFALU

Általános adatok

Intézmény neve: Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ
Intézmény székhelye: 9915 Nádasd, Kossuth u. 66.
Ellátási terület: Feladat átadási szerződés keretében Nádasd község és a Közös Hivatalhoz tartozó települések: Daraboshegy, Halogy, Hegyháthodász, Hegyhátsál, Katafa, Szőce, továbbá Apátistvánfalva, Orfalu, Kétvölgy, valamint Pusztaszentlászló, Söjtör, Gérce, Hosszúpereszteg, Nyőgér,
Működési forma: egyházi fenntartású intézmény, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező önálló jogi személy.

Személyes gondoskodás formája: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás keretein belül, személyes gondoskodás szociális segítés, falugondnoki szolgálat.
A fenntartó neve, címe: Magyarországi Evangélikus Egyház, 1085 Budapest, Üllői út 24.

A fenntartó jogait és kötelezettségeit az országos presbitériumon keresztül gyakorolja. A fenntartó munkáját a Gazdasági Bizottság és a Diakóniai Bizottság segíti.

Az intézmény munkáját az **igazgatótanács** segíti és felügyeli.

Az igazgatótanács tagjai:

a területileg illetékes egyházközség képviselője – Táncos-Nagy Adrienn elnök

-a területileg illetékes egyházmegye képviselője – Gregersen-Labossa György lelkész, a Diakóniai Bizottság elnöke,
-az intézmény vezetője: Goda Ilona - mentálhigiénés szakember
-intézményi lelkész – Rosta Izabella teológus
- az intézmény gazdasági vezetője – Tóth Gábor okleveles közgazdász
-a fenntartói testület képviselője – Mórotzné Kiss Györgyi, a Lakos Ádám Evangélikus Szeretetszolgálat intézményvezetője.

Személyi feltételek:
1 fő intézményvezető – mentálhigiénés szakember
1 fő intézményi lelkész – teológus
1 fő gazdasági vezető – okleves közgazdász
1 fő szociális asszisztens – szociális szakképzettség
1 fő szociális szakgondozó, szakmai egységvezető – szociális szakképzettség + általános ápoló
10 fő 8 órás szakképzett szociális gondozó
5 fő szakképzett falugondnok

Működés

A Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ Orfalu Község Önkormányzatától feladatellátási szerződés keretében vette át 2011. augusztus 1-től a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és falugondnokiszolgálat szociális alapszolgáltatásokat.
Szolgálatunkat szakmai program, szervezeti és működési szabályzat, a vonatkozó állami és egyházi jogszabályok, valamint az önkormányzatok helyi rendeletei alapján végezzük.

Támogatások összege
Bevételi oldalon a támogatások összege a 2021-ban a mellékelt táblázat szerint alakultak:

Alap normatíva

HSNY-személyes gondozás	363.000 Ft
Szociális étkeztetés.	66.360 Ft
Falugondnoki szolgálat	4.479.000 Ft

Mint egyházi fenntartású szociális intézmény jogosultak vagyunk az egyházi kiegészítő támogatásra, amelyből az alábbi költség kerülnek kifizetésre: bérleti díj, rezsi ktg, informatikai költségek, irodai alkalmazottak bére, házi segítségnyújtás keretében az eszközök, járművek beszerzése javítása, karbantartása, működtetése, valamint a különböző ellátási területeken a normatíván felüli többlet kiadások.

Ellátottak létszáma:
Szociális étkeztetés: 178 fő (működési engedélyben meghatározott maximálisan ellátható létszám)
Házi segítségnyújtás: 71 fő (működési engedélyben meghatározott maximálisan ellátható létszám)

További **bevételeink:**
- Étkezési térítési és személyi térítési díjak
- Önkormányzat támogatása: (700.000 Ft)

Orfalui falugondnoki szolgáltatás

A falugondnok napi 8 órában látja el feladatait, bérét és járulékait a garantált bérminimumra ki kell egészíteni a törvény által meghatározott módon. A szociálispótlékot és a garantált bérminimumra történő kiegészítést az állam megtéríti.
A falugondnoki szolgálat kisbusza megközelítőleg 16000 km-t mely során szolgálta a településen élő óvodás és iskolás korú gyermekek napi szállítását és besegített az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásába is.
A falugondnoki szolgálat sajátos bevételeinek és költségeinek kimutatása 2021. évben ráosztott költségekkel (kiegészítő támogatás nélkül):

Falugondnoki szolgáltatás Orfalu 2020

Orfalu (MXB-195)	Évi összes (Ft)
Központi költségvetésből kapott bevétel	**5.099.0000**
Normatíva	4.572.000
Egyéb	527.000
Kiadás összesen	**6.452.000**
Személy jellegű ráfordítás összesen	**4.189.000**
Bérköltségek	3.576.000
Bérjárulék	553.000
Anyagköltség - ebből	**1.010.000**
Kenő és üzemanyagköltség	832.000
járművek karbantartásához anyagok	95.000
munkaruha-védőruha	10.000
Egyéb	73.000
Karbantartási és egyéb igénybe vett szolgáltatások	**927.000**
ebből :karbantartás	791.000
fogleü vizsgálat	5000
Egyéb szolgáltatás - ebből	**156.000**
Biztosítások-kgfb-casco	126.000
Egyéb költségek	**170.000**

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés igénybevétele Kétvölgy átlagosan: 8 fő/ év.
Egy adag étel intézményi térítési díja 920 Ft/adag, ebből étkezőre legfeljebb 610 Ft kerül áthárításra, a kiszállítás költségét, bár anyagilag megterhelő, intézményünk felvállalta. A vásárolt élelmezés ára: 857 Ft/adag, igénybe vett adagszám:2091 adag.

