**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS**

**Orfalu Községi Önkormányzat (9982 Orfalu Fő út 51.)** az **Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program 2014-2020** keretében megvalósuló **MURA-RABA-TOUR** című, **SIHU96** számú projekt keretében

***Lovastábor teljeskörű rendezvényszervezésére***

tárgyában

**Tárgy:** ajánlatkérés lovastábor és teljeskörű rendezvényszervezése az **Interreg V-A Szlovénia-Magyarország Együttműködési Program 2014-2020** keretében megvalósuló **MURA-RABA-TOUR** című, **SIHU96** számú projekt megvalósításához kapcsolódóan.

**Tisztelt Cím!**

Az önkormányzat, mint ajánlatkérő egyszerű beszerzési eljárást folytat le a pályázatmegvalósításához kapcsolódóan Lovastábor teljeskörű rendezvényszervezéséreaz alábbi tartalommal:

**EGYSZERŰ BESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA**

**I.) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hivatalos név: Orfalu Községi Önkormányzat** | | | |
| **Postai cím: 9982 Orfalu Fő út 51.** | | | |
| Város/Község: Orfalu | Postai irányítószám: 9982 | | Ország: Magyarország |
| **Kapcsolattartási pont(ok):**  Címzett: **Simon-Nagy Attila polgármester** | | Telefon: 06/203364975 | |
| E-mail: [info@alsoszolnok.hu](mailto:info@alsoszolnok.hu) | | Telefon: 06/94/534 006 | |
| **Internetcím:** | | | |
| További információk a következő címen szerezhetők be: | | | |
| Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.I mellékletet* | | | |
| Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: | | | |
| Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal  Ha attól eltérő, kérjük *töltse ki az A.II mellékletet* | | | |

**II.) A szerződés tárgya**

|  |
| --- |
| **Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés**  ***„Lovastábor teljeskörű rendezvényszervezése a MURA-RABA-TOUR ( SI-HU96) projekt keretében Orfalu Község Önkormányzata részére”*** |
| **A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye**  Szolgáltatási szerződés rendezvények lebonyolítására.  A teljesítés helye: **9982 Orfalu, Fő út 51.** |
| **Részekre történő ajánlattétel**  **igen**  **nem** |

**III.) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör**

|  |
| --- |
| A szolgáltatás rövid összefoglalása:  Orfalu Községi Önkormányzat a MURA-RABA-TOUR SIHU96 projektet valósítja meg az Interreg VA 2014-2020 Szlovénia – Magyarország Területi Együttműködési program keretében. 2020. július 27-étől július 31-éig kerül megrendezésre Orfaluban a 2. lovastábor. A szerződő fél kötelezettségeit a lovastábor rendezvényeinek lebonyolítására a mellékelt specifikáció tartalmazza.(lsd. mellékletek) |

**IV.) A szerződés időtartama**

|  |
| --- |
| Szerződéskötés tervezett időpontja: **2020. július 17.**  Szerződés teljesítésének határideje: **2020. július 31.** |

**V.) A szerződésre vonatkozó feltételek**

|  |
| --- |
| **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**  Amennyiben Megrendelő Vállalkozó szerződésszegésére alapítottan megszünteti a szerződést, úgy Vállalkozó köteles a teljes nettó vállalkozási díj 10 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő számára. A meghiúsulási kötbér Megrendelő írásbeli bejelentéséről szóló értesítés napját követően válik esedékessé. |
| **Fő finanszírozási és fizetési feltételek**  A projektet az Európai Unió, a magyar költségvetés támogatja. A fedezet az ***MURA-RABA TOUR SIHU96 azonosító számú pályázatot ERFA Támogatási Szerződés és kapcsolódó TF/SIHU96/02 számmal ellátott Hazai Társfinanszírozási Szerződés*** alapján az ajánlatkérő rendelkezésére áll.  **Ajánlatkérő a munka megkezdéséhez előleget nem biztosít.**  **A számla nettó + ÁFA módon kerül kiállításra a normál adózás szabályai szerint.**  **A számla kifizetése az igazolt teljesítést követően 8 napon belül átutalással történik.** |

**VI.) Az eljárás típusa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tárgyalás nélküli** |  |  |
| **Tárgyalásos** |  |  |

**VII.) Bírálati szempontok**

|  |
| --- |
| **A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás**  **Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint** |

**VIII.) Adminisztratív információk**

|  |
| --- |
| **Az ajánlattételi határidő**  **Dátum: 2020. 07. 14. Időpont: 16 óra** |
| **Az ajánlatok felbontásának feltételei**  **Dátum: 2020 07. 14. Időpont: 16:30 óra**  Helyszín: **Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal, 9983 Alsószölnök, Fő út 19.**  Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek: az ajánlatkérő, az ajánlattevők, az ajánlatkérő által meghívottak valamint a támogatást nyújtó szervezet képviselői. |