Szentgotthárd- Orfalu	Évi összes (Ft)
Gépjármű fenntartási és egyéb anyagköltség	172.000
Kenő és üzemanyagköltség	512.000
Karbantartás költsége	181.000
Gépjármű takarítás, tisztítás	38.000
Biztosítás (Kgfb + Casco)	136.000
Kiadás összesen	**1.039.000**
Összes km	5.500
Orfalura eső (104 Ft/km)	**259.750**

Az étkezők közül 1 fő alacsony jövedelme miatt többletköltsége keletkezett az 101.556 Ft.

Orfalu	Tér.díj	Norm.támogatás	Int.tér.díja Ft	Különbözet	igénybe vett nap	évi kieg.-
1 fő	250 Ft	267 Ft	920 Ft	-433 Ft	252	-101.556 Ft
Össz						**-101.556 Ft**

Intézményünk költségvetésében szociális étkeztetés összes többlet költsége: 361.306 Ft

Házi segítségnyújtás

Működési engedélyben az összes település tekintetében a Diakónia 71 főre kapott ellátási engedélyt. Apátistvánfalván a személyi gondozottiátlag létszám: 1 fő

Bevétel:

Házi segítségnyújtás személyi gondozás állami normatívája 363.000 Ft/fő összesen 363.000Ft.

A házi segítségnyújtásban 2021. évben az intézményi térítési díj 2.500 Ft / óra.

A személyi térítési díj 250 Ft/óra.

Kiadás: A legnagyobb kiadások között a gondozónő bérköltsége említhető mely bérjárulékokkal együtt megközelíti 3,3 millió Forintot és idejének 50%-át tölti a településen.

A házi segítségnyújtás többlet költsége (a gondozónő a településeken autóval közlekedik a nagy távolságok miatt) ennek fenntartása lebontva (összes km 50 % -a (16 km /nap) 240.500 Ft-ba került. Az ellátáshoz használt gépjárművünk elhasználódott, javítása gazdaságtalan lett volna ezért egy használt személygépkocsi beszerzése mellett döntöttünk, mely 2.2 millió Ft-tal terheli az intézmény költségvetését.

Apátistvánfalva-Orfalu	8.156 km
Gépjármű fenntartási és egyéb anyagköltség	187.000
Kenő és üzemanyagköltség	582.000
Karbantartás költsége	60.000
Gépjármű takarítás, tisztítás	30.000
Biztosítás (Kgfb + casco)	103.000
Kiadás összesen	**962.000**
Kétvölgy	**25 %**
Összes km	2039 km
Kétvölgy költsége	**240.500 Ft**

A gondozónő bére és gépjármű együttes költsége 1,89 millió Forint míg a normatíva csupán 363.000 Forint.

Beszámolónkból kitűnik, hogy a megnövekedett bér anyag és szolgáltatási költségek ellenére törekszünk a szoros gazdálkodásra és a szolgáltatás színvonalának megtartására, folyamatos emelésére. Önkormányzati és egyházi támogatások és adományok segítik munkánkat, azonban

az elöregedő gépjárműpark folyamatos kihívások és növekvő szervízköltségek elé állítja intézményünket, ezért kérjük, hogy erőfeszítéseinket támogassák 300.000 Ft-tal

Reméljük, hogy intézményünk szolgáltatása a Képviselő - testület és a település megelégedésére szolgál, és együttműködésünk a 2022. évben is zavartalan és sikeres lesz a falu lakosságának érdekében.

Számítunk anyagi erejükhöz mérten támogatásukra!

Nádasd, 2022. március 01.

Goda Ilona
Intézményvezető

NÁDASDI EVANGÉLIKUS
DIAKÓNIAI KÖZPONT
9915 Nádasd, Kossuth L. u. 66.
Adószám: 18899142-2-18
Bsz.: 72100419-11064215

Jegyzőkönyv 16. melléklete
Szt/129/2022

2022 -04- 11

Ikt.szám: SZT/2130/2022.

2021. ÉVI ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A.) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

aa) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

2021. évben Orfalu Községi Önkormányzat belső ellenőrzési tevékenységét 1 fő belső ellenőr köztisztviselői munkakörben látta el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján).
Orfalu Községi Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.
Az éves ellenőrzési terv kockázati tényezők felmérésén, kockázatelemzésen alapult, melynek során a kockázatokat súlyozták.
A tervezett ellenőrzések döntően a magas és közepes kockázatú területekre irányultak, ezáltal átfogó képet adtak az adott terület működéséről, feltárva az ott rejlő hibákat, hiányosságokat, mindezzel hozzájárulva a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzéshez.
Az ellenőrizendő témák kiválasztásában meghatározó szerepet játszottak a jegyző, a polgármester javaslatai, valamint a korábbi ellenőrzések tapasztalatai. A terv összeállítása során a fő cél az volt, hogy az év folyamán az önkormányzati tevékenység minden olyan területére kiterjedjenek az ellenőrzések, melyek nem kerültek még ellenőrzés alá.
A 2021. évre vonatkozó tervezési munka minősége utólag megfelelően minősíthető.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése
A 2021. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése a 2. sz. melléklet szerint kerül bemutatásra.

Elmaradt ellenőrzések
A 2021. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervben meghatározottaktól nem volt eltérés.

Soron kívüli ellenőrzések
Orfalu Községi Önkormányzatnál 2021. évben soron kívüli ellenőrzés lefolytatására nem került sor.

Terven felüli ellenőrzések
Terven felüli ellenőrzés lefolytatására 2021. évben nem került sor.

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
Orfalu Községi Önkormányzat esetében a belső ellenőrzési tevékenységet Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján egy fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el (1. sz. melléklet).

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél
2021. év folyamán a belső ellenőri állás betöltésére pályázat nem került kiírásra.

A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
Orfalu Községi Önkormányzatnál a belső ellenőrzési tevékenységet végző a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik [közgazdász-főiskolai diploma (SZE-JGK); igazgatásszervező-főiskolai diploma (BCE-KIK)].
A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés szerinti kétéves munkaviszonnyal ugyancsak rendelkezik, melyet belső ellenőri munkakörben töltött (2005. október 3-tól).

A belső ellenőrök képzései

Szakmai képzés
A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelő szakmai továbbképzésen (ÁBPE-I) már 2009. év végén részt vett. 2010. év elején történt meg nyilvántartásba vétele is (regisztrációs száma: 5112869). 2011., 2013., 2015., 2017., 2019., 2021. évben a fentiekben említett rendelet előírásainak megfelelően az ÁBPE-II. szakmai továbbképzéseken is részt vett.
2021. évben szakmai jellegű konferencián nem vett részt.
Idegen nyelvi képzés
Német középfokú, államilag elismert nyelvvizsgával rendelkezik. Magánúton, illetve önképzés keretében fejleszti ezen a téren tudását.
Informatikai képzés
Informatikai képzésen 2021. évben nem vett részt.
Egyéb (pl.: kommunikációs, vezetési képzések)
Ilyen jellegű képzésen sem vett részt 2021. évben a belső ellenőr.

A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e
Orfalu Községi Önkormányzatnál belső ellenőrzést végző személy 2021. évi tevékenységét Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás munkaszervezet vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte. Funkcionális függetlensége biztosított volt.
Tevékenysége ellenőrzési célokra terjedt ki, más tevékenység végrehajtásába nem került bevonásra. Tevékenységének tervezése, ellenőrzési programjának végrehajtása, a módszerek kiválasztása során önállóan, befolyástól mentesen járt el. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéseit ugyancsak befolyástól mentesen állította össze.

Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai

A belső ellenőr ellenőrzései során jogosult volt az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe belépni, az ellenőrzései tárgyához kapcsolódó iratokba, dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot készíteni. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjétől illetve alkalmazottaitól információt kérhetett.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrrel 2021. évben összeférhetetlenség nem állt fenn, ezért valamennyi ellenőrzésben részt vett.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, a belső ellenőrzésre vonatkozó standardoknak, a pénzügyminiszter által kiadott útmutatóknak, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak.

A belső ellenőr az ellenőrzési jelentéseiben foglaltakat megfelelő dokumentumok (munkalapok, jegyzőkönyvek stb.) használatával alátámasztotta, továbbá törekedett a bizonyosság minél nagyobb fokának elérésére a megállapítások tekintetében.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jónak mondható, azok több esetben érdemi javaslatokat, ajánlásokat tartalmaznak. A megállapítások magas elfogadottságot mutatnak, hiszen az érintett területek vezetői a felmerült észrevételeket, javaslatokat a belső ellenőrzési jelentésekhez csatolt megismerési záradék alapján maradéktalanul elfogadták.

A javaslatok alapján a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetését szolgáló intézkedések (intézkedési terv konkrét feladat, felelős és határidő megjelölésével) megtörténtek.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőr tevékenységének végrehajtását 2021. évben semmilyen tényező nem akadályozta. Technikai feltételei megfelelőek, saját számítógéppel, korlátlan internet hozzáféréssel rendelkezik, valamint nyomtatási, fénymásolási lehetőségei is adottak. A jogszabályok változásáról a közlönyökben, illetve interneten keresztül tájékozódik.

Az ellenőrzések nyilvántartása

Az előírásoknak megfelelő nyilvántartást a belső ellenőr vezeti, amely a jogszabályban meghatározott elemeket tartalmazza valamennyi jelentésre vonatkozóan. A nyilvántartás vezetésére vonatkozó előírásokat a Belső ellenőrzési kézikönyv is tartalmazza.