**IX.) Kiegészítő információk**

|  |
| --- |
| 1.) A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása: hiánypótlásra nincs lehetőség.  2.) A szerződéskötés tervezett időpontja: **2019. 07. 17.**  3.) Az ajánlatok összeállításával kapcsolatos minden költség az ajánlattevőt terheli.  4.) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott bírálati szempont (***legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás***) szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.  5.) Az ajánlattevők felelőssége az ajánlattételhez szükséges minden szükséges információ beszerzése.  6.) **Az ajánlattevőnek ajánlatában a következő dokumentumokat kell benyújtania:**   * **ajánlattételi adatlap + nyilatkozatok**   7.) Az ajánlatokat **egy eredeti és egy másolati** tehát 2 példányban **postai vagy személyes átadás útján** a IX. pontban meghatározott határidőre és címre zárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékra kérjük ráírni:  ***„Ajánlat Lovastábor teljeskörű rendezvényszervezésére – MURA-RÁBA-TOUR SIHU96 PROJEKT”***  ***„NEM BONTHATÓ FEL A BONTÁSI IDŐPONTIG!”*** |

|  |
| --- |
| **E felhívás megküldésének dátuma: 2020. július 8.**  **E felhívás megküldésének módja: elektronikusan (e-mail)** |

**Orfalu, 2020. július 8.**

**T**isztelettel: **................................................................**

***Simon-Nagy Attila***

**polgármester**

**mellékletek**

* **AJÁNLATTÉTELI ADATLAP (1. SZÁMÚ MELLÉKLET)**
* **NYILATKOZATOK**
* **SPECIFIKÁCIÓ**

*1. számú melléklet*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**Ajánlattételi adatlap**

***„Lovastábor teljeskörű rendezvényszervezésére”***

Ajánlattevő neve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adószám:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cégjegyzékszám/Váll. ig. sz.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankszámlaszám:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kapcsolattartó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Egyösszegű ajánlati ár a mellékelt költségvetés, árajánlat alapján (nettó + ÁFA Ft-ban):**

**Ajánlati ár (nettó) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft.**

**ÁFA (27%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft.**

**Ajánlati ár (bruttó) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ft.**

Dátum: ………………………….2020. ………………hó………………..nap

Aláírás:………………………………

**N y i l a t k o z a t**

Az ajánlattevő neve, címe:............................................................................................................

az ajánlatát az ajánlattételi felhívás ismeretében és észrevételezésével tette meg.

Kelt:...................……………, 2020. ………………. hó….......nap

..................................................

**ajánlattevő aláírása**

**Nyilatkozat**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ajánlattevő képviseletében nyilatkozom, hogy

1. az ajánlatkérő Orfalu Község Önkormányzata, illetve annak nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, és ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-vel (*ajánlattevő neve*) kapcsolatban tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat nem gyakorol;

2. a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ajánlattevő neve*) tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója sem az ajánlatkérő Orfalu Község Önkormányzata, sem másik ajánlattevő vonatkozásában tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat nem gyakorol;

3. a(z) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ajánlattevő neve*) az ajánlatkérő Orfalu Község Önkormányzata, és az ismereteink szerinti másik ajánlattevővonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak nem minősül.

Kelt: ……………………, 2020……………..……… hó ……..nap

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

Specifikáció

Lovastábor:

Időpont: 2020.07.27-31, naponta 08.00 és 17.00 óra között

Helyszín: Orfalu, Fő út 33.

Létszám: 20 fő (Szlovéniából és Magyarországról)

Napközis tábor (nem ott alvós)

A lebonyolító vállalkozó kötelezettségei:

1. Biztosítja a gyermek felügyeletet 2 fő pedagógussal a fent jelzett időtartam alatt, a pedagógusok közül legalább 1 fő szlovén nyelvtudással rendelkezzen
2. Kibérli a fent megjelölt helyszínt
3. Összegyűjti a gyermekek egészségi állapotáról szóló szülői igazolást, ill. a szülői hozzájárulást arról, hogy a táborozó gyermekekről fotódokumentáció készülhet
4. Napi háromszori étkezést nyújt a gyermekeknek (tízórai, meleg ebéd, uzsonna)
5. Karámot biztosít a helyszínen a lovak számára
6. A biztonságra fokozottan ügyel és felelősséget vállal a tábori résztvevők testi épségért
7. Biztosítja a kézműves foglalkozásokhoz szükséges alapanyagokat, ill. a lovak ápolásához és a lovagláshoz szükséges eszközöket
8. A tábort lebonyolító vállalkozó vállalja, hogy a projekt előírásainak megfelelően, a tábor résztvevőit naponta jelenléti íven nyilvántartja és fotódokumentációt készít a táborban zajló programokról és eseményekről
9. A gyermekek részére élményekben gazdag programlehetőséget biztosít az alábbiak szerint:

* mindennap lovagoltat, minimum 2 db lóval ( melyek helyszínre szállításáról a lebonyolító gondoskodik)
* lóápolási és lovaskocsizási lehetőséget nyújt a gyermekeknek
* bemutatja a lóval végzett paraszti munkákat – lehetőség biztosít ezek kipróbálásra (széna betakarítás, szántás…)
* minden nap kézműves foglakozást vezet: pl. fazekasság, batikolás, bőrözés, nemezezés,…
* helyi termékek bemutatása: kecskesajt, gyógy és fűszernövények, méz – kostóló