Ugyancsak a belső ellenőr gondoskodik ellenőrzési dokumentumainak rendszerezéséről, gyűjtéséről, továbbá megőrzéséről és biztonságos tárolásáról. Az adott ellenőrzésre vonatkozó iratokat iktatószámmal látja el, melynek egy példánya az irattárban kerül elhelyezésre, másik példánya azon ellenőrzött szerv vezetőjénél, amelyre vonatkozóan a jelentés megállapításokat, következtetéseket, javaslatokat tartalmaz, egy másolati példánya pedig a belső ellenőrnél kerül lefűzésre. A végrehajtott ellenőrzések és megtett intézkedések dokumentumai elektronikus és papíralapú formában egyaránt megőrzésre kerülnek.

Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

A 2021. évben lefolytatott ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai ezen anyag 4. sz. mellékletében kerülnek bemutatásra.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések [Orfalu Községi Önkormányzatra vonatkozóan] során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem volt egyetlen esetben sem.

ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr [Orfalu Községi Önkormányzatra vonatkozóan] 2021. évben tanácsadó tevékenységet egy alkalommal sem végzett.

B.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint

ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT"-ban kerülnek bemutatásra.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT"-ban került értékelésre.

C.) Az intézkedési tervek megvalósítása

A 2021. évben végrehajtott ellenőrzés során a belső ellenőr részéről nem fogalmazódott meg javaslat, így intézkedési terv sem készült.

Lejárt határidejű, nem végrehajtott intézkedés 2021. évben nem volt.

Szentgotthárd, 2022. február 14.

Kovács Renáta
belső ellenőr

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[1]				Saját erőforrás összesen[2]		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen[4]		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet[5]			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő)[6]		rendelkezés-re álló létszám (fő)[7]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	127,00	**127,00**					127,00	**127,00**					127,00	**127,00**				
II. Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
2. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
3. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
n. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				

135

[1] Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

[2] Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[3] Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

[4] Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[5] Pl. titkárnő.

[6] Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

[7] Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

	Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés[6]						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
		terv[1]	tény[2]	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	6.00	6.00	58.00	66.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	12.00	127.00	135.00	0.00	0.00	127.00	135.00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	6.00	6.00	58.00	66.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	12.00	127.00	135.00	0.00	0.00	127.00	135.00
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	5.00	5.00	58.00	58.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00	11.00	127.00	127.00	0.00	0.00	127.00	127.00
aa)	Saját szervezetnél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab)	Irányított szervezeteknél (irányítóként végzett)																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]	X	1.00	X	8.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	1.00		8.00		0.00	0.00	8.00
ba)	Saját szervezetnél	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00
bb)	Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00
bc)	Egyéb ellenőrzések	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00
II.	Irányított szervek összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Irányított költségvetési szerv összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa)	Saját szervezetnél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab)	Irányított szervezeknél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00
2.	Irányított költségvetési szerv összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa)	Saját szervezetnél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab)	Irányított szervezeknél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00
II.	Irányított költségvetési szerv összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa)	Saját szervezetnél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab)	Irányított szervezeknél																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac)	Egyéb ellenőrzések																																			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Soron kívüli kapacitás[7]	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	0.00	X	0.00	X	0.00	X	0.00

1. Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2. Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3. Saját ellenőri napok száma. Köszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőri kapacitása.

4. Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén, ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzésekhez az egyes típusokhoz a külső ellenőri napokkal kell feltüntetni.

5. Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál, Társulásnál végzett ellenőrzés.

6. Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedések megfelelően hajtja végre az intézkedésekkel, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

7. Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba írt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ac) sorok metszetének cellában azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszetében a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Tevékenységek

3. számú melléklet

	Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	143,00	**135,00**	0,00	**0,00**	16,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**2,00**	0,00	**0,00**	40,00	**67,00**	0,00	**0,00**	204,00	**204,00**	0,00	**0,00**	143,00	**135,00**	204,00	204,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	143,00	**135,00**	0,00	**0,00**	16,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**2,00**	0,00	**0,00**	40,00	**67,00**	0,00	**0,00**	204,00	**204,00**	0,00	**0,00**	143,00	**135,00**	204,00	204,00
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	16,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**2,00**	0,00	**0,00**	40,00	**67,00**	0,00	**0,00**	188,00	**196,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	188,00	196,00
aa)	Saját szervezetnél	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**													127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	127,00	127,00
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás	16,00	**8,00**	0,00	**0,00**		**0,00**		**0,00**						**0,00**		**0,00**	16,00	**8,00**	0,00	**0,00**	16,00	**8,00**	16,00	8,00
ba)	Saját szervezetnél		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
bc)	Egyéb ellenőrzések		**0,00**		**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
1.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
2.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
n.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	0,00

[1] 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.

[2] Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

[3] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal, figyelembe véve az O-P oszlopokat.

[4] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal, figyelembe véve a Q-R oszlopokat.

[5] Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[6] Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[7] Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

[8] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Ebben a táblázatban soron kívüli ellenőrzést csak a tanácsadásra vonatkozóan lehet megadni, a többi kategória esetében értelmezhetetlen. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

NYILVÁNTARTÁS A 2021. ÉVI ELLENŐRZÉSEKRŐL

Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya, célja, ellenőrzött időszak	Jelentősebb megállapítások	Javaslatok	Utóellenőrzés várható időpontja
BE-04/2021. SZT/2594/2021.	Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal [Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Orfalu]	**Tárgya:** A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának ellenőrzése **Célja:** a vonatkozó jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése **Ellenőrzött időszak:** 2020. év **Ellenőrzés kezdete és lezárása:** 2021.03.25.; 2021.04.13. **Belső ellenőr:** Kovács Renáta	A Nemzetiségi Önkormányzatok együttműködési megállapodást kötöttek az Önkormányzattal és az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatallal. A megállapodás módosítására 2020. évben nem került sor. A gazdálkodás szabályozottsága az ellenőrzött időszakban biztosított volt. A Nemzetiségi Önkormányzatok a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő, kötelező szabályzatokkal rendelkeztek. Az ellenőrzött időszakban a Nemzetiségi Önkormányzatok elnökei határidőben benyújtották a költségvetési határozat-tervezetét, illetve a zárszámadási határozat-tervezetét a Képviselő-testületnek, melynek során a jogszabályban meghatározott mérlegek és kimutatások a Képviselő-testület részére bemutatásra kerültek. A Nemzetiségi Önkormányzatok 2020. évi működési támogatásának felhasználása, elszámolása határidőben megtörtént, maradvány nem keletkezett. A működési támogatás felhasználását dokumentáló számlák, bizonylatok, szerződések az ellenőrzött időszakban rendelkezésemre álltak. A Nemzetiségi Önkormányzatok 2019. évi feladatalapú támogatását a nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására használták fel. A támogatás elszámolása a támogatást nyújtó felé határidőben megtörtént, maradvány nem keletkezett. A feladatalapú támogatás felhasználását igazoló számlák és bizonylatok az ellenőrzött időszakban rendelkezésemre álltak. A Nemzetiségi Önkormányzatok pénztárának működése az ellenőrzött időszakban megfelelő volt. A kiadási-, és bevételi pénztárbizonylatok alapokmánya az iratokban rendelkezésre állt. Ezek tartalmi és alaki követelményei megfelelőek, adattartamuk egyezősége is biztosított a pénztárbizonylatokon, illetve az időszaki pénztárjelentésen szereplő adatokkal. Az ellenőrzött időszakban megtalálható volt a banki műveletek alapokmánya. Az ún. „utalványrendelet" az egyes banki műveletekhez megtalálható volt. Az eredeti számviteli bizonylatokon a teljesítésigazolások, záradékolások mind a pénztár, mind a banki műveletek során feltüntetésre kerültek.	-----	-----

138

Szentgotthárd, 2022. február 14.

Készítette:

Kovács Renáta
belső ellenőr

Jegyzőkönyv 17. melléklete

ELŐTERJESZTÉS
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 26-i ülésére

Tárgy: Orfalu Községi Önkormányzat éves szolgáltatási tervének elfogadása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) számú EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. §-a alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az EMMI rendelet 2. § 2. pontja alapján feladatellátó az a közművelődési intézmény, a közművelődési intézmény vagy a közösségi színtér Kultv. 77. § (2) bekezdésében meghatározott működtetője, továbbá a közművelődési megállapodás keretében közművelődési alapszolgáltatást biztosító természetes vagy jogi személy, Orfalu esetében a helyi önkormányzat. Az önkormányzat éves szolgáltatási terve az előterjesztés 1. számú melléklete.

Az EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:
„Az éves szolgáltatási terv tartalmazza:
a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát,
e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait."

Az éves szolgáltatási terv a miniszteri rendelet szerint a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.
A jelenlegi járványhelyzet miatt nagyon bizonytalan, hogy milyen közösségi rendezvényeket tudunk szervezni, illetve megtartani az év folyamán. Jelenleg közösségi rendezvények tartására nincsen lehetőség, amennyiben járványhelyzet már megengedi, akkor a helyi közösség a csatolmányban részletezett rendezvényeket szeretné megvalósítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztéshez csatolt szolgáltatási tervet véleményezni, illetve elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közösségi színterének **2022. évi szolgáltatási tervét** az előterjesztés 1. számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: a közlésre azonnal
Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester

Orfalu, 2022. május 18.

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Közművelődési alapszolgáltatások

Orfalu Községi Önkormányzat közösségi színterének 2022. évi szolgáltatási terve
Szolgáltatási terv 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § a2)

Közművelődési alapszolgáltatások (Kulty. 76. (3))	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartalma	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (pl. NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás...)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása												
A közösségi és társadalmi részvétel	Mikulásváró	Hagyományőrzés	2022-12-03	15-20 fő	Orfalu	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Falukarácsony	Hagyományőrzés	2022-12-17	35-40 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Kirándulás	Közösségépítés	2022-07-18	20-25 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Faluszépítés	Közösségépítés	Évi 2 alkalom	15-20 fő	Orfalu	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
Egész életre kiterjedő tanulás/tehetségek biztosítása	Ismeretterjesztő előadás	Előadás	Évi 1 alkalom	10-20 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésének feltételeinek biztosítása	Magyar Kultúra Napja	Ünnepi műsor (örzés)	2022-01-22	20-30 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Szlovén Kultúra Napja	Ünnepi műsor (örzés)	2022-02-06	20-30 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Falunap	Közösségépítés	2022-08-13	60-70 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Tavaszváró ünnepség	Közösségépítés	2022-04-30	30-40 fő	Teház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Déryné program keretén belül színházi előadás	Színházi előadás	Évi 1-2 alkalom	30-40 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Faludekorálás	Hagyományőrzés, dekoráció készítés	Évi 6 alkalom	10-15 fő	Orfalu	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
	Bábszínház	Színházi előadás	Évi 1 alkalom	10-15 fő	Teaház	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
A kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
						ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA	0					
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat: Rendezvény/program/projekt 1	Jóga	Egészség rekreáció	Évi 3 alkalom	10-15 fő	Orfalu	Önkéntesen bárki csatlakozhat						
Rendezvény/program/projekt 2												
Rendezvény/program/projekt 3												
Rendezvény/program/projekt 4												
						Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése	0	0	0	0	0	0
Éves Bevétel Összesen (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)									0			
Éves munkaterv												

Jegyzőkönyv 18. melléklete

Kérelem,

Tisztelt Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő testülete,

Alulírott Simon-Nagy Attila egyéni vállalkozó, ezúton kérelmezem, hogy a jelenleg Orfalu Fő út 36. szám alatt bejegyzett vállalkozásom székhelyét, határozatlan időre, de átmeneti jelleggel átjelenthessem az Orfalu Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Orfalu Fő út 51. szám alatt található épületbe.

A székely bérléséért, havi rendszerességgel 5.000 HUF bérleti díjat tudok kifizetni.

A székhely átjelentésével a vállalkozásom telephelye nem változik.

Köszönettel:

Orfalu, 2020. 09. 08.

Simon-Nagy Attila

Orfalu Község Jegyzője
Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal
9983 Alsószölnök, Fő út 19.
Tel.: 06-94/534-006
Honlap: www.orfalu.hu, e-mail: info@alsoszolnok.hu

orf/322-2/2021

Jegyzőkönyvi kivonat
Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. november 9-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvéből

Simon-Nagy Attila polgármester megállapította, hogy a 3 megválasztott képviselő-testületi tag közül 3 jelen van, az ülés határozatképes.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2021. (XI.9.) határozata
az Orfalu 113/2 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlan vonatkozásában bérleti szerződés módosításáról

Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az orfalui 113/2 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról szóló orf/315-1/2021. számú bérleti szerződést a következők szerint módosítja:

1) Engedélyezi Simon-Nagy Attila Orfalu, Fő út 36. szám alatti lakos ipari tevékenységével összefüggésben a telephely Orfalu, Fő út 51.szám alatti bejelentését.
2) A bérbeadott Orfalu, Fő út 51. szám alatti ingatlan vonatkozásában 2021. december 1-jétől felmerülő rezsiköltség Simon-Nagy Attilát, mint bérlőt terheli.
3) A képviselő-testület a bérleti díjat 7.000,- Ft/hó módosítja.
4) A képviselő-testület felhatalmazza Donecsecz Zoltán alpolgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a szerződésmódosítás aláírására.

Határidő: értelem szerint
Felelős: Donecsecz Zoltán alpolgármester

K.m.f.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Donecsecz Zoltán Csaba sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

A jegyzőkönyvi kivonat hiteles.

Alsószölnök, 2021. december 1.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 8 Alsószölnök

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Jegyzőkönyv 19. melléklete

NOVA
Varga Ferenc r. alez. [SK]

18030/1321-1/2022.ált.

Körmendi Rendőrkapitányság
Szentgotthárdi Rendőrőrs

Ügyszám : **18030/1321/2022. ált.**

Alsószölnök, Felsőszölnök,Szakonyfalu,
Kétvölgy,Orfalu
Önkormányzatának Képviselő -testülete
9983 Alsószölnök, Fő út 19.

Ügyintéző:Kovács Gábor Antal r.ftzls.

Tisztelt Képviselő-testület!

A felkérésnek, ill. törvényi kötelezettségünknek eleget téve tájékoztatom a Szentgotthárdi Rendőrőrs illetékességi területén működő Szakonyfalu, Alsószölnök, Felsőszölnök, Kétvölgy, Orfalu települések önkormányzatainak képviselő-testületét a települések közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. Tájékoztatásom 2021. január 01-től 2021. december 31-ig tartó időszakot foglalja magában.

2021-s évben is a fenti települések közbiztonsága objektív szempontok alapján jónak mondható.
Bűncselekmények száma településekre lebontva a következőképpen alakult:
Szakonyfaluban egy alkalmi lopás miatt folyt eljárás.
Alsószölnök településen egy garázdaság, kettő ittas vezetés – az egyik személy külföldi állampolgár volt- , egy rongálás, valamint egy közbizalom elleni bűncselekmény történt.
Felsőszölnökön egy fő ellen folyt eljárás ittas vezetés miatt, illetve három esetben került büntetőeljárás kezdeményezésére –nem a településen élő személyek ellen - csalás elkövetése miatt.
Kétvölgy településen egy esetben folytattunk eljárást becsületsértés elkövetése miatt.
Orfaluban nem történt bűncselekmény.
A fenti adatok alapján elmondható, hogy a bűnesetek számában emelkedés nem következett be.
A felsorolt cselekmények jelentős részét nem a településeken élő személyek követték el, ebből kifolyólag elmondható az is, hogy a helyben lakókkal kapcsolatban a bűnesetek száma csökkent az előző időszakhoz képest.
Az öt településen súlyos következményekkel járó közlekedési baleset nem történt.
A 2021-s évben is a mindennapok része volt a kihirdetett vészhelyzet miatti korlátozásokkal történő együttélés, valamint a vonatkozó szabályozók betartatására fordított többletenergia biztosítása.
Az elmúlt 2021-s esztendőre is jellemző volt - bár kisebb mértékben - ,hogy a közterületi szolgálatból el kellett vonni a kollégákat más jellegű feladatok ellátására. Ezek határrendészeti, valamint kisebb mértékben karantén ellenőrzési feladatok voltak.
A jó közbiztonsági adatokhoz hozzá tartozik a lakosok, különböző funkciókat betöltő személyek egymásra figyelésének jó gyakorlata.

Cím: 9901 Körmend Pf. 21.
Telefon: (94) 380-002
e-mail: kormendrk@vas.police.hu

RZSNEO_3.90.200.224 (18030-7079-4888-BUJERJ-521321205-00252205E2A4-7079.5089)

HIIKK: nincs adat.

A rendőri jelenlét gyakorlati megvalósításában továbbra is kiemelt szerep jut a helyi körzeti megbízottaknak. A körzeti megbízottjaink jó kapcsolatot ápolnak a települések polgármestereivel, jó az együttműködés közöttük. A nap 24 órájában szolgálati telefonjaikon elérhetőek.

Egyúttal szeretnék köszönetet mondani a településeken élő jogkövető lakosoknak akik magatartásukkal elősegítik munkánkat. Feladataink ellátásával remélem hozzájárulunk a települések fejlődéséhez.

Kelt.: Szentgotthárd, időbélyegző szerint

Varga Ferenc r.alezredes

őrsparancsnok

RZSNEO_3.90.200.224 (18030-7079.4888-BUJERJ-521321205-00252205E2A4-7079.5089)

HIIKK: nincs adat.

Jegyzőkönyv 20. melléklete

MoHa Építészeti és Művészeti Korlátolt Felelősségű Társaság
9982 Orfalu, Fő út 19.

Orfalu Községi Önkormányzat
9982 Orfalu, Fő út 51.

tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület!

Mint a Fűszertár Füveskert és Teaház üzemeltetője azzal a kérelemmel fordulunk Önökhöz, hogy a 2020. augusztus 1-én aláírt Bérleti és Üzemeltetési Szerződésben foglalt bérleti díjat 2022. január, február és március hónapokra szíveskedjenek elengedni.

Indoklás – az épületet a téli hónapokban, azaz november, december, január , február, március és április nem használtuk, mivel a magas fűtési költség miatt a gazdaságos üzemeltetése lehetetlen.

Kérelmünkben az erre az időszakra eső bérleti díj felét kérjük elengedni.

Orfalu, 2022. április 29.

Nagy Gábor ügyvezető

MOHA ÉPÍTÉSZETI ÉS MŰVÉSZETI KFT.
cím | 9982 Orfalu, Fő út 19.
OTP | 11747063-20021480
adószám | 23881653-2-18

Jegyzőkönyv 21. melléklete

Tárgy: Cserfai Attila és Cserfai Judit ügyfélbeadványa és ezzel összefüggésben a településrendezési eszközök módosításának lehetőségei

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2022.05.26-i Képviselő-testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Orfalu 73/2 helyrajzi számú telek esetében orf/43-4/2022 iktatószámon ügyfélbeadvány érkezett Cserfai Attila és Cserfai Judit (2365 Inárcs, Gagarin u. 38.) tulajdonosoktól Orfalu község Önkormányzatához, amely egy konkrét építési ügyben kér intézkedést.

A tárgyi ingatlanra tervezett beépítést előzetesen az ügyfél egyeztette, mely esetben a 2016. évi LXXIV. törvény a településkép védelméről (továbbiakban Településképi törvény) 14. § (1), (2) alapján a hatályos Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2006 (IX.18.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról (továbbiakban HÉSZ) egyes rendelkezéseit nem tekintettem relevánsnak.

(14. § (1) A településképi rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az egyéb önkormányzati rendeletben szereplő e törvény szerinti településképi követelményeket, településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszert, valamint az önkormányzati településkép-érvényesítési eszközöket e törvény erejénél fogva nem lehet alkalmazni.

*(2) * A helyi építési szabályzat - a főváros esetében a kerületi építési szabályzat, illetve a fővárosi önkormányzat által megállapított építési szabályzat - településképi követelményeit, valamint az építészeti örökség helyi védelméről szóló, a reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról szóló, és a településképi véleményezési, illetve a településképi bejelentési eljárás sajátos jogintézményekről szóló önkormányzati rendeletet - az (1), a (2a) és a (2b) bekezdésben foglaltak kivételével - 2017. december 31-ig lehet alkalmazni.)*

Annak megítélése azonban eltérő, hogy a helyi rendelet mely pontjai tekinthetőek egzakt módon településképi előírásnak. Ennek következtében az ügyfél elakadt építési ügyében és a HÉSZ módosítása kapcsán is fontos tisztázni, hogy pontosan mely paragrafusok és pontok figyelembe vétele nem szükséges, illetve helyezhető hatályon kívül jogharmonizációval, illetve melyek igényelnek módosítást, amennyiben a község Képviselő-testülete úgy határoz.

A kérések megválaszolása ügyében egyeztetéseket folytattunk a Vas Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészi Irodájával. Kérem a Tisztelt Állami Főépítész Asszonyt, hogy a tárgyi ügyben elektronikusan és telefonon már egyeztetett tartalom következő összefoglalását írásban erősítse meg, amit a testületi döntés előkészítése során illetve az akut építési ügyben felhasználunk.

Egyeztettünk továbbá a folyamatban lévő módosítási eljárás tervezőjével az ügy állásáról, mivel a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről értelmében

3/B. § Nem kell megalapozó vizsgálatot és a 3. melléklet szerinti alátámasztó javaslatot (a továbbiakban: alátámasztó javaslat) készíteni, ha a településrendezési eszköz módosítása

a) magasabb szintű jogszabályi változás átvezetése, érvényesítése, valamint jogszabályi harmonizáció miatt rendelkezés hatályon kívül helyezése,

b) elírás javítása, rajzi feldolgozásból, méretarányból adódó pontatlanság javítása, vagy

c) a településképi rendelettel történő összhang megteremtése érdekében történik.

Mivel amennyiben jogszabályi harmonizáció miatt rendelkezés hatályon kívül helyezését és a településképi rendelettel történő összhang megteremtése érdekében pontokat figyelembe vesszük lehetőségünk van a folyó eljárás során elvégezni.

Az egyeztetések alapján az ügyfél kérelemmel érintett részek 3 különböző kategória alá esnek a következők szerint:

1. Településképi rendelet hatáskörébe tartozó rendelkezést tartalmaznak a HÉSZ következő rendelkezései, melyek jogharmonizáció keretében törölhetők, illetve a Településképi törvény 14. § (1), (2) alapján jelenleg sem alkalmazhatóak:

9. § (1), (6), 11. § (8), 1. 4. § (1) a) - c)-ig és e)-f)-ig (a d) pont építési jogot érint, az maradjon)
14. § (2)-(4), 17. §, 18. § (1) "melynek lábazata sehol nem haladhatja meg..." résztől
24. §, 25. § (1)-(7)
Jogharmonizáció keretében továbbá törölhetők a Hész következő rendelkezései:
19. § (7), 26. §, 27. § (2)

2. A HÉSZ 19. § (4), mivel 14. § (1) b) -re hivatkozik ezért a jogharmonizáció során átfogalmazása szükséges, illetve külön Képviselő-testületi döntéssel alátámasztott módosítási eljárás keretében hatályon kívül helyezhető.

3. Az ügyfélkérelemmel érintett 13.§ (2) megváltoztatása csak Képviselő-testületi döntéssel alátámasztott módosítási eljárás keretében végezhető.

Mindez azt jelenti, hogy az Ügyfél kérelmében szereplő pontok közül:

-a 2. a 7,5m épületszélességre vonatkozó az egyeztetések alapján településképi előírás, Településképi törvény 14. § (1), (2) alapján jelenleg sem alkalmazható és külön eljárás elindítása nélkül törölhető,

-az 1. az épületek közti legkisebb távolságra vonatkozó rész az eljárás során átfogalmazásra kerül a a HÉSZ 19. § (4), illetve külön Képviselő-testületi döntéssel alátámasztott módosítási eljárás keretében hatályon kívül helyezhető,

-a 3. a fő funkciójú épület elhelyezésére vonatkozó HÉSZ13.§ (2) an csak Képviselő-testületi döntéssel alátámasztott módosítási eljárás keretében végezhető

További egyeztetéseket folytattunk az Ügyféllel, hogy ha és amennyiben lehetősége van a fentiek alapján átgondolva az épületek elhelyezését és sorrendjét megváltoztatva az építkezés elkezdésére, az kielégítő lehet e számára, illetve hogy az időbeli sürgető jelleg elsősorban a lakóépületekre vonatkozik. Amennyiben bármely módon megkezdhető a lakóépületek építése az köztes

megoldásnak elfogadható. Az adott ügy a rendezési tervi eszközök módosítása nélkül kompromisszumokkal más módon is előremozdítható.

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy a kérelem alapján szükséges módosítások nem egyedileg a kérelemmel érintett telek esetében módosulnak, hanem általános érvényűen egységes feltételeket biztosítva valamennyi ingatlantulajdonos részére.

Határozati javaslat

Az előterjesztés alapján a Képviselő-testület _____/2022 határozatában dönt arról, hogy

1.az Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2006 (IX.18.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról folyó módosítási eljárásban a szükséges jogszabályi harmonizációt elvégezteti

2.az Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2006 (IX.18.) önkormányzati rendelete a község helyi építési szabályzatáról 19. § (4), és 13. § (2) esetében a Cserfai Attila és Cserfai Judit (2365 Inárcs, Gagarin u. 38.) kérelme alapján

-A a folyó módosítási eljárás módosításával és újraindításával a rendelkezések hatályon kívül helyezését kezdeményezi
-B új módosítási eljárás indításával a rendelkezések hatályon kívül helyezését kezdeményezi
-C nem kezdeményez módosítást

Orfalu, 2022. május 18.

Simon-Nagy Attila sk.
polgármester

Az előterjesztést összeállította: Kiss Gábor önkormányzati főépítész